

***ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ***

МОТО ШКОЛЕ

„Није важно ко одакле потиче, већ у шта израсате“

1. МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

1.1. МАТИЧНА ШКОЛА

Основна школа Димитрије Туцовић
Адреса: Сердара Мићића 5
Телефон: 031/3 831-268 и 031/3 832-199
E-mail: ostucovic@gmail.com

Просторни услови рада:

- Број кабинета: 2
- Број специјализованих учионица: 1
- Број учионица опште намене: 11
- Радне собе за припремни предшколски програм: /
- Просторија за пријем родитеља : 1
- Просторије за продужени боравак: 1 (адекватно опремљена);
- Информатички кабинет: опремљен је са 25 рачунара повезаних са интернетом (дигитална учионица)
- Фискултурна сала: Настава физичког васпитања изводи се у фискултурној сали, неодговарајућих димензија. Од опреме постоје: кошаркашке и одбојкашке лопте, мрежа за одбојку, козлић, греда, шветски сандук, струњаче.
- Спортски терени: као спортски терен користи се бетонско игралиште димензија 25x40, на коме није имало трибина, кошева, голова. У пролеће 2024. Општина је на овом месту изградила модерне спортске терене за одбојку, кошарку и атлетску стазу.
- Библиотека: Смештена је у посебној просторији која је реновирана и адаптирана тако задовољава основну намену. У склопу библиотеке постоји неколико клупа па се може користити и као читаоница (клубе нису просторно издвојене). Библиотеци недостаје савремене дечије литературе.
- Ћачка кухиња и трпезарија: опремљеност кухиње и трпезарије је задовољавајућа
- Простори за реализацију ваннаставних активности: у припреми је просторија за потребе рада Ученичког парламента.

1.2. ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА

Издвојено одељење Златибор

Основна школа Димитрије Туцовић - Издвојено одељење Златибор

Адреса: Светогорска 33

Телефон: 031/3848-060

- **Материјално-технички и просторни услови рада:**
- Број кабинета: 6
- Број специјализованих учионица: 3
- Број учионица опште намене: 4
- Просторије за продужени боравак: 1
- Радне собе за припремни предшколски програм: /
- Информатички кабинет: је са 16 рачунара повезаних са интернетом
- Фискултурна сала:
 - За наставу физичког васпитања користи се стандардна учионица која је опремљена струњачама и столовима за стони тенис.
 - фискултурна сала, опремљена по свим стандардима за наставу физичког васпитања; површина сале је 1750 метара квадратних која се простире на три нивоа; Простор од 1000 метара квадратних чини мултифункционални спортски терен за колективне спортове, 500 метара квадратних простора за гимнастику и простор за школске свечаности и 250 метара квадратних простора у ком се налази базен површине 75 метара квадратних;
- Спортски терени: бетонско игралиште са трибинама, кошевима и головима
- Библиотека: неадекватних димензија са малим бројем књишких јединица
- Ђачка кухиња и трпезарија: опремљеност кухиње и трпезарије је задовољавајућа
- Простори за реализацију ваннаставних активности: /

Издвојено одељење Јабланица

Основна школа Димитрије Туцовић - Издвојено одељење Јабланица

Адреса: Јабланица

Телефон: 031/806-776

- Број кабинета: /
- Број специјализованих учионица: /
- Број учионица опште намене: 7
- Радне собе за припремни предшколски програм: /
- Просторије за продужени боравак: /
- Фискултурна сала: За наставу физичког васпитања користи се стандардна учионица
- Спортски терени: Бетонско игралиште са кошевима
- Библиотека: неадекватних димензија са малим бројем књишких јединица
- Ђачка кухиња и трпезарија: опремљеност кухиње и трпезарије је задовољавајућа
- Простори за реализацију ваннаставних активности: /
- Други простори: /

1.2.1. Опремљеност школе наставним средствима

- Матична школа : Учионица бр.1 – интерактивна табла, рачунар , пројектор
- Учионица бр. 2 – интерактивна табла , рачунар, пројектор
- Учионица бр. 3- интерактивна табла , рачунар и пројектор
- Учионица бр. 4- пројектор, рачунар
- Учионица бр. 5. – интерактивна табла, рачунар , пројектор
- Учионица бр. 7 – пројектор , рачунар
- Учионица бр. 8 – пројектор , рачунар
- Учионица бр. 9– пројектор , рачунар
- Учионица бр. 10– пројектор , рачунар
- Учионица бр. 11- пројектор и рачунар
- Учионица бр. 12– пројектор , рачунар

ИО Златибор

- Учионица бр.1 Пројектор и пројекционо платно, рачунар
- Учионица бр. 2 – сала за физичко
- Учионица бр. 3 – продужени боравак , лап топ
- Учионица бр. 4 - пројектор,рачунар
- Учионица бр. 5. - пројектор , рачунар, интерактивна табла
- Учионица бр. 6 - пројектор , рачунар
- Учионица бр. 7 – пројектор, платно, рачунар
- Учионица бр. 8 - пројектор , рачунар
- Учионица бр. 9- Пројектор и пројекционо платно, рачунар
- Учионица бр. 10- Пројектор и пројекционо платно, рачунар
- Учионица бр. 11 - Простори за реализацију ваннаставних активности
- Учионица бр. 12 – ТВ и рачунар

Асистивна технологија :

- За следе – Брајева машина, рељефни штампач за следе, говорни програм
 - За децу са сметњама у говору – комуникатори, диктафони, интерактивни говорни зид и звучна књига
 - За децу са моторичким сметњама – специјализоване тастатуре и миш, цојстик
- Информатичка опрема – рачунар, лаптоп, пројектор, интерактивна табла, таблети са специјализованим програмима за помоћ у учењу(програми су намењени за децу са сметњама у развоју)
- Специјализована опрема – колица, сто за масажу, сто са подесивом висином и нагибом радне површине.

➤ Две шиваће машине

Ова опрема користи се за потребе школе ,али могу је позамљивати на реверс и друге школе са подручја општине Чајетина и установе којима је то потребно.

1.3. ШКОЛСКА БИБЛИОТЕКА

У школској библиотеци постоји довољно школских лектира за ученике од I -VIII разреда, као и стручне литературе за наставнике и учитеље.Током школске 2023/24. Библиотека је радила уобичајено.

У издвојеном одељењу Златибор постоји библиотека, али је доста слабије опремљена. У издвојеном одељењу Јабланица постоји библиотека са малим бројем лектира које подмирују потребе ученика.

Школа је претплаћена и редовно добија стручни часопис Просветни преглед, недељник „Вести,,Психолошке новине,, а претплаћена је на програм Параграф лекс.

1.4. ШКОЛСКА КУХИЊА

У школској 2023/24. години радиле су три школске кухиње (Чајетина, Златибор и Јабланица). Зграде су наменски прављене и солидно опремљене. Оброци су били чајно-млечни и кувани . Хранило се просечно око 308 ученика месечно .Бесплатно се хранило око 85 ученика и сви ученици у ИО Јабланица .

1.5. СЛУЖБЕНИ АУТОМОБИЛИ

- Dacia logan -регистарске таблице - UE-089-XO
- Dacia Joger -регистарске таблице UE -191- UR

1.6. РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ ТОКОМ 2023/24.

Институција	Садржај сарадње	Начин сарадње	Време реализације	Носиоци сарадње
Градска библиотека	- Колективно учлањење првака - Присуствовање књижевним вечерима и изложбама - Коришћење простора за школске активноости	Посета, коришћење простора	Септембар, у току године РЕАЛИЗОВАНО –остварена је сарадња са Градском библиотеком	Директор библиотеке, одељењске старешине

Вртић „Радост“ Чајетина „Нарцис“ Златибор	- Пријем предшколаца - Активности поводом Дечије недеље - Родитељски састанци психолога и учитеља четвртог разреда са родитељима претшколаца	Посета	у току године РЕАЛИЗОВНО -заједнички час физичког васпитања, родитељски састанак са родитељима претшколаца; ЕКО радионице	Васпитачи, наставници разредне наставе
Угоститељско –туристичка школа Чајетина	- Реализацију ваннаставних активности- рад на промоцији школе у оквиру професионалне оријентације; - Заједнички угледни час	Заједничке активности	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Директор, стручни сарадници, наставници
Културни центар Златибор	- Одлзак у биоскоп и на позоришне представе који су прилагођени школском узрасту - Коришћење простора за извођење школских приредби - Извођење јавних часва - Извођење радионица	Посета	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Одељењске старешине
Савет за заштиту животне средине и ЈКП Златибор	- Организовање ЕКО акција на уређењу насеља	Рад у природи	у току године (пролеће –јесен) РЕАЛИЗОВАНО	Професори биологије, директори ЕКО фонда и ЈКП Златибор
Сарадња са УГ „Златиборски Круг“	- Сарадња са Међусекторским локалним тимом за превенцију и заштиту деце од насиља злостављања и занемаривања на	Кроз пројектне активности	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Тим за борбу против насиља, директор, педагог, психолог и чланови

	територији општине Чајетина (којим координира УГ „Златиборски Круг) - Сарадња са дневним боравком за децу са сметњама у развоју „Зрачак“			УГ „Златиборски Круг“
Спортски савез	- Одржавање спортских такмичења	Заједничке активности	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Стручно веће за физичко васпитање
Црвени крст	- Хуманитарна акција „Пакетић за осмех“ - Обука из прве помоћи	Заједничке активности	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Педагог, координатор Тима за здравствену заштиту
Парк природе Златибор (Србија шуме)	- Реализацију ваннаставних активности	Спортске активности	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Стручно веће за физичко васпитање
Удружење риболоваца	- Сарадња у организовању риболовачких олимпијада	Активност и на Рибничком језеру	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Руководиоц и риболовачке секције
Спортски центар	- Коришћење простора спортске дворане	Спортске активности	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Наставник физичког васпитања
Центар за социјални рад	- Помоћ ученицима за набавку уџбеника и друга материјална помоћ - Размена информација о ученицима-корисницима услуга Центра - Заједничке активности у циљу пружања подршке ученицима који су били	Састанци	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Психолог

	изложени насиљу или вршили насиље над другима			
Полицијска управа	- Обезбеђење игранки, промоција средње полицијске школе и полицијске академије -Спровођење пројекта са ученицима -обезбеђивање просторија школе	Предавања, патроле	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Педагог, директор, запослени у полициској управи
Савет за безбедност саобраћаја	- Предавања, такмичења	Предавања, такмичења	Током године РЕАЛИЗОВАНО	Директор
СО Чајетина	- Плаћање превоза - Финансијска помоћ за сиромашне ученике	Новчана помоћ	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Општина
Туристичка организација Златибор	- Финансијска помоћ - Помоћ у организовању ваннаставних активности	Новчана помоћ, спортске активности	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Директор
Спортски клубови	- Сарадња везана за реализацију ваннаставних активности	Спортске активности	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Стручно веће за физичко васпитање
Дом здравља Чајетина	- Предавања на тему: Пубертет, Болести зависности, Сиде и полно преносиве болести, Здрава исхрана и гојазност, Прва помоћ - Систематски прегледи, вакцинација	Радионици е предавања	у току године РЕАЛИЗОВАНО	Педагог, патронажна служба Дома здравља
Планинарски клуб Торник	- Активности са планинарском и	Излети, шетачке	Током године РЕАЛИЗОВАНО	Руководиоц и секција

	спортском секцијом школе	туре		
Омладински центар Златибор	- Отварање центра, добијање омладинских картица		РЕАЛИЗОВАНО од маја 2024.	Директор
Сарадња са локалном заједницом и коришћење ресурса локалне заједнице прати се кроз рад секција и извештаје тима или запослених који су учествовали у активностима.				

1.7. УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕХНИЧКО –МАТЕРИЈАЛНИХ УСЛОВА РАДА ШКОЛЕ ТОКОМ 2023-24.

Време	Место	Начин	Носиоци
Школска 2023/24.	Златибор	Извођење завршних радова на средњем нивоу фискултурне сале.	Директор, извођач НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Школска 2023/24.	Златибор	Припрема документације за реконструкцију школе на Златибору.	Директор НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Школска 2023/24.	Златибор	Адаптација кабинета за техничко и информатику	Директор, извођач НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Школска 2023/24.	Златибор	Обележавање терена за саобраћајну секцију	Тим за уређење школског простора НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Школска 2023/24.	Златибор	Замена подних облога у учионицама у новом делу зграде	Извођач, директор НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Школска 2023/24.	Златибор	Замена клупа и столица у новом делу школе на Златибору (у учионицама где то још није реализовано)	Директор ДЕЛИМИЧНО РЕАЛИЗОВАНО
Школска 2023/24.	Чајетина	Израда пројекта и реализација реконструкције зграде школске кухиње (кухиња и два кабинета који се налазе у истој згради) – уколико се реше имовинско правни односи у вези парцеле на којој се објекат налази	Извођач, директор НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО – Општина Чајетина је преузела обавезе
Непланирано реализовано : -Изградња зида код фискултурне сале у Чајетини ; -Рампа за лица са сметњама у развоју; - Реконструкција тоалета у ИО Златибор.			

Током школске 2023/24. набављено је :

Општина Чајетина :

- Службени аутомобил Dacia Jogger
- Столова и столице за трпезарију у Чајетини ;
- Столице у ИО Златибор;

Донације :

1. Општина Чајетина – школски аутомобил
2. „ ВОДАВОДА,, –кош за наставу физичког и здравственог васпитања

2. ЉУДСКИ РЕСУРСИ 2023/24. ГОДИНЕ

2.1. НАСТАВНИ КАДАР

Класификациона структура наставног кадра

Име и презиме	Врста стручне спреме	Предмети које предаје	Године радног стажа у просвети 31.8.2023.	Лиценца	Проценат ангажовања у школи	Проценат ангажовања у другој школи/ установи
Марија Вуловић	Професор српског језика и књижевности	Српски језик и књижевност Медијска писменост Филозофија са децом	20	да	98,89 %	
Јелена Маринковић	Професор српског језика и књижевности	Српски језик и књижевност	15	да	100 %	
Јагода Јеремић Љубојевић	Професор српског језика и књижевности	Српски језик и књижевност Грађанско васпитање	10	да	93,89 %	
Душица Јевтовић	Професор српског језика и књижевности	Српски језик и књижевност Грађанско васпитање	10	да	92,22 %	
Марија Стојановић	Професор српског језика и књижевности	Српски језик	10	да	94,44 %	
Јасмина	Професор енглеског	Енглески језик	20	да	98,89 %	

Бамбур	језика и књижевности					
Ана Рацковић	Професор енглеског језика и књижевности	Енглески језик	19	да	97,78 %	
Јелена Бијелић	Професор енглеског језика и књижевности	Енглески језик	15	да	92,22 %	
Оливера Радосављевић	Професор енглеског језика	Енглески језик	22	да	80 %	
Ана Нонин Јанковић	Професор руског језика	Руски језик	19	да	111,11%	
Ивана Милојевић	Професор француског језика	Француски језик	26	да	100%	синдикат
Вида Филиповић	Професор разредне наставе		1	не	1000%	
Владе Смиљанић	Дипломирани математичар	Математика	17	да	111,11%	
Мицана Пантелић	Дипломирани математичар - професор математике	Математика	23	да	111,11%	
Данка Ковачевић	Гимназија, природно мат. смер (апсолвент на математичком факултету)	Математика	5	не	88,89%	
Наташа Јевтовић	Дипломирани инжењер организационих наука	Информатика	14	да	107,22%	
Иван Митић	Дипломирани хемичар	Хемија	20	да	35%	Помоћник директора
		Информатика				
		Техника и технологија				
Александра Митић	Дипломирани хемичар	Хемија	20	да	100%	
		Домаћинство				
Слободан Лазовић	Апсолвент физике	Физика	7	не	106, 67 %	
		Техника и технологија				
		Математика				
Миливоје Богдановић	Професор физике и основа технике за основну школу	Физика	13	да	40%	
Вишња Смиљанић	Професор физике	Физика	32	да	50%	48,78%
Снежана Тучић	Диплмирани биолог	Биологија	20	да	100%	
		Чувари природе				
Зорица Милосављевић	Диплмирани биолог – магистар, педагошка саветница	Биологија	30	да	100%	
Снежана Пашић Живковић	Дипломирани географ	Географија	18	да	100%	
Јасмина Диковић	Дипломирани географ	Географија	9	да	65%	
		Физика				
		Техника и технологија				
Ана Васиљевић	Професор историје	Историја	17	да	100%	
Весна Кнежевић	Професор историје	Историја	28	да	30%	65,43%
Слађана Кузељевић	Професор историје	Историја	32	да	62,22%	25 %
		Руски језик				

		Свакодневни живот у прошлости				
		Музичка култура				
Ирена Кнежевић	Професор технике и информатике	Техника и технологија	20	да	110%	
Биљана Чоловић	Професор технике и информатике	Техника и технологија	29	да	100%	
Стеван Стојановић	Професор физичког васпитања	Физичко васпитање	23	да	100%	
Владимир Вучићевић	Професор физичког васпитања	Физичко васпитање	17	да	55%	44,28 %
Јелена Миљковић	Професор физичког васпитања	Физичко васпитање	22	да	100%	
Марко Кутлешић	Дипломирани музичар кларинетиста	Музичка култура	15	да	100%	
Биљана Марић	Дипломирани сликар	Ликовна култура		не	95 %	
Ненад Срећковић	Дипломирани теолог	Верска настава		не	70 %	
Биљана Селаковић	Дипломирани теолог	Верска настава		не		
Данило Жупић	Дипломирани теолог	Верска настава	3	не	70 %	5%
Весна Петровић	Професор разредне наставе	Разредна настава	34	да	100 %	
Весна Павловић	Професор разредне наставе	Разредна настава	4	не	100 %	
Марина Милосављевић	Професор разредне наставе	Разредна настава	11	не	100 %	
Наташа Тодоровић	Професор разредне наставе	Разредна настава	17	да	100 %	
Рада Глишовић	Професор разредне наставе	Разредна настава	31	да	100 %	
Петар Јевремовић	Професор разредне наставе	Разредна настава	39	да	100 %	
Зорица Грујичић	Професор разредне наставе	Разредна настава	26	да	100 %	
Душица Јевтовић	Професор разредне наставе	Разредна настава	30	да	100 %	
Маја Радибратовић	Професор разредне наставе	Разредна настава		не	100 %	
Радмила Мијаиловић	Професор разредне наставе	Разредна настава	17	да	100%	
Наташа Меловић Чантрић	Професор разредне наставе	Разредна настава	32	да	100 %	
Обрад Рајевац	Виша педагошка школа	Разредна настава	40	да	100 %	
Нада Ковачевић	Професор разредне наставе	Разредна настава	22	да	100 %	
Зорица Ђорђевић	Професор разредне наставе	Разредна настава	26	да	100 %	
Јелена Караклајић	Професор разредне наставе	Разредна настава	17	да	100 %	

Весна Весовић	Професор разредне наставе	Продужени боравак	29	да	100%	
Милица Дабић	Виша педагошка школа	Продужени боравак	29	да	100 %	
Сузана Цицварић	Професор разредне наставе	Разредна настава	16	да	100 %	
Душица Чумић	Професор разредне наставе	Разредна настава	16	не	100 %	
Марко Џамбасовић	Професор разредне наставе	Разредна настава	13	не	100%	

2.2. ВАННАСТАВНИ КАДАР

Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Године радног стажа 31.8.2022.	Лиценца	Процент ангажова ња у школи	Процент ангажова ња у другој школи/уст анови
Милка Васиљевић	Професор географије	Директор	33	Да	100 %	
Иван Митић	Дипломирани хемичар	Помоћник директора	20	Да	80 %	
Борка Милојевић	Дипломирани правник	Секретар	18	Да	100 %	
Соња Конатар	Дипломирани економиста	Шеф рачуноводства	22		100 %	
Небојша Божовић	Туристички техничар	Финансијско-административн и радник - благајник	10		100%	
Јелена Жутић	Дипломирани педагог	Педагог	20	Да	100 %	
Марија Новаковић	Дипломирани психолог	Психолог	24	Да	100 %	
Недељка Јовановић	Наставник српског језика, књижевности	Библиотекар	36	Да	100 %	
Милица Лојаница	Уметничка школа 4, степен	Спремачица	1		100 %	
Радивојка Савић	Кувар – III степен	Спремачица Домар	41		50 % 50 %	
Драган Колаковић	ВКВ – бравар	Домар	17		100 %	
Нада Варничкић	Основна школа	Спремачица	32		100 %	
Стана Неагић	Основна школа	Спремачица	21		100 %	
Видојко Рајовић	Основна школа	Помоћни радник	3		100 %	
Јелена Јелић	Основна школа	Спремачица	25		100%	
Милина Радовић	Основна школа	Спремачица	18		100 %	
Жељко Мишић	Машински техничар	Домар	25		100 %	
Радина Јевремовић		Спремачица			100%	
Горица		Сервирка			100 %	

Љубојевић						
Драгана Ремовић	Кувар 4.степен	Куварица	5		100%	
Владенка Лазовић	Кувар – III степен	Куварица	28		100 %	
Милена Јечменица	Основна школа	Спремачица	21		50 %	
Милица Цвркотић	Основна школа	Спремачица	18		100%	
Живка Чепрња	Основна школа	Спремачица	21		100 %	
Зорица Чумић	Основна школа	Спремачица	15		100 %	
Татјана Марјановић		Спремачица			100 %	

2.3.СТРУЧНОСТ НАСТАВЕ

У свим одељењима разредне наставе, у матичној школи и у издвојеним одељењима настава је стручно заступљена.

Што се тиче предметне наставе, настава математике је делимично нестручно заступљена и то у ИО Јабланица и Златибор и матичној школи. У ИО Јабланица нестручно је заступљена и настава из руског језика, музичке културе. Настава физике је такође делимично нестручно заступљена у матичној школи и ИО-а.

3.ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

3.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

Школа		При-п. прог.	Број ученика и одељења								Свега
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
Чајетина	ученика		60	50	40	54	53	42	42	56	397
	одељења		3	2	2	2	2	2	2	2	17
Златибор	ученика		44	37	45	27	41	26	30	37	287
	одељења		2	2	2	2	2	1	2	2	15
Јабланица	ученика		2	2	/	1	1	/	1	1	8
	одељења		1/3	1/3	/	1/3	1	/	1/2	1/2	3
Укупно	ученика	/	106	89	85	82	95	68	73	94	692

	одељења	/	5 1/3	4 1/3	4	4 1/3	5	3	4 1/2	4 1/2	35

3.2. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

У школској 2023/24. у школи је организован продужени боравак за ученике првог и другог разреда. Рад боравка је организован у две групе, у школи у Чајетини и у издвојеном одељењу Златибор.

Место	Бр.група	Бр. деце	Васпитач
Чајетина	1	30	Милица Дабић
Златибор	1	30	Весна Весовић
УКУПНО	2	60	

3.3. ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ У ОРГАНИЗАЦИЈИ ШКОЛЕ

Бр.група	Бр. Деце
/	/

3.4. ОДЕЉЕЊА УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

У школи нема одељења за ученике са сметњама у развоју.

3.5. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА КОЈИ СУ РАДИЛИ ПРЕМА ИОП-У

Одељење	Број ученика		
	ИОП 1	ИОП 2	ИОП 3
I	1	/	/
II	/	/	/
III	/	/	/
IV	2	1	1
V	/	2	/
VI	/	2	/
VII	/	1	/
VIII	2	/	1
УКУПНО	5	6	2

3.6. РИТАМ РАДА

- Распоред звоњења у матичној школи и ИО Златибор

У матичној школи у Чајетини и у ИО Златибор ради се у две смене.

Ученици старијих разреда (V, VI, VII и VIII) чине једну смену, а ученици млађих разреда (I, II, III, IV) другу смену. Смењују се на седмичном нивоу. Часови су трајали 45 минута.

3.7. ПЛАН КОРИШЋЕЊА ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА

3.7.1. Матична школа

Разред и одељење	учионица
1/1	1
1/2	2
1/3	3
2/1	4
2/2	5
3/1	7
3/2	8
4/1	9
4/2	10

*** Ученици старијих разреда мењају учионице по предметима

3.7.2. ИО Златибор

Разред и одељење	учионица
1/4	1
1/5	7
2/3	4
2/4	10
3/3	8
3/4	9
4/3	5
4/4	6

*** Ученици старијих разреда мењају учионице по предметима

3.7.3. ИО Јабланица

План коришћења школског простора

Разред и одељење	учионица
1/5 3/5 4/5 И и претшколци	приземље
6/5 7/5	спрат
8/5	спрат
Учионица која се користи као фискултурна сала	приземље

- Радно време продуженог борава - од 7³⁰ до 14⁰⁰ – прва смена
- од 10³⁰ до 17⁰⁰ – друга смена

4. ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА

4.1.РЕДОВНА НАСТАВА

У току наставне 2023/24. год настава је реализована у складу са планом и програмом.

4.2. ДОПУНСКИ, ДОДАТНИ РАД И ПРИПРЕМНА НАСТАВА

За ученике који отежано савладавају наставно градиво организована је допунска настава која се одвијала по плану
Ученици осмог разреда су похађали припремну наставу током године, према плану .

4.3. КОМПЕНЗАТОРНИ ПРОГРАМИ

У школи је организован компензаторни програм за ученике 1-4. разреда у Чајетини. На основу посета часовима и анализирања образовно – васпитне праксе кроз рад одељењских већа , закључили смо да један број ученика млађих разреда има проблема у изражавању , разумевању (текста, ситуације) , схватању неких основних појмова везаних за свакодневни живот и околину. Речник ових ученика је сиромашан,с тешкоћом се изражавају и описују појаве, догађаје. ППС и директорка школе су дошле на идеју спровођења компезаторног програма који ће обухватити ове ученике . Циљ програма је

развијање говорне способности ученика, богаћење речника, способност приповедања, усвајање хигијенских и здравствених навика , побољшање социјализације ученика за које се ради компезаторни програм. Реализатори су директорка школе Милка Васиљевић и педагог Јелена Жугић. Планирана је реализација 17 часова . Реализовано је 14 часова .Извештај и евиденција налази се у документацији ПП службе.

4.4. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ

Француски и руски језик се изучавају од петог разреда као изборни предмети.

Грађанско васпитање и верска настава су обавезни изборни предмети од првог до осмог разреда.У петом разреду ученици се опредељују за једну од понуђених слободних наставних активности у складу са просторним и кадровским могућностима школе. Ове школске године изборни предмети који су организовани су :

V РАЗРЕД

1. Чувари природе
2. Медијска писменост

VI РАЗРЕД

1. Хор и оркестар
2. Чувари природе
3. Свакодневни живот у прошлости

VII РАЗРЕД

1. Домаћинство
2. Хор и оркестар
3. Филозофија са децом
4. Свакодневни живот у прошлости

VIII РАЗРЕД

1. Домаћинство
2. Свакодневни живот у прошлости

Ове године **верска настава и грађанско васпитање** организовани су као обавезни изборни предмети

МЕСТО	ВЕРСКА НАСТАВА								ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ							
Разред	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Чајетина	49	35	34	38	31	40	26	55	11	17	6	12	12	/	15	/
Златибор	45	35	32	17	41	29	19	14	/	/	13	14	/	/	12	24
Јабланица	2	2	/	1	1	/	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/
Укупно	96	72	66	56	73	69	46	70	11	17	19	26	12	/	27	24

Место	ДОМАЋИНСТВО		СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТУ ПРОШЛОСТИ			МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ
Разред	7.	8.	6.	7.	8.	5.
Чајетина	/	30	18	26	/	/
Златибор	9	37	/	/	26	15
Јабланица	/	/	/	/	/	/
Укупно	9	67	18	26	26	15

Место	ХОР И ОРКЕСТАР		ЧУВАРИ ПРИРОДЕ				ФИЛОЗОФИЈА СА ДЕЦОМ
Разред	6.	7.	5.	6.	7.	8.	7.
Чајетина	24	16	29	/	/	/	/
Златибор	/	/	24	26	/	/	21
Јабланица	/	/	1	/	1	1	/
Укупно	24	16	54	26	1	1	21

5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

5.1.ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР

Организација рада школе усклађена је са Правилником образовно-васпитног рада основних школа за **школску 2023-24.** годину који је прописало Министарство просвете, науке и технолошког развоја. Настава је у првом полуугодишту почела је **01. септембра 2023 .године** а завршила се у петак , **29. децембра 2023.** године. Друго полуугодиште почело је у понедељак, **22. јануара 2024.** године. За све ученике од 1-7. разреда друго полуугодиште је завршено **14. јуна 2024.** а за ученике 8. разреда **31.маја 2024.**

Нерадни дани (јесењи распуст)- **8-10.11. новембар 2023.**

Новогодишњи празници и зимски распуст –од **29. децембра 2023.** до **22 . јануара 2024.**

Сретење –Дан државности -**15-16. 2.2024.**

Пролећни , односно Ускршњи распуст је почео **29. априла 2024.** и трајао је до **6. маја 2024.** године.

Првوماјски празници -**1. и 2. мај 2024.**

Први пробни завршни испит за ученике осмих разреда је одржан **22. и 23. марта 2024. године.**

Завршни испит је одржан : **18.јуна српски језик**

19. јуна математика

20. јуна тест – изабрани предмет

(померен је за **1 дан** услед верског празника Бајрама и нерадног дана **17.6.за ученике исламске вероисповести**)

- За ученике четвртог разреда организовани су часови предметне наставе ради упознавања са предметним наставницима који ће реализовати наставу у петом разреду.
- Школа је организовала две недеље школског спорта . Прва недеља је одржана у оквиру Дечије недеље а друга као једна од активности поводом Дана школе.
- **Тематски дани/ недеља:**
 - 4-8.9.** Тематска недеља – **Различити а сложни**
 - 4.11.** Светски дан чистог ваздуха
 - Новембар –Толеранција и борба против дискриминације**
 - Фебруар –Дани пријатељства**
 - Мај- Недеља сећања**
- У школи је оргнизована :
 - Прослава Дана школе13.5.2024.
 - Школска слава – Свети Сава.....27.1.2024.
 - Еко вашар – пројектни дан14.6.2024.

- Спортске игре младихмај/ јун 2024.
- Крос РТС-а.....септембар 2024.

5.2. КАЛЕНДАР ДЕШАВАЊА У ШКОЛИ

СЕПТЕМБАР 2023.

1.септембар - Свечани пријем ђака првака и њихових родитеља

Септембар – Ученици су присуствовали Данима јапанске културе у КЦ Златибор

9. септембар - Ученици су посетили изложбу „Вез од стакла „ у КЦ Златибор

13. септембар - у сали Библиотеке "Љубиша Р. Ђенић" на Златибору ооргановано је дружење са децом из Кнића , победницима традиционалне манифестације „ Добричино праскзорје,, посвећено великом песнику **Добрици Ерићу**;

Септембар –Припремање велике хуманитарне акције за Дечије село у Сремској Каменици

Септембар –Учешће ученика у акцији Пољопривредне стручне службе Ужице -,, Укључимо се у борбу против амброзије,,

14.септембар - посетили су нас пријатељи из Сједињених Америчких Држава, руководство и чланови Фондације “Халијард”, с обзиром да се у Прањанима одржана свечаност полагања венаца и знамења на месту где се налазио импровизовани аеродром, сада споменик од културно-историјског значаја.

26. септембар - Светски дан чистих планина

ОКТОБАР 2023.

Октобар – Дечја недеља - Велико срце деце Србије

Активности :

- Знањодром – квиз знања
- Вожња гондолом;
- дружење са децом са сметњама у развоју из Дневног боравка „Зрачак“- „Дрво пријатељства „
- Јавни час „ Сви смо деца овог света,,
 - Учлањење ученика првог разреда у градску библиотеку;
 - Спортске игре – **1. недеља спорта**;
 - Математичка дечја недеља**;
 - Посета **Ученичког парламента** Општини Чајетина;

- Дружење ученика информатичке секције са вршњацима из Сирогојна – Програмирање на роботима кроз вршњачку едукацију између школа.
- Пријем првака у Дечији савез Србије и приредба у њихову част
- Традиционални пешачки излети – Пешачим због здравља
- Дружење са писцем Бојаном Љубеновићем

2.октобар - Радионица за ученике 8-1/2 „ Родно засновано насиље „ у организацији Женског центра из Ужица

Октобар – учешће чланова историјске секције на Витешкој манифестацији у Ужицу на ужичкој тврђави

14. октобар- 15.Риболовачка олимпијада

Октобар - Обележен светски Дан чистих планина

Октобар - обележавање Светског дана здраве хране

Октобар -Хуманитарна акција „Димитрије за Нађу,, -скупљање средстава за малу Нађу, дете лептир на хуманитарном спортском турниру

19. октобар- Почетак интеркултуралне размене осморо ученика наше школе ; **боравак у Песталоци дечијем селу у Трогену у Швајцарској** у оквиру пројекта Образовање за права детета.

20. октобар- Предавање Др Гордане Бојовић за ученике седмог и осмог разреда у библиотеци о здравој исхрани

27. октобар- Посета Дечијем селу у Сремској Каменици и уручење хуманитарне помоћи

НОВЕМБАР 2023.

Новембар – Обележен Светски дан детета

16-17..новембар – Наша школа је домаћин семинара „ Вештине за адолесценцију,,

Новембар - посета изложби посвећеној Јовану Јовановићу Змају у градској библиотеци

Новембар - обележавање Дана примирја у 1. светском рату

ДЕЦЕМБАР 2023.

6.децембар – Обележен Међународни дан волонтера

Децембар – Обележавање Светског дана климатских промена

Децембар – Хуманитарна акција Ученичког парламента и Црвеног крста – **Пакетић за осмех** и обележавање Светског дана солидарности

Децембар – Одржана је традиционална приредба ученика наше школе и деце и омладине из дневног боравка „Зрачак„

ЈАНУАР 2024.

27.јануар - Обележавање Савиндана у просторијама школе .

ФЕБРУАР 2024.

Фебруар – Обележавање Дана без дуванског дима

Фебруар - Обележавање Дана розе мајица

МАРТ 2024.

5 .март Сарадња са Друштвом пчелара Златибор

Март - обележавање Дана енергетске ефикасности

Март - обележавање Светског дана рециклаже

08.март - обележавање Дана жена –рецитаторска секција

14 .март - У организацији Математичког друштва „Архимедес“ у нашој школи је одржано такмичење **МИСЛИША 2024.**

15.март – Обележен Дан броја ПИ

21. март - обележен Дан поезије

Март - Обележавање Светског дана шума

Март - Обележавање Светског дана вода

22-23. март- Пробни завршни испит

29. март – Општинска смотре рецитатора

АПРИЛ 2024.

7.април - Обележавање **Светског дана здравља**

22.април -Обележавање **Дана планете Земље**

Април – Јавни час У градском културном центру у оквиру конкурса Друштва историчара Ужица – „ Кнез Михаило и ослобађање градова „,

22.април – Историјско књижевно вече ученика наше школе и Прве основне школе „ Краља Петра 2.,,

23.април Обележавање **међународног Дана књиге и ауторских права**

Април Обележавање **Дана сећања на жртве Холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату –јавни час**

МАЈ 2024.

Мај - Одржана радионица „ **Шта мораш знати о пубертету,**„ у организацији образовног програма **Always 2023/24.** за ученице 5.и 6.разреда

10 .мај –Подела **награда и захвалница** ученицима који су били успешни на такмичењима

13 .мај – Обележен **Дан школе** у Дому културе у Чајетини

15.мај-у Дому културе одржана радионица „ **Плетисанке,**„ коју реализује Зорица Златић за ученике који похађају Домаћинство и Свакодневни живот у прошлости

Мај – **Фестивал „ Деца међу нарцисима „**

Мај - Одржан је **7. Фестивал пољског цвећа**

20.мај – одржано је 9.по реду **такмичење у беседништву** у част Десанке Максимовић на тему „ Породица, окосница правих вредности,,Домаћин и организатор смотре је ОШ „ Алекса Дејовић,, из Севојна.

Мај – одржана је **2. недеља спорта**

24.мај –промоција збирке песама ученице **7-2 Вање Туцовић „ Моје мисли на папиру,**„ у градској библиотеци.

24.мај – Обележен **Дан биодиверзитета**

25. мај - Обележен је **Дан словенске писмености**

Мај - Сађење цвећа у сарадњи са ЈКП Златибор уз помоћ деце из ДБ Зрачак

27.мај - Акција уређења шумског појаса на Главици у сарадњи са запосленима КЈП Златибор и УТШ Чајетина

ЈУН 2024.

4. јун – Прослава мале матуре генерације 2009/2010.

5.јун -Обележен Дан заштите животне средине

5.јун – Прослава мале матуре генерације 2009/2010.

Јун - Сађење цвећа у сарадњи са ЈКП Златибор уз помоћ деце из ДБ Зрачак

7.јун- Поетско- музичко ликовно вече Димитријеви креативци – јавни час

13. јун- Еко квиз у организацији Еко школе " Миливоје Боровић" Мачкат

14.јун - Еко вашар у парку у Чајетини

18-20. јун –Полагање завршног испита за ученике 8. разреда у школи у Чајетини

20.јун –Испраћање осмака и подела сведочанстава и диплома

28.јун –Додела награда наставницима чији ученици су имали успеха на такмичењима

28.јун –свечано обележавање постављања иновативног коша у сали у Чајетини под покровитељством компаније Вода вода и у оквиру пројекта „ ВОДАВОДА деци Србије,, Покретач ове идеје је господин Братислав Ђорђевић у сарадњи са Кошаркашким савезом Србије.

6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА,ТИМОВА И ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

6.1.ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА

6.1.1. Извештај о раду Наставничког већа

Наставничко веће одлучује о свим питањима у вези са организовањем образовно-васпитног рада у школи. Учествовало је у планирању и програмирању образовно-васпитног рада тиме што је узело учешће у изради Годишњег плана рада школе, месечних планова рада као и непосредним планирањем и израдом Годишњег плана и програма Наставничког већа. У надлежности Наставничког већа су сви облици образовно-васпитне делатности, подела предмета и одељенских часова, планирање и организовање додатне и допунске наставе и слободних активности, организовање

посета, излета и екскурзија, прослављање Савиндана, Дана школе, организовање дежурстава наставника.

Наставничко веће бринуло је о квалитету наставе и доследнијој употреби наставних средстава. Праћена је реализација свих видова образовно-васпитног рада, прављене су периодичне анализе успеха и дисциплине ученика, предлагане мере за побољшање, праћен рад наставника. Реализација програма наставничког већа прати се помоћу записника Наставничког већа у коме се евидентира свака активност. У школској 2023/24. години планирано је 7 а одржано је 11 седница Наставничког већа.

Његов рад се прати кроз записнике са седница. Носиоци праћења су помоћник директора и директор.

6.1.2. Извештај о раду одељењских већа

Одељенска већа су формирана на почетку школске године поделом предмета и одељења на наставнике и расподелом одељенских старешинстава. Одељенски старешина је организатор рада Одељенског већа.

Рад се одвија на седницама и сарадњом одељенског старешине са члановима већа.

У септембру већа су усвојила план и програм рада, план израде писмених задатака, организовала додатну и допунску наставу. Током године анализирали су успех и понашање ученика.

Анализирана је реализација планова наставе и учења. Утврђен је успех на крају школске године. Предложени су ученици за похвале и награде.

Одржани су часови одељењског старешине од I-IV разреда, један час недељно, а од V-VIII разреда 36, односно 34 часа (за ученике осмог разреда).

Одељењске старешине су сарађивале са родитељима путем родитељских састанака и индивидуалних разговора. Реализација одељењских већа прати се помоћу записника састанака одељењских већа у коме се евидентира свака активност. Носиоци праћења су председници већа и директор.

6.1.3. Извештај о раду стручних већа

Чланови стручних већа су планирали рад према Упутству о организацији и садржају рада стручних већа. Предложили су уџбенике и литературу, учествовали у изради Школски програм за наредни период. Бринули су се о стручном усавршавању чланова, расправљали о стручним питањима, организовали школска такмичења и пратили учешће ученика такмичењима. Извршили су анализу резултата пробног и завршног испита по нивоима, као и иницијалних тестова на почетку школске године.

Водили су записнике о реализацији планираног. Стручна већа су известила Наставничко веће о свом раду а извештаји се налазе у записницима стручних већа и код педагога.

Реализација програма стручних већа прати се помоћу записника састанака стручних већа у коме се евидентира свака активност. Носиоци праћења су председници стручних већа и директор.

Број одржаних састанака стручних већа 2023/24.

СТРУЧНО ВЕЋЕ	БРОЈ САСТАНАКА	
	ПЛАНИРАНО	ОДРЖАНО
Српски језик	7	7
Математика	6	6
Природне науке (биологија, физика и хемија)	6	6
Историја и географија	6	6
Физичко васпитање	6	6
Ликовна култура, музичка култура	6	6
Техничко и информатичко образовање	6	6
Страни језици	6	6
Млађи разреди	6	6

6.2. Извештај о раду стручних актива

6.2.1. Реализација плана рада Стручног актива за развој школског програма 2023/24.

Стручни актив за развој Школског програма је радио у следећем саставу:

Ирена Кнежевић, наставник технике и технологије, координатор,

Јелена Маринковић, наставник српског језика и књижевности,

Јелена Бијелић, наставник енглеског језика,

Весна Кнежевић, наставник историје,

Владе Смиљанић, наставник математике

Слободан Лазовић, наставник физике,

Биљана Чоловић, наставник технике и технологије,

Јелена Миљковић, наставник физичког и здравственог васпитања

Марко Кутлешић, наставник музичке културе,

Весна Петровић, наставник разредне наставе.

У току школске 2023/24. године планирана су три састанка, која су и реализована. Рад Стручног актива се заснивао и на праћењу повезаности Школског програма и глобалних планова рада наставника (који се налазе на Гугл диску), на провери да ли Школски програм садржи све прописане законске елементе, праћењу измена програма првог и другог образовног циклуса у Просветном гласнику и на Параграф нету, анализи докумената, као и на обавештавању председника Стручних већа и актива о структури Школског програма.

Сви наставници су били обавештени о областима праћења, посебно што су Стручни актив чинили председници стручних већа.

У априлу месецу донет је Анекс Школском програму: Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. У документу су појашњени појмови везани за све видове насиља, злостављања и занемаривања, дискриминације и кризне ситуације. Донети су Задачи школе у заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, о чијим принципима и превентивним и интервентним активностима воде рачуна чланови Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање (у даљем тексту: Правилник о протоколу) прописују се садржаји и начини спровођења превентивних и интервентних активности, услови и начини за процену ризика, начини заштите од насиља, злостављања и занемаривања, праћење ефеката предузетих мера и активности. Овај правилник уређује и начине развијања отпорности установе за ефикасно реаговање на кризне догађаје, процедуре поступања када се догоди кризни догађај и начине праћења ефеката предузетих мера и активности.

Програмом превенције од дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности одређује мере и активности којима се охрабрује и подржава међусобно прихватање, уважавање и сарадња деце/ученика и свих запослених у школи. На тај начин се у школи ствара сигурно и подстицајно окружење, негује атмосфера сарадње, уважавања и конструктивне комуникације и развијају просоцијалне вредности. Програм је написан на основу Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021), Правилника о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 22/2016) и Правилника о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности („Сл. гласник РС”, бр. 65/2018).

Ове школске године, координатор Стручног актива за развој Школског програма, је упознала наставнике са чињеницом да се усваја нови Школски програм, за период од 2023/24. до 2027/28. Због тога су председници Стручних већа послали кориговане/некориговане Програме наставе и учења за своје предмете, за све разреде. На Седници наставничког већа, одржаној 27. јуна 2024. године, координатор је укратко упознао наставнике са новим Школским програмом, а директор школе га је дао на усвајање. Након Наставничког већа, следило је усвајање новог Школског програма од стране Савета родитеља и Школског одбора. Самим тим је испоштована законска процедура, по којој се нови Школски програм усваја два месеца пре почетка школске године од које ступа на снагу.

ЗАКЉУЧАК: Стручни актив је несметано радио током школске године, при чему је остварена одлична сарадња са свим Стручним већима.

ПРЕПОРУКА ЗА ДАЉИ РАД: Наставити и даље континуирану сарадњу и планирање активности, што ће допринети успешном тимском раду и изradi функционалних школских програма.

6.2.2. Извештај о реализацији плана рада Стручног актив за школско развојно планирање

Чланови тима:

1. Јелена Жутић, школски педагог – координатор
2. Марија Новаковић, школски психолог
3. Ивана Милојевић, наставник француског језика
4. Ана Васиљевић, наставник историје, педагошки саветник
5. Оливера Радосављевић, наставник енглеског језика
6. Милка Васиљевић, директор
7. Мр.Зорица Милосављевић, наставник биологије, педагошки саветник
8. Сузана Цицварић, наставник разредне наставе
9. Маја Радибратовић, наставник разредне наставе
10. Вук Марић - представник Ученичког парламента
11. Бранкица Рајовић, представник Савета родитеља
12. Мира Браловић, представник локалне самоуправе

Реализација плана рада Стручног актив за развојно планирање.				
1.Израда и усвајање Плана рада стручног актива за РП за школску 2023/24. 2. Операционализација активности развојног плана школе за школску 2023/24. годину. 3. Подела задужења члановима СА у вези праћења операционализованих активности.	Састанак	Координатор	Школа	Септембар Реализовано
1.Анализа и праћење реализације планираних активности	Састанак	Актив за РП	Школа	Новембар Реализовано
1.Анализа и праћење реализације планираних активности 2.Извештавање о раду Тима на Наставничком већу за прво полугодиште	Састанак , излагање на Н.већу	Актив за РП	Школа	Јануар Реализовано
1.Анализа и праћење реализације планираних активности (операционализованог плана)	Састанак	Актив за РП	Школа	Март Реализовано
Израда извештаја о реализацији Развојног плана школе 2021-24. и операционализованог плана за 2023/24. годину	Прикупљање података, израда извештаја, састанак	Актив за РП	Школа	Крај априла и почетак маја Реализовано
Прикупљање података и извештаја самовредновања рада	Прикупљање података,	Актив за РП	Школа	Мај Реализовано

школе и израда новог развојног плана за период 2024-2027.	израда новог РП, по могућству више састанака			
1.Израда извештаја о реализованим активностима	Састанак	Актив за РП	Школа	Реализовано
1. Израда извештаја о раду СА за РП школе за 2023/24. годину				Август Реализовано у јуну
Начини праћења реализације програма и носиоци праћења Праћење реализације програма, остварује се увидом у документацију и записнике са састанака, а носиоци праћења су координатор актива, директор, помоћник директора и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе Током 2023/24. Актив се састао 8 пута. Било је и додатног рада ,поред састанака, због потребе израде новог развојног плана и извештаја о претходном. Крајем априла и почетком маја смо прикупљали податке за извештај реализације развојног плана у периоду 2021-24. као и извештај операционализованих активности за 2023-24. Ова активност је изискивала тимски рад чланова на прикупљању података, који су на састанку у мају уобличени у извештај. Током маја сакупили смо извештаје о самовредновању који су нам, поред осталих показатеља, били окосница за израду новог Развојног плана 2024-27. Нови развојни план за период 2024-27. Усвојен је у јуну на седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школском одбору у законском року, месец дана пре истека претходног. Извештавање о раду СА за 2023/24. смо реализовали крајем јуна јер је већ усвојен Развојни план. ЗАКЉУЧЦИ И ПРЕПОРУКЕ : наставити са добром сарадњом међу већином члановима актива и подстаћи остале чланове да се активније укључе у рад и у већој мери укључити представнике Савета родитеља , ученичког парламента и локалне заједнице. Потребно је уводити нове наставнике као чланове актива како би што више чланова колектива било упознато са развојним планирањем школе .				

6.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА

6.3.1. Реализација плана рада Тим за самовредновање рада школе 2023-24.

Чланови Тима:

1. Јелена Жугић, школски педагог – координатор
2. Марија Новаковић, школски психолог
3. Ивана Милојевић, наставник француског језика
4. Ана Васиљевић, наставник историје
6. Марина Милосвљевић, наставник разредне наставе
7. Зорица Ђорђевић , наставник разредне наставе
7. Милка Васиљевић, директор
8. Михаило Шућуровић - представник Ученичког парламента
9. Никола Смиљанић, представник Савета родитеља

Реализација плана рада Тим за самовредновање 2023/24.				
Активности / теме	Начин реализације	Носиоци активности	Место	Време реализ.
1.Израда и усвајање плана рада тима за самовредновање рада школе за 2023/24. 2. Избор кључних области самовредновања за школску 2023/24. 3. Договор око начина самовредновања области Етос и Подршка ученицима по смерницама МПНТР-а 4.Израда плана активности самовредновања изабраних области за 2023-24. 5. Подела задужења члановима тима	Састанак, израда плана	Координатор, чланови тима	Школа	Септембар Реализовано
1.Праћење реализације активности планираних акционим плановима 2. Праћење реализације активности планираних за самовредновање изабраних области самовредновања и области Етос и Подршка ученицима 3.Извештај о ЗИ	Састанак	Координатор, чланови тима	Школа	Новембар Реализовано
1.Праћење реализације активности планираних акционим планом 2. Праћење реализације активности планираних за самовредновање 3.Израда извештаја и АП за области Етос и Подршка ученицима који ће се реализовати током 2. полугодишта 4. Извештавање на Наставничком већу о раду тима у првом полугодишту и сарадња са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе –давање предлога за унапређивање рада школе.	Састанак,излагање на Наставничком већу	Координатор, чланови тима	Школа	Јануар Реализовано
1.Праћење реализације активности планираних акционим плановима 2. Праћење реализације активности планираних за самовредновање изабраних области	састанак	Координатор ичланови тима	Школа	Април Реализовано

1.Израда и усвајање извештаја о самовредновању за 2023-24 и представљање на Наставничком већу.	састанак	Координатор, чланови „малих,, тимова задужених заодабране кључне области	Школа	Мај Реализовано
1.Израда и усвајање извештаја о раду Тима за самовредновање за 2023-24 и представљање на Наставничком већу.	састанак	Координатор, чланови „малих,, тимова задужених заодабране кључне области	Школа	Август Реализовано у јуну

Начини праћења реализације програма и носиоци праћења

Праћење реализације програма, остварује се увидом у документацију тима и записнике са састанака тима, а носиоци праћења су координатор Тима, директор, помоћник директора и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

Тим за самовредновање се ове године састао 6 пута. Све планиране активности су реализоване. На првом састанку Тим је усвојио план рада за ову школску годину и изабрао кључне области самовредновања Организација рада школе и управљање људским и материјалним ресурсима и Програмирање, планирање и извештавање, преосталим областима у току трогодишњег периода развојног плана. Према смерницама МПНТР-а , договорили смо се и око самовредновања области Етос и Подршка Ученицима

План активности је у потпуности реализован, с тим што је долазило до минималног померања временске динамике. .Тим за самовредновање у великој мери сарађује са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе и Активом за развојно планирање. **ЗАКЉУЧЦИ И ПРЕПОРУКЕ ::** наставити са добром сарадњом међу већином члановима тима и подстаћи остале чланове да се активније укључе у рад и у већој мери укључити представнике Савета родитеља , ученичког парламента и локалне заједнице. Потребно је уводити нове наставнике као чланове Тима за самовредновање како би што више чланова колектива било упознато са самовредновањем. Потребно је обратити пажњу на динамику реализације планираних активности.

6.3.2. Извештај о раду Тима за инклузивно образовање

Чланови тима су:

Душица Јевтовић, наставник српског језика-координатор

Марија Новаковић – психолог,

Јелена Жугић, педагог

Милица Дабић, наставник разредне наставе

Александра Митић, наставник хемије

Радмила Мијајловић, наставник разредне наставе

Данка Ковачевић , наставник математике (заменила Ксенију Бојовић, наставника српског језика)

Ана Рацковић, наставник енглеског језика

Миланка Савић, представник Савета родитеља

Алекса Вељовић, представник Ученичког парламента

Тим је одржао пет састанака – у септембру, новембру, јануару, априлу и јуну.

У септембру је, на предлог психолога школе Марије Новаковић, договорено да нови координатор Тима буде наставница српског језика и књижевности Душица Јевтовић.

Одлучено је да ће Тим у току ове школске године сарађивати са осталим тимовима, а посебно интензивно са Тимом за професионални развој запослених, Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништво, као и са Тимом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

У току ове школске године реализоване су хуманитарне акције - „Деца деци” и „До Острога за Нађу“. Хуманитарна акција „ Деца деци“ је реализована током септембра и имала је велики одзив, прикупљено је пуно одеће, школског прибора, слаткиша, играчака. Помоћ је достављена у Дечје село у Сремској Каменици, Прихватилиште за децу „Сигурна дечија кућа“, Прихватилиште за децу Београда и Дом за децу и омладину „Вера Радивојевић“ из Беле Цркве.

Наставница наше школе Јелена Миљковић учествовала је у хуманитарној планинарској акцији „До Острога за Нађу“. Са члановима Планинарског клуба „Рујно“ пешачила је од Ужица до Острога (270 километара) како би скренула пажњу јавности на судбину трогодишње девојчице Нађе из Чачка, која је рођена са ретком генетском болешћу булозном епидермолизом, познатом као „дете лептир“, за чије је лечење потребна велика сума новца. Ова акција је започета 27. септембра, а завршена је након дванаест дана.

У октобру је обележена Дечија недеља. Наставница Јасмина Бамбур је са ученицима седмог разреда (одељење 7/1) припремила и реализовала час енглеског језика за кориснике Дневног боравка за децу са сметњама у развоју „Зрачак“.

Педагог школе Јелена Жутић спровела је анкету о адаптацији ученика првог и петог разреда. Закључено је да се већина ученика без тешкоћа прилагодила настави.

У децембру је реализована једна активност која није планирана. У холу школе на Златибору, на иницијативу наставнице физичког и здравственог васпитања Јелене Миљковић, организована је изложба под називом „Ако играш, побеђујеш“ посвећена нашим најуспешнијим параолимпијцима. На фотографијама су представљени и параолимпијски спортови (кошарка у колицима, седећа одбојка, скијање, голбал, пливање, плес у колицима). Том приликом је параолимпијац Александар Радишић одржао предавање ученицима седмог разреда школе на Златибору.

Школа је набавила стручну литературу за унапређење инклузивног образовања:

- „Инклузија у савременом образовању“, примери добре праксе, група аутора, БИГЗ школство

- „Мој српски језик 1 – Буквар“, додатно наставно средство за ученике 1. Разреда основне школе, Војислава Ђурђевић, Даница Коцевска, Данијела Куртеш, Школски сервис Гајић

- „Темељи матиша 5“, додатно наставно средство за наставу математике у 5. разреду основне школе, Тања Њаради, Јасна Благојевић, Оливера Лазаревић, Синиша Јешић, Герундијум

- „Темељи матиша 6“, додатно наставно средство за наставу математике у 6. разреду основне школе, Тања Њаради, Јасна Благојевић, Оливера Лазаревић, Синиша Јешић, Герундијум

- „Темељи матиша 7“, додатно наставно средство за наставу математике у 7. разреду основне школе, Тања Њаради, Јасна Благојевић, Оливера Лазаревић, Синиша Јешић, Герундијум

У циљу унапређивања инклузивног образовања Школска управа Ужице у сарадњи са саветницима, спољним сарадницима за област инклузивно образовање, организовала је два састанка, 27. марта и 9. маја 2024. године. Први састанак је одржан у Регионалном центру за професионални развој запослених у образовању у Ужицу Представљена су асистивна и адаптивна помагала у настави за млађе разреде, а приказани су и примери добре праксе у настави математике. Други састанак под називом „Подршка инклузивном образовању“ организован је онлајн. Обухватао је следеће тачке:

1. Анализа потреба за подршком у области инклузивног образовања у основној школи на подручју Школске управе Ужице
2. Значај плана транзиције
3. Дискусија

Овим састанцима, који спадају у унутаршколско усавршавање, присуствовале су Александра Митић и Радмила Мијаиловић. Оне су своје утиске пренеле осталим члановима Тима. Истакле су да је у питању састанак интерактивног карактера; присутни су размењивали идеје и приказивали примере добре праксе.

Материјал са састанка прослеђен је свим члановима Тима. У питању су презентације - примери добре праксе, који могу бити искоришћени у раду са ученицима који раде по ИОП-у.

Марија Новаковић и Јелена Жугић похађале су семинар „Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области менталног здравља“.

У овој области усавршавали су се и наставници који нису чланови Тима. Зорица Ђорђевић похађала је семинар „Значај менталног здравља и пружање психо-социјалне помоћи“. Она је са Радмилом Мијаиловић присуствовала и стручном скупу „ИОП: Учим на свој начин“.

Закључци, мере и препоруке:

-Закључено да се план транзиције за двојицу ученика 5. разреда који раде по ИОП-у реализује без већих проблема. Ови ученици имају личног пратиоца, што је олакшало рад наставницима. Ученици који раде по ИОП-у напредовали су у складу са својим могућностима.

-Планирана активност која је подразумевала сарадњу ученика млађих разреда са Златибора са корисницима Дневног боравка „Зрачак“ није реализована, јер је учитељица која предаје Грађанско васпитање била дужи период на боловању.

-Није било потребе за одржавањем заједничког састанка са родитељима ученика који раде по ИОП-у, пошто су педагог, психолог школе, као и одељењске старешине одржали индивидуалне састанке са овим родитељима, што је и њима више одговарало.

-Наставити са сличним активностима и наредне школске године.

-Наставити сарадњу са осталим тимовима у школи.

-Континуирано допуњавати базу примера добре праксе на нивоу школе који се односе на рад са ученицима са тешкоћама у развоју.

6.3.3. Извештај о раду тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља , злостављања и занемаривања

Током школске године чланови Тима пратили су реализацију превентивних мера и били носиоци неких од њих. Пратили су стање у школи и спроводили интервентне мере у случају вршњачког насиља другог или трећег нивоа.

Превентивне активности

У планирању превентивних активности осим законских и програмских основа уважили смо и сугестије и захтеве које произилазе из Смерница за организацију и реализацију образовно васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години.

Нагласак је стављен на промовисање позитивних животних вредности (израда паноя, тематски дани, хуманитарне активности...) као и унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости .

Неке од превентивних активности које су произашле из имплементације Смерница:

- Изабран је слоган који представља мото школе – Није важно одакле потичеш, већ у шта израстеш (патријих Павле).
- Реализована је тематска недеља под називом Различити а сложни, као и тематски дани „Толеранција и борба против дискриминације“, „Дани пријатељства“ и „Магична моћ речи“
- У циљу веће партиципације ученика и родитеља у животу школе, чланови Ученичког парламента и чланова Вршњачког тима прошли су обуку „Препознавање дискриминације“ након које су на родитељским састанцима одржали предавање на ту тему.
- Организована је хуманитарна акција „Деца – деци“ у оквиру које су прикупљена сретства за помоћ деци на домском смештају.
- У склопу процењивања адаптације ученика анкетирани су ученици петог разреда и њихови родитељи, као и родитељи ученика првог разреда. На основу добивених података израђен је и реализован акциони план за превазилажење уочених тешкоћа у адаптацији.

Превентивне активности, које се реализују дужи низ година а које су се показале као изузетно добре

- Вршњачка едукација – Заједно за безбедан интернет (ученици старијих разреда едукују ученике млађих разреда на тему безбедно коришћења интернета).
- Онлајн обука на часовима информатике за ученика 7. и 8. Разреда - национална платформа „Чувам те“
- Сарадња са породицом у области заштите од насиља, злостављања и занемаривања
- Подстицање толеранције, сарадње, ненасилне комуникације и културе уважавања на часовима одељенског старешине
- Индивидуални саветодавни рад са ученицима
- Организовање разноврсних ваннаставне активности кроз које се превентивне мере уграђују у свакодневни живот и рад установе
- Сарадња са Полицијом и Центром за социјални рад, која обухватата размену информација и различита предавања везана за безбедност ученика.
- Добро организовано и доследно дежурство наставника
- Ван школско усавршавање наставника - у складу са њиховим индивидуалним плановима

Извршена је и анализа случајева насиља првог нивоа током школске године. Сви сукоби међу ученицима благовремено су решавани (у сарадњи са родитељима и педагошко-психолошком службом) тако да није било њиховог продубљивања.

Интервентне активности

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је током школске 2023/24. године у два наврата интервенисао и укључивао се у решавање ситуација вршњачког насиља (насиље другог нивоа). Чланови Тима су учествовали у доношењу мера појачаног васпитног рад за ове ученике и пратили су њихове ефекате. Тим је интервенисао и у ситуацији насиља ученика над наставником, а разматрао је и пријаву насиља над наставником од стране родитеља.

Ове школске године није било пријава дискриминаторног понашања.

Током године реализован је појачан васпитни рад са 39 ученика. Смањење оцено из владања на крају школске године изречено је за седам ученика (пет ученика имају оцено 4, један оцено 3 и један ученик је завршио разред са оценом 1 из владања). У вези са учеником коме је закључена оцена један из владања остварена је сарадња са Центром за социјални рад која се састојала у размени информација и планирању заједничких активности.

ЗАКЉУЧАК: У школи постоји јасно изражен негативан став према насиљу, а превентивне мере дају очекиване резултате. Ниво присутности вршњачког насиља је низак и то су углавном случајеви насиља првог нивоа.

МЕРЕ И ПРЕПОРУКЕ: Током наредне школске године

- **Наставници достављају пријаве насиља првог нивоа, одмах по дешавању координатору Тима за заштиту од насиља (психолог школе).**
- Реализовати тематске родитељске састанке, трибине и предавања на нивоу школе у циљу подизања васпитне функције породице.
- Током наредне школске године реализовати превентивне активности које су планиране у овој школској години али због организационих тешкоћа нису спроведене.

6.3.4. Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

План рада Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе сачињен је на основу препознавања различитих законских и образовно-васпитних обавеза и потреба, у циљу побољшања квалитета целокупног образовног процеса наше школе, а на основу усклађености са следећим документима:

- Закон о основама система образовања и васпитања,
- Правилник о стандардима квалитета рада установа

Чланови Тима за су:

1. Милка Васиљевић, директорка школе **координаторка Тима**,
2. Радмила Мијаиловић, наставник разредне наставе,
3. Јелена Жутић, педагогица школе,
4. Наташа Тодоровић, наставник разредне наставе,
5. Душица Чумић, наставник разредне наставе,
6. Јелена Бијелић, наставник енглеског језика,
7. Владе Смиљанић, наставник математике
8. Мр Зорица Милосављевић – наставник биологије
9. Иван Митић, помоћник директора.
10. Срђан Марјановић - представник Ученичког парламента
11. Самир Аслани - представник Савета родитеља

ЦИЉЕВИ РАДА ТИМА:

Циљеви рада Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе односе се на пружање различитих видова подршке наставницима, ученицима, родитељима, менаџменту школе, и локалној самоуправи у прћењу, вредновању и побољшању нивоа и стандарда школског живота. Тим ће радити у складу са освртом на образовне, психолошке, социјалне, економске, методолошке и правне аспекте, као и на прихватању нових школских промена и трендова.

Тим има следеће надлежности :

- прати обезбеђивање и унапређивање квалитета образовно – васпитног рада у установи са посебним освртом на услове пандемије ;
- прати ивођење нових прописа као и њихову имплементацију у О-В процес;
- стара се о остваривању школског програма и посебног програма рада који је донело МНПР;
- стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа ;
- стара се о развоју компетенција;
- вреднује резултате рада наставника, стручних сарадника и директора и укључује просветног саветника у свој рад;
- прати и утврђује резултате рада ученика и одраслих.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе у школској 2021/2022.год. имао је четири планирана састанка.

Тим је остварио одличну сарадњу са Активом за за развојно планирање и Тимом за самовредновање.

Анализа рада Стручних већа и школских тимова је саставни део овог извештаја и налази се у његовој документацији.

6.3.5. Извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Координаторка Тима: мр Зорица Милосављевић

Тим се бави праћењем активности запослених и ученика у реализацији часова пројектне наставе, програма и пројеката, хуманитарних, волонтерских и свих других активности уз ангажовање и иницијативу ученика а у сарадњи са институцијама и организацијама у локалној заједници.

Чланови Тима су: Зорица Милосављевић-координаторка, Снежана Тучић, Биљана Чоловић, Зорица Грујичић, Весна Павловић, Јелена Караклајић, Милан Матовић (родитељ) и Анђела Костадиновић (ученица осмог разреда). У току школске године, до краја јуна, су реализована три састанка.

На почетку школске године су наставници доставили план пројектне наставе, на основу кога је праћена реализација одржаних часова.

Одржани часови пројектне наставе:

1. Ана Нонин Јанковић- 2 часа у 7 разреду у Чајетини и на Златибору.
2. Ана Нонин Јанковић- 2 часа у 8 разреду у Чајетини и на Златибору.
3. Мицана Пантелић – 2 часа у 7-3 и 7-4 одељењу (интердисциплинарни часови математике и биологије)
4. Марија Вуловић-1 час у 7-3 одељењу, угледни час.
5. Зорица Милосављевић- 2 часа у 5-1,2 (интердисциплинарни часови Биологија, Географија, Информатика и рачунарство, Математика, Српски језик). Наставнице: Наташа Јевтовић, Мицана Пантелић, Снежана Пашић, Јелена Маринковић, Данка Ковачевић)
6. Снежана Тучић - 2 часа у 5-3,4 (интердисциплинарни часови Биологија, Географија, Информатика и рачунарство, Математика). Наставнице: Јасмина Диковић, Мицана Пантелић, Данка Ковачевић, Наташа Јевтовић
7. Снежана Тучић- 2 часа у 8 разреду.
8. Јелена Маринковић-2 часа у 5-1,2 разреду у Чајетини
9. Ана Васиљевић- 4 часа у свим одељењима 5 разреда (интердисциплинарни часови: српски језик и књижевност, биологија, физичко и здравствено васпитање, верска настава, математика...). У 5-2 часу присуствовао Миленко Николић и Биљана Марић.
10. Ана Васиљевић - 3 часа у свим одељењима 6 разреда (интердисциплинарни часови биологија/ Зорица Милосављевић, географија/ Јасмина Диковић ,ликовна култура/ Биљана Марић). Присуствовали Јелена Жугић и Иван Митић.
11. Ана Васиљевић- 3 часа у 8 разреду (интердисциплинарни часови: српски језик и књижевност/ Јелена Маринковић кроз књижевна дела и судбине писаца, математика/, музичка култура, физичко васпитање/ Стеван Стојановић, физика, ликовна култура, ликовна култура/ Биљана Марић....)
12. Ивана Милојевић-2 часа у петом разреду- интердисциплинарни час француског језика и технике и технологије.
13. Ивана Милојевић- 1 час у 8 разреду.
14. Ивана Милојевић- 1 час у 8 разреду- Интердисциплинарни час у сарадњи са средњом УТ школом.

15. Наташа Јевтовић-3 часа у 6. разреду (информатика и рачунарство и математика: Мицана Пантелић и Вања Смиљанић).
16. Владе Смиљанић-1 час у 6 разреду (6-1).
17. Владе Смиљанић-1 час у 7 разреду (6-1). Присуствовала Данка Ковачевић , а ученици су користили и часове информатике за израду приказа података , код Наташе Јевтовић
18. Ирена Кнежевић- 2 часа у 6 разреду (6-1,2).
19. Ирена Кнежевић- 2 часа у 7 разреду (7-1,2).
20. Ирена Кнежевић- 2 часа у 7 разреду (7-1,2).
21. Физика/Вишња Смиљанић- 1 час у 8 разреду на Златибору (Хемија: Александра Митић, Снежана Тучић)
22. Ана Васиљевић, Весна Кнежевић, Слађана Кузељевић- 4 часа у 7 разреду (7-1,2,3,4) (српски језик и књижевност/ Марија Вуловић, Јагода Јеремић, Душица Јевтовић, биологија/ Снежана Тучић, Зорица Милосављевић географија/ Јасмина Диковић, Снежана Пашић, музичка култура/ Марко Кутлешић, математика/ Мицана Пантелић,Данка Ковачевић, Владе Смиљанић, француски језик/ Ивана Милојевић, енглески језик/ Ана Рацковић, ликовна култура/ Биљана Марић...). 7-3,4- присуствовали: Милка Васиљевић, И.Милојевић, Б. Чоловић. 7-5 присуствовала Марија Стојановић.
23. Наташа Јевтовић и Јагода Јеремић- информатика и грађанско вапитање- 4 часа у 7. разреду (присутне одељењске старешине и учитељи 3. и 4. разреда).
24. Јагода Јеремић Љубојевић- 2 часа у 7 разреду (једном часу присуствовала Ана Нонин Јанковић., другом Јасмина Бамбур).
25. Јасмина Бамбур- 2 часа у 7 разреду (7-1,2) Интердисциплинарни час: Хемија/ Александра Митић, Биологија/ Зорица Милосављевић, информатика/ Наташа Јевтовић)
26. Јасмина Диковић- 1 час у 8-5
27. Јасмина Диковић- 2 часа у 5-3,4.

Укупно је 26. наставника у првом и другом полугодишту одржало 55 часова пројектне наставе. Од тога је 5 часова одржано у првом полугодишту, а 50 у другом полугодишту.

Подаци о реализованим акцијама, програмима и пројектима који развијају предузетничке компетенције су достављени координаторки Тима, а реализовали су их:

1.Чланови Еколошке секције од 5-8. разреда у Чајетини су реализовали 5. радионица са децом са сметњама у развоју „Зрачак“ приликом обележавања важних датума, као и приликом израде новогодишњих украса од отпадног материјала.

На Златибору чланови Еколошке секције обележавају све важне еколошке датуме. Реализовали су три радионице са децом предшколског узраста у вртићу „Нарцис“ на Златибору.

Обележен је Дан чистог вазуха- Тематски дан укључивањем чланова секције у шетњу на чистом ваздуху на Златибору и промоцијом здравог начина живота.

2. Чланови Ученичког парламента су у октобру организовали посету општинској управи и састанак са председником општине.
3. Сви запослени и ученици су, у првој половини децембра, учествовали у хуманитарној акцији прикупљања новчаних средстава и набавке играчака и школског прибора за социјално угрожену децу општине. Светски дан солидарности се обележава 20.12. Тога дана су представници Ученичког парламента посетили просторије Црвеног крста у Чајетини и однели прикупљене играчке за новогодишње пакетиће.
4. Сви учитељи са Златибора, поједини наставници и директорка школе су са ученицима и заинтересованим родитељима учествовали у обележавању Тематског дана- Дана чистог ваздуха шетњом од почетне станице на Гондоли до станице у Рибници. Наставници нису доставили извештај о реализованим часовима тематског дана.
5. Наташа Меловић је реализовала бројне активности са ученицима (1-4), као што су: Дан пешачења - Корак ближе здрављу (ППС), Безбедност на планинарским стазама, српски фестивал ходања, присуствовање позоришним представама, пројекцијама филмова, приредбама, промоцијама, изложбама, концертима, књижевним сусретима, дизајнерским и ликовним радионицама: Моје здравље и болести прљавих руку. Дружење са родитељима: Израда новогодишњих декорација, упознавање са необичајним вештинама.
- Учлањење у библиотеку (посета Градској библиотеци „Љубиша Р. Ђенић“, Чајетина. Пажљивкова саобраћајна правила, пажљивкова смотра
- Значај физичких активности за здравље ученика, значај оралне хигијене. Учешће на квалификацијама за учешће на Спортским играма младих.
- При реализацији наведених активности остварена је сарадња са: ПК „Торник“ , Удружење спортске рекреације „Спорт за све“, Ужице, ЈП „Голд Гондола“, Општина Чајетина, Туристичка организација Златибор, ЈКП „Водовод Златибор“ , родитељи, (Културни центар, Златибор, Краљев трг, Златибор, Библиотека „Чигота“, Дом здравља, Градска библиотека „Љубиша Р. Ђенић“, Чајетина, Дом културе, Чајетина, Агенција за безбедност у саобраћају, Специјална болница „Чигота“, Слободан Мићуновић, професор физичке културе, запослен у наведеној болници, „Дентал Чигота“, Бојана Симић, магистар стоматологије, Спортски савез Чајетине, КЈП Чајетина, Сектор за ванредне ситуације МУП-а Србије (Ватрогасно-спасилачко одељење Чајетина), Месна заједница Чајетина
6. Јагода Јеремић Љубојевић је реализовала бројне активности и успоставила сарадњу са разним институцијама:
- Женски центар из Ужица и УГ „Златиборски круг“**: час одељењског старешине 8-1: „Хумани однос међу половима“- Радионицу на тему "Родно засновано насиље" одржале су психолошкиње Невена Остојић и Бранка Виријевић из Женског центра из Ужица. Радионица је одржана у организацији УГ "Златиборски круг" из Чајетине, а у сарадњи са Женским центром. Датум: 2.10. 2023.
- Библиотека „Љубиша Р. Ђенић“** : час одељењског старешине 8-1: Како проводим слободно време- Ученици су за време часа одељењског старешине посетили отварање изложбе посвећене песнику Јовану Јовановићу Змају, у организацији Библиотеке града Београда, у Библиотеци "Љубиша Р. Ђенић" у Чајетини. Датум: 13.11.2023.
- Полицијска станица у Чајетини**: час одељењског старешине 8-1: Опасности од опојних дрога; припрема за екскурзију- Час одељењског старешине одржао је полицијски службеник Владан Шкодрић. Датум: 20.11.2023.

-УГ „Златиборски круг“: час одељењског старешине 8-1: Трибина "Живот без насиља"- Трибина је реализована у организацији УГ "Златиборски круг" из Чајетине, које спроводи пројат "МОСТ", са циљем превенције и интервенције проблема у понашању код деце и младих. У оквиру пројекта је основано и саветовалиште за младе и децу, у коме раде социјални радник, психолог и педагог. Трибина је реализована у Библиотеци "Љубиша Р. Ђенић". Датум: 25.12.2023.

-Полицијска станица у Чајетини: час одељењског старешине 8-1: Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу/Критеријуми за избор школе- Презентација Средње школе унутрашњих послова- Радионицу су одржали инспектори ПС у Чајетини- Небојша Луковић и Ана Луковић, а презентацију школе извршили су полицајци Марија Аћимовић, Бојан Бацетић и командир Марко Танасијевић. Датум: 5.2.2024.

-Угоститељско-туристичка школа: час одељењског старешине 8-1: Образовни профили у средњим школама-Ученици су са одељењским старешином посетили Угоститељско-туристичку школу у Чајетини. Датум: 4.3.2024.

-ОШ „Миливоје Боровић“ Мачкат: час одељењског старешине 8-1: Презентација Угоститељско- туристичке школе и других школа из Ужица и из Пожеге- Сајам образовања у организацији ОШ "Миливоје Боровић" Мачкат, у Дому културе у Чајетини. Датум: 10.4.2024.

-Дом здравља: час одељењског старешине 8-1: Значај репродуктивног здравља- Предавање је реализовано у сарадњи са Домом здравља у Чајетини. Датум: 29.5.2024.

Рецитаторска секција:

-Библиотека „Љубиша Р. Ђенић“:

- Књижевно вече завичајних песника "И када те нема, треба да те има" посвећено Михаилу Ћуповићу, датум: 12.9.2023.

- Креативно писање- Креативна радионица са Бојаном Петронијевић, у Библиотеци "Љубиша Р. Ђенић", датум: 13.10.2023.

- Песник Јован Јовановић Змај (изложба Библиотеке града Београда), датум: 13.11.2023.

- Учешће ученика на књижевној вечери (читање и казивање стихова) песникиње Гордане Бабић Лазић, на представљању збирке песма "Воли ме још шаку дана", у Библиотеци "Љубиша Р. Ђенић". Датум: 28.11.2023.

- Књижевно вече "Драмска комуникација", датум: 26.2.2024.

- Јавни час посвећен обележавању Дана сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, датум: 22.4.2024.

- Представљање збирке поезије "Моје мисли на папиру" Вање Филиповић, ученице седмог разреда, датум: 24.5.2024.

- Димитријеви креативци, јавни, угледни, интердисциплинарни час, датум: 7.6.2024.

-Културни центар „Златибор:

- Општинска и окружна смотра рецитатора, датум: 28.3.2024, 11.4.2024.

- Приредба поводом Дана школе, датум: 13.5.2024.

-Основна школа „Алекса Дејовић“ из Сеојна:

- Књижевно вече "Драмска комуникација", датум: 26.2.2024. (приручник је пре чајетинске библиотеке представљен два пута, у Регионалном центру у Ужицу и у Градском културном центру у Ужицу)

- 8. беседништво у част Десанке Максимовић- "Породица, окосница правих вредности", датум: 20.5.2024.

-Прва основна школа краља Петра другог:

- Интеркултурална размена-Троген октобар/новембар 2023.
- Јавни час посвећен обележавању Дана сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, датум: 19.4.2024.

-КЈП „Златибор“:

- Седнице Еко-одбора, континуирано током школске године
- Литерарни конкурси, током школске године
- Еко-вашар, пројектни дан Еко-школе, датум: 14.6.2024.

-Портал „Златибор прес“:

- Прилози и вести о наведеним догађајима, континуирано током школске године:

-Културно-издавачки центар „Српска кућа“ из Пожаревца:

- Припрема, штампање и представљање збирке песама „Моје мисли на папиру“, Вање Филиповић“ 7-2, током другог полугодишта

-Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју „Зрачак“:

- Новогодишња приредба са корисницима ДБ "Зрачак", датум: 22.12.2023.
- Осмомартовска приредба (извођење), датум: 8.3.2024.

Вршњачки тим:

-Ужички центар за права детета (ОШ „Нада Матић“, ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „Слободан Секулић“, Прва основна школа)

- Интеркултурална размена основаца у Песталоци дечијем селу: Осморо ученика Основне школе „Димитрије Туцовић“ из Чајетине и са Златибора боравили су у Песталоци дечијем селу у Трогену, у Швајцарској, од 18.октобра до 3. новембра 2023. године. Вукашин Вилотијевић, Вања Вуловић, Михаило Шућуровић, Марија Поповић, Нера Лекић, Давид Јовашевић, Наталија Лакетић и Стефан Ковачевић одушевљено говоре о овом несвакидашњем искуству, за које кажу да ће га се увек радо сећати. Ученици су учествовали у интеркултуралној размени са ученицима из четири ужичке школе (укупно 40 ученика), али и са вршњацима из Немачке. Програм размене организовао је Ужички центар за права детета из Ужица, у сарадњи са Песталоци дечијом фондацијом из Трогена, а у оквиру пројекта „Образовање за права детета“, у који је школа у Чајетини укључена од 2019. године. Циљ размене јесте едукација у области права детета, кроз радионице о идентитету, дискриминацији, тимском раду, толеранцији, комуникацији, предрасудама и слично, али и упознавање различитих култура и контекста живљења из ког долазе деца из других држава.

-УГ „Златиборски круг“

- Трибине „Живот без насиља“, у оквиру пројекта „МОСТ“, који удружење реализује., неколико пута током школске године
- Обука за волонтере у оквиру пројекта „МОСТ“, март и април 2024.

-Општина Чајетина

- Предавање за ученике о јавним политикама, Сања Мешановић, датум: 9.4.2024.

-ДБ „Зрачак“:

- Међународни дад волонтера, предавање и радионица са корисницима, датум 6.12.2023.

Редовна настава:

-Основна школа за образовање ученика са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“, испитивање потреба за асистивном технологијом: одељење: 8-2; Књижевност: „Ђулићи“, Јован Јовановић Змај (избор). Часу присуствује дефектолог Јелена Ерић из Основне школе за образовање ученика са сметњама у развоју "Миодраг В. Матић" у Ужицу. Датум: 5.4.2024.

-Библиотека „Љубиша Р. Ђенић“:

- Књижевност: Плави чуперак(избор),Шашава књига (избор), Мирослав Антић, одељење 7-2. Поводом обележавања Међународног дана књиге и ауторских права, час је реализован у Библиотеци "Љубиша Р. Ђенић" (у оквиру тематског дана "Магична моћ речи"). Датум: 23.4.2024.
- Фестивал пољског цвећа- изложба; одељење 7-2; датум: 21.5.2024.

7.Ивана Милојевић:

Хуманитарне активности Ученичког парламента

Током 2023/24.године УП је организовао и учествовао у хуманитарним акцијама

- Прикупљање помоћи за Дечје село у Сремској Каменици
- Пакетић за осмех у сарадњи са ЦК Чајетина: прикупљање пакетића за социјално угрожену децу на територији општине Чајетина

8. Слађана Кузељевић

1. Сарадња са Домом културе Чајетина: ученици 6/1, 6/2, 7/1 и 7/2 разреда су посетили изложбу посвећену Милунки Савић 10.4.2024. године ; предмет: Свакодневни живот у прошлости

2. Ученици 8/1 и 8/2 су посетили Сајам образовања у Дому културе у Чајетини; 10.4.2024.Предмет: СЖП

3. Сарадња са библиотеком Љубиша Р Ђенић: Јавни час на тему; Жртве геноцида и холокауста у Другом светском рату. Час је одржан у сарадњи Прве основне школе краља Петра II и ОШ „Димитрије Туцовић“ – Чајетина; наставнице: Слађана Кузељевић и Јагода Јеремић; Разреди 7/1, 8/1, 8/2 из Чајетине и 8/5 из Прве основне; датум: 22.4.2024.

4. Сарадња са Зорицом Златић која држи бесплатне радионице –Плетисанке у Дому културе у Чајетини. Ученици 7/1 и 7/2 су учили да плету, хеклају, везу на часу Свакодневни живот у прошлости; датум: 15.5.2024.

5. Сарадња са МУП-ом Чајетина: Ученици 7/1 и 7/2 су присуствовали вежби у организацији МУП-а Чајетина; 29.5.2024. Предмет: СЖП

6. Сарадња са Домом здравља Чајетина: Девојчице 8/1 и 8/2 су присуствовале предавању медицинске сестре Милице Лазовић на тему: Репродуктивно здравље.; датум: 29.5.2024.предмет: СЖП.

9. Задњег наставног дана (14.06) је реализован пројектни дан Еко-школе под називом Еко-вашар по коме је наша школа препознатљива јер обезбеђује сарадњу са родитељима, институцијама и организацијама из локалне заједнице (Културни центар, КЈП „Златибор“ и медији). Током припрема за Еко-вашар, као и његовом реализацијом код ученика се развијају међупредметне компетенције, посебно предузетничка. Овој манифестацији су се прикључиле све образовне институције са територије општине Чајетина, осим предшколске установе. У организацију и припрему Еко-вашара су се укључили родитељи ученика. Ова манифестација постаје све више атрактивнија и посећенија.

Укључивање ученика и запослених у пројекте и програме, као и активности у оквиру њих:

1. У оквиру програма Еко-школа је реализован пројекат augMENTOR – „Проширена интелигенција“ као подршка за педагошки одрживу обуку и образовање. Пројекат је трајао од краја јануара до прве недеље јуна. У пројекат су били укључени: наставнице Зорица Милосављевић, Снежана Тучић, Наташа Јевтовић са осам ученика шестог разреда са Златибора и девет ученика седмог разреда из Чајетине. Ученици су стекли вештине рада на МУДЛ платформи и нова знања о угљеничном отиску и његовом утицају на климатске промене.

2. Од пре две године школа се укључила у пројекат „Учимо сви заједно“. Планирано је да ове школске године, 21. запослених (учитељи, наставници, стручни сарадници) прођу низ обука о инклузивном образовању и своја знања примене кроз хоризонтално учење, сарадњу са родитељима и другим школама које учествују о овом пројекту. До сада су реализоване две акредитоване обуке, а трећа која је требала да се одржи ове школске године, није одржана.

3. Пројекат Друштва историчара „Кнез Михаило и ослобођење Ужица 1862. година“ се реализује током 2023-24 године. Реализатор: Друштво историчара Ужице. Носиоци активности: наставница историје Ана Васиљевић, наставница српског језика и књижевности Јелена Маринковић.

Остварена сарадња:

Реализацијом наведених активности остварена је сарадња са институцијама и организацијама као што су: Културни центар Златибор, Спортски савез Чајетине, Библиотека „Љубиша Р. Ђенић“, Црвени крст, Спортски центар Чајетина, „Дино парк“ Златибор, Локална управа, „Голд гондола“, Србија шуме и Парк природе, Дневни боравак за децу са сметњама у развоју, локални медији (Златибор прес), КЈП „Златибор“, ЈКП Водовод, Основна школа за образовање ученика са сметњама у развоју „Миодраг В. Матић“, „Дентал Чигота, Спортски савез Чајетине, специјална болница Чигота, УГ Златиборски круг, родитељи, општина Чајетина, Портал „Златибор прес“, Ужички центар за права детета, Амбасадори одрживог развоја и животне средине, планинарски клуб „Торник“, удружење биолога „Опстанак“ (ОШ „Нада Матић“, ОШ „Душан Јерковић“, ОШ „Слободан Секулић“, Прва основна школа, ОШ „Алекса Дејовић“ из Севојна.

Донације: Од фирме „Златиборске електране“ школа у Јабланици је добила две пећи на чврсто гориво и три велика ПВЦ прозора за учионицу-заменења је стара дрвена столарија. Вредност донације износи 170.000,00

Видљивост реализованих часова пројектне наставе, пројеката и активности које су наведене се постиже објављивањем информација на фејсбук страници, сајту школе и Златибор прес, ТВ 5.

Закључак:

У току школске године 26 наставника су одржали 55 часова пројектне наставе и то углавном у другом полугодишту (5 је одржано у првом полугодишту). Већина наставника планира и остварује интегративни приступ, што побољшава квалитет одржаних часова, унапређује комуникацију и сарадњу како запослених, тако и ученика. Велики број активности је реализован са представницима других институција и организација, не само наше општине, већ и шире. Примећује се да се развија и унапређује сарадња наше школе са школама из других места, посебно из Ужица. Школа се укључује и у бројне хуманитране активности како у нашој општини, тако и ван ње.

Мере:

С обзиром да су скоро сви часови реализовани у другом полугодишту, ради лакше реализације и мањег оптерећења ученика планирати часове и у првом полугодишту.

Након предлога часова пројектне наставе почетком септембра, могуће је да се уради корекција плана како би се подједнако распоредили у првом и другом полугодишту. Планирати и реализовати часове пројектне наставе са учитељима, а укључивати и родитеље. Уколико дође до промене плана реализације часова пројектне наставе, обавестити координаторку Тима. Позивати и укључивати чланове Тима на часове, како би пропратили реализацију планираних часова.

6.3.6. Извештај о раду Тима за професионални развој

Чланови тима:

- 1. Ана Нонин Јанковић - координатор Тима**
2. Слађана Кузељевић – наставник историје
3. Снежана Пашић Живковић – наставник географије
4. Јасмина Бамбур – наставник енглеског језика
5. Теодора Арсић, представник Ученичког парламента
6. Мирослав Туцовић, представник Савета родитеља

Наставници су имали обавезу да доставе члановима Тима податке о стручном усавршавању и одржаним угледним / огледним / интердисциплинарним часовима у периоду април – јун. Чланови су према задужењима поднели извештаје.

Из практичних разлога договорено је да координатор Тима састави јединствени извештај за период април – јун, као и укупни извештај за школску 2023 / 24. годину и извештај о раду Тима за Наставничко веће.

Координатор Тима је подсетио да је школа планирала да реализује у својим просторијама семинар «Усвајање вештина медијације у циљу оснаживања ученика за спречавање и решавање сукоба кроз васпитни рад васпитача, наставника и стручних сарадника», али није реализован због недовољног броја заинтересованих. Такође је обавестио чланове да се у договору са директором планира поновно организовање крајем августа са надом да ће број заинтересованих бити већи. Уколико ни тада не буде, координатор намерава да се покуша поново у 1. полугодишту, уколико директор то поново одобри.

Чланови су изнели своје потешкоће при обради података. Најчешћи примери су непоознавање термина, које користимо или незаинтересованост да се табеле попуне потпуно и тачно, која се сад код неких наставника понавља . Координатор је ове проблеме изнео на Наставничком већу.

Закључак : већина наставника је испунила своје обавезе у погледу усавршавања ван и унутар установе. Код појединаца није све реализовано

Предлог мера :

- координатор Тима ће саставити детаљан извештај о стручном усавршавању за период април – јун, као и целу школску годину и презентовати их на Наставничком већу, Педагошком колегијуму и директору ;
- поново предочити директору и координатору Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе недостатке у подацима
- поново објаснити Наставничком већу шта мора имати угледни час, шта је то интердисциплинарни час и како се евидентира и скренути пажњу да појединци и даље дају непотпуне податке.

ПРИЛОГ

Похађани семинари

ИМЕ ПРЕЗИМЕ	НАЗИВ СЕМИНАРА	КАТ.БР.	КОМПЕТ.	САТИ
Слађана Кузељевић	Како помоћи ученицима са проблемима у понашању	72	К 3	8
Радмила Мијаиловић, Наташа Меловић Чантрић, Душица Чумић, Наташа Тодоровић, Рада Глишовић	Дигитални свет 1	Није достављено	К 1	16
Весна Весовић, Марина Милосављевић, Петар Јевремовић	Дигитални свет 2	610-00- 01206/2020-07	К 1, 2	16
Нада Ковачевић, Весна Павловић, Весна Петровић	Дигитални свет 3	610-00- 01206/2020-07	К 1, 2	16
Владимир Вучићевић	Безбедносна култура у систему образовања и васпитања	387-17 (2-4)	Није достављено	8
Јелена Бијелић, Оливера Радосављевић, Биљана Марић	Наставник – креатор сопствене праксе – носилац самовредновања	633	К 2	8
Вишња Смиљанић	Оцењивање постигнућа у образовању и учењу одраслих	659	К 2	16
Јасмина Бамбур, Марија Новаковић	Вештине за адолесценцију – Lions Quest programme	Није наведено у позиву	К 3	16
Зорица Ђорђевић	Значај менталног здравља и пружање психо –	1684/2023		8

	социјалне помоћи			
Душица Јевтовић, Марија Вуловић, Јелена Маринковић, Јагода Јеремић Љубојевић	Републички зимски семинар	938	К 1	24
Миливоје Богдановић	Двосмерна комуникација запослених у образовању и родитеља	41	К 4	16
Наташа Јевтовић	Основе добре комуникације – позитивни ефекти на ученике / децу и запослене у васпитно – образованим установама	121	К 4	16
Марија Новаковић, Јелена Жугић	Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља	153-03- 0002/1/2024- 16	К 3	32
Радмила Мијаиловић	Програм обуке наставника ОШ из области финансијске писмености	610-00- 01414/2021-07	К 1, 2	16
	Наши ученици у свету критичког мишљења и медијске писмености	611-00- 00240/2021-03	К 2, 3	40

Похађани стручни скупови, конференције и слично

ИМЕ ПРЕЗИМЕ	НАЗИВ СКУПА	КОД (БР.РЕШЕЊА)	САТИ
Зорица Милосављевић, Снежана Тучић	Угљенички отисак	1059	1
Радмила Мијаиловић, Наташа Меловић Чантрић, Зорица Ђорђевић, Вишња Смиљанић, Весна Павловић, Марина Милосављевић, Маја Радибратовић, Душица Чумић, Јелена Караклајић, Наташа Тодоровић	Велики наставник у малој средини или прича о школовању душе	1386-4/2023	1
Мицана Пантелић, Данка Ковачевић, Ивана Милојевић,	Компас за креативни час	1079	1

Наташа Јевтовић, Радмила Мијаиловић, Зорица Ђорђевић			
Јелена Бијелић, Јасмина Диковић, Нада Ковачевић	Спровођење васпитних и васпитно – дисциплинских поступака – законодавни оквир и пракса	Није достављено	Није достављено
Нада Ковачевић	Моје дете и наука : како представити деци науку?	Није достављено	1
Снежана Тучић	Диференцијација наставе	Није достављено	Није достављено
Јасмина Бамбур	Једнаке шансе за све – превазилажење изазова инклузивног образовања	Не пише на уверењу	1
Зорица Ђорђевић, Радмила Мијаиловић	Медијска писменост и критичко мишљење – компетенције за 21. век	1642-4/2023	1
Ана Нонин Јанковић	Моћ даровитих ученика – корак даље	284-4/2024	1
Маја Радибратовић, Јелена Караклајић, Петар Јевремовић, Марина Милосављевић, Весна Петровић, Рада Глишовић, Душица Чумић, Наташа Тодоровић, Зорица Ђорђевић, Радмила Мијаиловић, Нада Ковачевић, Снежана Пашић, Слађана Кузељевић	Климатски пакет – иновативно – образовни материјал за основне школе	1155	4
Ирена Кнежевић	Дигитално образовање 2024	1165	2
Јагода Јеремић Љубојевић, Ивана Милојевић, Нада Ковачевић	Примена основних принципа психотерапијских концепата у учионици	1173	1
Наташа Тодоровић, Радмила Мијаиловић, Зорица Ђорђевић	Жене у образовању – деловање, достигнућа и наслеђе	663-4/2024	1
Радмила Мијаиловић	Може ли вештачка интелигенција да трансформише образовање?	662-4/2024	1
	О рецитовању	РД-1/580	1

Радмила Мијаиловић, Зорица Ђорђевић	ИОП : Учим на свој начин	664-4/2024	
	Учење кроз игру 1	667-4/2024	1
Зорица Ђорђевић, Нада Ковачевић	Ментална снага за сваки дан	556-4/2024	1
Зорица Ђорђевић, Весна Весовић	Добробит деце и младих – изазови и механизми заштите у дигиталном свету	555-4/2024	1
Нада Ковачевић	Како да физика и математика (не) буду научна фантастика?	није достављено	2

Одржани угледни / огледни часови

Наставник / наставници	Одељ.	Наст. јединица	Време реализ.	Присуствовали
Ана Нонин Јанковић	6 / 1	В Санкт – Петербурге – работа над текстом	18.10.2023.	Сања Миливојчевић
Слађана Кузељевић	5 / 5	Култура народа Старог истока	5.11.2023.	Снежана Тучић
	5 / 5	Хеленистичко доба и његова култура	13.5.2024.	Снежана Тучић
	7 / 5	Србија у Великом рату	9.5.2024.	Марија Стојановић
Зорица Ђорђевић, Ана Рацковић	4 / 4	Боје (voĥe) / Colours And Shapes	26.10.2023.	Нада Ковачевић, Сузана Цицварић
Душица Јевтовић	4 / 3	Тачна поред ноте. Народна песма „У ливади под јасеном“	31.10.2023.	Зорица Ђорђевић
Зорица Грујичић	3 / 4	Сталност збира	Није доставље-но	Нада Ковачевић
Нада Ковачевић	3 / 3	Бројеви прве хиљаде. Римске цифре	21.9.2023.	Зорица Грујичић
Јасмина Диковић	5 / 4	Вулкани и земљотреси	6.12.2023.	Душица Јевтовић
Александра Митић	7 / 1	Периодни систем елемената. Врсте хемијских елемената	13.11.2023.	Јагода Јеремић Љубојевић

Весна Павловић	3 / 1	Сабирање и одузимање троцифрених бројева	20.11.2023.	Весна Петровић
Јасмина Бамбур	5 / 1	Culture spot / The United Kingdom	7.12.2023.	Биљана Марић
	5 / 2			Данка Ковачевић
Душица Чумић	1 / 3	Опасност у кући	24.10.2023.	Милка Васиљевић, Иван Митић, Јелена Жугић, Марија Новаковић
Наташа Тодоровић	1 / 2	Научили смо азбуку	4.12.2023.	Јелена Караклајић
Јелена Караклајић	4 / 1	Човеков однос према другима	12.12.2023.	Наташа Тодоровић
Снежана Тучић	8 / 3, 4	Одговорност за сопствено здравље	22.1.2024.	Ана Васиљевић, Марија Вуловић, Душица Јевтовић, Мицана Пантелић
Снежана Пашић	8 / 4	Средњовековне престонице Призрен, Крушевац и Смедерево	6.2.2024.	Снежана Тучић
	8 / 1		12.2.2024.	Марија Новаковић, Јасмина Диковић
Маја Радибратовић	4 / 2	Како се живело под турском влашћу	8.4.2024.	Јелена Караклајић
Рада Глишовић	1 / 1	У природи је све повезано	15.4.2024.	Душица Чумић
Ивана Милојевић	8 / 1, 2	Туризам	22.5.2024.	Милка Васиљевић, сарадња са УТШ Чајетина
Јасмина Бамбур	7 / 1, 2	Есо problems –	4 / 5.6.2024	Биљана Марић,

(интердисциплинарни са информатиком и рачунарством, географијом, хемијом и биологијом)		recycling, air pollution and climate		Ана Нонин Јанковић
Јагода Јеремић Љубојевић, Јелена Маринковић, Биљана Марић, Марија Вуловић, Душица Јевтовић, Марко Кутлешић (јавни, интердисциплинарни)	5 / 1, 5 / 2, 6 / 1, 7 / 1, 7 / 2, 8 / 1	„Димитријеви креативци“ – поетско – музичко – ликовно вече	7.6.2024.	Милка Васиљевић, Марија Новаковић, Зорица Милосављевић, Данка Ковачевић, Ана Васиљевић, Слађана Кузељевић
Душица Јевтовић	5 / 4	Милован Данојлић, „Шљива“	23.5.2024.	Јасмина Диковић
Снежана Тучић, Слађана Кузељевић	7 / 5	Србија у Великом рату	9.5.2024.	Марија Стојановић

Одржани интердисциплинарни часови

Наставници	Одељ.	Наст. јединица	Време реализације	Присуствовали
Слађана Кузељевић, Снежана Тучић	5 / 5	Основне одлике праисторије - камено доба и првобитне људске заједнице	5.10.2023.	/
Сузана Цицварић, Јелена Бијелић	2 / 4	Божична математика на енглеском језику	13.12.2023.	/
Ивана Милојевић,	7 / 1, 2	Срби и Французи у	24.5.2024.	/

Весна Кнежевић		Великом рату		
Ивана Милојевић, Ирена Кнежевић	5 / 1, 2	Бајка о три прасета (појам и подела материјала)	20.5.2024.	/
Ирена Кнежевић, Наташа Јевтовић	8 / 1	Представљање идеје, поступака израде и производа. Процена сопственог рада и рада других на основу постављених критеријума	24.5.2024.	/
Ирена Кнежевић, Наташа Јевтовић	7 / 1	Моделовање погонских машина и / или школског мини - робота	22.3.2024.	/
Наташа Јевтовић, Владе Смиљанић, Данка Ковачевић	8 / 1, 2, 4	Обрада, визуелизација и анализа података	31.5.2024.	Ирена Кнежевић
Наташа Јевтовић, Владе Смиљанић, Мицана Пантелић	6 / 2, 3	Паметан клик за безбедну децу	29.1.2024.	/
Наташа Јевтовић, Зорица Милосављевић, Данка Ковачевић, Снежана Тучић, Снежана Пашић, Мицана Пантелић, Јелена Маринковић, Јасмина Диковић (пројектна настава)	5 / 1, 2, 3, 4	Живот у метру квадратном	7 / 10.6.2024.	Вида Филиповић
Наташа Јевтовић, Јагода Јеремић	7 / 1, 2, 3, 4	Вршњачка едукација – заједно за безбедан	март - јун	/

Љубојевић		интернет		
Душица Јевтовић, Ана Васиљевић, Марија Вуловић, Снежана Тучић, Биљана Марић (јавни час)	није доста- вљено	Дан књиге и Дан сећања на жртве холокауста	22.4.2024.	Милка Васиљевић, Данка Ковечавић, Владимир Вучићевић
Ивана Милојевић, Ана Нонин Јанковић, Марко Кутлешкић, Биљана Марић, Мицана Пантелић, Марија Вуловић, Снежана Тучић, Ана Васиљевић (угледни, пројектна настава)	7 / 3, 4	Први светски рат	12.6.2024.	Биљана Чоловић, Милка Васиљевић
Александра Митић, Снежана Тучић, Вишња Смиљанић (пројектна настава)	8 / 3	Физичко – хемијске особине воде	26.3.2024.	
Слађана Кузељевић	5 / 5	Култура народа старог истока	16.11.2023.	Снежана Тучић
Слађана Кузељевић, Јагода Јеремић (јавни час у сарадњи са ОШ «Краља Петра II», Ужице)	7 / 2, 8 / 1, 2	Дан сећања на жртве геноцида и холокауста у Другом светском рату	19.4.2024, Ужице ; 22.4.2024, Библиотека „Љубиша Р. Ђенић“, Чајетина	Никола Бацетић, Марија Ђукић, Тина Стојадиновић, Весна Кнежевић, Јасмина Бамбур, Данка Ковачевић, Иван Митић, Александра Митић, Милка

				Васиљевић, Зорица Милосављевић, Марија Стојановић, Ивана Милојевић
--	--	--	--	---

6.3.7. Извештај о раду Тима за културне делатности

Координатор Тима – Ксенија Бојовић (од другог полугодишта Марко Цамбасовић ,наставник разредне наставе;)

Чланови Тима: Недељка Јовановић, библиотекар; Марија Вуловић, наставник српског језика; Јелена Маринковић, наставник српског језика; Маја Радибратовић, наставник разредне наставе; Наташа Меловић Чантрић, наставник разредне наставе; Биљана Марић, наставник ликовне културе; Марко Кутлешић, наставник музичке културе; Данило Жупић, вероучитељ.Јанко Радишић, представник Савета родитеља, Вања Мићић,представник УП.

Годишњи извештај Тима за културне активности

-друго полугодиште-

- Млађи разреди - Златибор

Културне активности у другом полугодишту започеле су заједничком приредбом ученика млађих и старијих разреда којом је обележена школска слава Свети Сава.

Млађи разреди су остварили интензивну сарадњу са културним установама локалне заједнице, па су тако ученици имали прилику да присуствују разним изложбама, погледају и послушају оперу за децу, али и да учествују у многобројним и разноврсним радионицама, а све у реализацији Културног центра Златибор и Дома културе Чајетина. Значајне изложбе које су ученици посетили током другог полугодишта су:

- "Из Копривнице у вечност", изложба посвећена обележавању педесетогодишњице од смрти Милунке Савић,

- „Надежда. Истина и слобода“, изложба посвећена сликарки Надежди Петровић,

- "Сизифова борба за правопис српског језика", изложба аутора Ђаконa Бојана Локановића којом је обележен Дан словенске писмености. После изложбе реализована је ликовна радионица илустрације и карикатуре на којој је аутор изложбе деци демонстрирао и учио их како и сами да нацртају Сизифа, лик који се на шаљив начин бори против неписмености,

Ученици су учествовали у дизајнерским радионицама на којима су учили како се израђују разни украсни и употребни предмети (наруквице, огрлице, ћилими, торбице), као и у радионицама калиграфије.

Одређени број ученика је учествовао на традиционалном ликовном и литерарном конкурс у за фестивал „Деца међу нарцисима“.

За крај године, ученици другог разреда су најмлађим другарима, првачићима, извели краћи програм (драмски приказ песме „Десет љутих гусара“ са елементима луткарске представе уз интересантну звучну пратњу коју су ученици сами осмислили).

- Млађи разреди - Чајетина

Почетком другог полугодишта 25.1. ученици млађих разреда основне школе су гледали представу „Змај са спаса“ у Дому културе у Чајетини. У представи су играли познати позоришни глумци: Иван Михаиловић, Драган Петровић, Матеја Поповић...

У другом полугодишту обележена је школска слава Свети Сава. Свечано обележавање школске славе Светог Саве уприличено је у холу издвојеног одељења школе „Димитрије Туцовић“ на Златибору. Поред краће приредбе посвећене школској слави и ломљења колача, уз велики број ученика, наставника и званица, касније је прослава настављена у просторијама школске кухиње на Златибору (ученици млађих разреда из Чајетине нису учествовали).

Месец март је обележен дружењем са књижевником 19.3.2024. У библиотеци Љубиша Р. Ђенић био је песник и писац за децу Дејан Алексић. Писац је аутор романа за децу „Ципела на крају света“ која се као лектира налази у школском програму.

У марту су, ученици млађих разреда из Чајетине узели учешће и на такмичењима рецитатора и освојили награде. Након школског такмичења, општинско такмичење је било 29.3.2024. године у Дому културе у Чајетини. Рецитатори су својим извођењем, изражајним казивањем, правилним акцентовањем, логичким и емотивним наглашавањем, показали умеће владања једном од највећих уметности-уметности говора.

На Окружну смотру рецитатора (11. априла у Косјерићу) у најмлађем узрасту пласирале су се две ученице: Јана Маркагић (2. разред, ментор- Петар Јевремовић) и Николина Дидановић (4. разред, ментор- Маја Радибратовић).

У месецу мају (16-18. мај 2023.) је одржан традиционални фестивал Деца међу нарцисима и то 32. по реду.

Организатор манифестације је Културни центар Чајетина уз покровитељство општине Чајетина. Поред многобројних учесника, овогодишњи фестивал биће упамћен по томе да га је отворио и са великим поштовањем деци се обратио српски писац и академик Матија Бећковић.

У мају, ученици су били у Дому културе на књижевном дружењу са кумом манифестације- песником Стеваном Милошевићем. Фестивал је током три дана трајања и протекао у веселој атмосфери. Драмски студио „Бистричак“ је извео представе где су учествовали ученици наше школе.(„ Талични Том“, „ Седам Снежана и патуљак“)

У понедељак ,13.маја 2024.године у 18 часова,у Дому културе у Чајетини ,свечаном приредбом,обележен је Дан школе. Од ученика нижих разреда учествовале су ученице које су биле на Окружној смотри рецитатора у Косјерићу – Јана Маркагић и Николина Дидановић.

Крајем маја 30. 5. организован је квиз за ученике трећег разреда из Чајетине „ Знањодром“. То је квиз опште културе, који су организовали родитељи Миланка и Бојан Савић.

Културне активности на крају школске године су завршене организовањем традиционалне манифестације Еко вашар,која се већ шесту годину организује у Градском парку у Чајетини уз подршку КЈП „Златибор“ и Културног центра Чајетина. Ученици свих разреда,заједно са својим учитељима изложили су своје ручно израђене производе.Весело и шаренолико било је и ове године у парку.Изложене рукотворине изазвале су велику пажњу код посетилаца. Парк у Чајетини испуњен је шаренилом и музиком , мамио је пролазнике да навраће.

- Старији разреди

Ликовно:

Пано за Св Саву, Чајетина и Златибор---јануар

Посета изложби у КЦ " Ка лику" ---јануар

Посета КЦ Златибор, изложба Миљане Драшковић.-----фебруар

Изложба У Културном центру Златибор „Надежда“, посвећена Надежди Петровић-----март

Посета Уметничкој школи у Ужицу, дан отворених врата“-----март

Пано Поводом 8. марта Чајетина и Златибор ----март

Ликовни конкурс „Днаи ћирилице---“март

Ликовни конкурс“ Миланови дани“--март

Сликање у холу школе мото школе---- март

Осликавање школице у дворишту школе Златибор Чајетина----од марта до јуна

Припрема паноа за интегративни час поводом обележавања Дана сећања на жртве Холокауста и геноцида у Другом светском рату и Светског дана књиге. ----април

Посета Културном центру Златибор, изложба Драгана Батинића „Скулптуре и кругови“ ----април

Посета Културном центру Златибор изложба посвећена Милунки Савић и Златибор и Чајетина-----април

Посета Културном центру Златибор, изложба посвећена Матији Бећковићу -мај

Пано на Златибору, Сећање на жртве Рибникара ----мај

Пано најбољих децјих радова у холу школе поводом Дана школе---мај

Пано у холу школе поводом Васкрса, Чајетина и Златибор----мај

Отварање фестивала у Дому културе Чајетина „ Деца међу нарцисима“ мај

Ликовни конкурс „Подржи Орлове на Европском првенству“ ----мај

Ликовни конкурс „Живот је леп када бринемо о природи“ ---мај

Осликавање школице у дворишту школе Златибор Чајетина----од марта до јуна

Сликање у природи-----мај

Осликавање саксија у дворишту школе ---јун

Осликавање мурала на зиду школе на Златибору---- од октобра до јуна

У оквиру литерално-драмске, историјске и ликовне секције наши ученици су учествовали на конкурс у "Кнез Михаило и ослобођење градова" – ученица Јована Лаптошевић из одељења VII3 освојила је награду на ликовном конкурс у.-----април

Јавни угледни час Димитријевих креативаца која је организована у чајетинској библиотеци. Ученици су читали своје стихове, свирали су своје омињене композиције и изложени су радови наших ученика.

Еко- вашар. Ученици су од марта месеца почели са припремом својих производа за Еко вашар.

Хор и оркестар

Хор је наступао , по предвиђеном плану и интеракцији са осталим школским секцијама.Најважнији наступи су били:

У децембру :за децу из Зрчка

У јануару :школска слава Свети Сава

У мају: Дан школе

Чланови оркестра су наступали у библиотеци у сарадњи са КЦ Чајетина: Песничко литерарно вече „Нарциси“ и у јуну Поетско-музичко ликовно вече „Димитријеви креативци“. Сви наступи, рад су забележени у дневнику и аудио-видео записом локалних медија као и школско информативне групе (наставници који воде инфо и сајт школе).

За Видовдан је планиран наступ Хора у школи везано за спортске активности у част господина Ђорђевића.

Инструменталисти оркестра чине: клавир: Ђурђа Џамбасовић, Анка Синђелић и Јован Марковић

Виолина : Јована Лаптошевић

Гитаре: Јана Марковић и Марија Лојаница

Литерарна

- Обележен Дан поезије, 21. март, у Библиотеци „Љубиша Р. Ђенић“ на Златибору: представљање литерарног стваралаштва ученика

- Обележен Светски дан књиге 23. април – интердисциплинарни час са историјском секцијом („Дан сећања на жртве холокауста и Светски дан књиге“)

- Обележен Дан словенске писмености, 24. мај – јавни интердисциплинарни час са историјском секцијом и верском наставом.

- Одржан јавни интердисциплинарни час ученика из Чајетине и са Златибора „Димитријеви креативци“ – српски језик, музичка култура и ликовна култура – у Библиотеци „Љубиша Р. Ђенић“ у Чајетини.

6.3.8. Извештај о раду Тима за уређење школског простора

Координатор Тима: Марина Милосављевић, наставник разредне наставе

Чланови Тима: Снежана Тучић, наставник биологије; Стеван Стојановић, наставник физичке културе; Недељка Јовановић, библиотекар; Зорица Грујичић, наставник разредне наставе; Нада Ковачевић, наставник разредне наставе; Биљана Марић, наставник ликовне културе Весна Весовић, наставник у продуженом боравку Нела Сердар, представник Савета родитеља Стефан Јанковић и Алекса Рајевац, представници Ученичког парламента

Током школске 2023/2024. године Тим се састајао четири пута као што је годишњим планом и предвиђено. На почетку школске године чланови тима су направили план тима и поделу задужења. Договорено је да се континуирано мењају школски панои, испред канцеларије - школске новине, Еко панои, панои испред кабинета за стране језике, браон витрине предвиђене за учитеље.

Панои су се мењали и редовно уређивали сходно догађајима који су обележавани.

Реализоване активности током првог полугодишта школске 2023/2024. године:

- израда продуката током тематске недеље од 4. до 8. септембра (дрво пријатељства у учионици бр. 5 у Чајетини, дрво мудрости у холу на спрату, врлине и вредности које су радили ученици 7.разреда на часовима грађанског васпитања у Чајетини...);
- израда паноа посвећеног ђаку генерације (школа на Златибору);
- изложени су продукти настали током Дечје недеље;
- уређивала се и школа у Јабланици (заменења је столарија у у учионици учитеља Марка Џамбасовића, окречене су учионице које се користе у настави, окречена је и наставничка канцеларија);
- организовани су и обележени значајни датуми, као што је Дан здраве хране; Светски дан чистог ваздуха; Толеранција и борба против дискриминације. Продукти настали током наведених датума или ликовних конкурса били су изложени у холу школе.
- на Златибору су редовно мењане поруке на дрвету и то сваког месеца по једно одељење;
- учитељице продуженог боравка су се веома ангажовале у раду са децом и исто су обележавале битне датуме (за Дан здраве хране од воћа су правили разноврсне облике и животиње, пирамиду исхране, Дан чистог ваздуха обележили су лепим цртежима, као и тематски дан толеранције и борбе против дискриминације);
- приземље школе у Чајетини украшено паноима са јесењим мотивима, да би у новембру било замењено зимским.;
- урађен је еко-кодекс климатске промене и окачен на пано у Чајетини и на Златибору (рађено на часовима ликовне секције).
- испод школе на Златибору, наставница ликовне културе, је у сарадњи са ученицима, нацртала школицу. Такође је на часовима ликовне секције осликала простор (зид) испод новоотворене сале за физичко (крила испред којих ученици стану и користе као позадину за сликање; исто је планирано да се уради и у Чајетини).
- асфалтиран простор на Златибору код хале;
- украшен хол и учионице новогодишњим јелкама;
- ученици су на часовима еколошке секције, чуварима природе и медијске писмености правили новогодишњу јелку од рециклираних украса и писали новогодишњу честитку на рециклираном папиру;
- у школи у Чајетини, такође је у холу постављена новогодишња јелка од рециклираних украса;
- панои су украшени зимским мотивима;
- учитељице продуженог боравка су своје учионице украсиле дечјим цртежима са зимским и новогодишњим мотивима, као и писмима које су ученици писали Деда Мразу.

Реализоване активности током другог полугодишта:

- на Златибору је уређиван простор испред кабинета за биологију сходно еколошким датумима који су се обележавали или реализованим пројектним активностима;
- изложени су продукти и слике пројеката у који су били укључени ученици;
- испред учионица изложени су дечји радови по темама;
- истакнут је Ђак генерације у холу школе;
- истакнут мото школе на зиду;
- сећање на Холокауст обележено одговарајућим цртежима;
- урађени су портрети деце која су страдала прошле године (3.маја) у Рибникару;

- ученици су учествовали у бојењу и шарању гума испред школе у Чајетини у којима је посађено цвеће;
 - испраћени су осмаци пригодним цртежима и остављањем успомена школи својим потписима и отиском шака;
 - еколози су истицали и мењали тематске паное;
 - панои на тему „Безбедност на интернету“ окачени су у холу школе у Чајетини и на Златибору, а рађени су на часовима информатике и рачунарства;
 - учитељице продуженог боравка заједно са децом имале су разноразне ликовне активности (обележавање Дана жена, Светски дан вода, Васкрс...) – нешто је изложено у учионици за продужени боравак, а нешто испред исте или испред наставничке канцеларије;
 - испред кабинета за биологију постоје кутије за одлагање лименки, пет амбалаже, чепова, тетрапака коју чланови еко - патроле редовно контролишу, мењају, мере и одлажу у суви отпад;
 - такође, широм школе, како у матичној школи у Чајетини, тако и на Златибору окачени су најлепши ученички радови, настали на часу ликовне културе;
 - учешће у организацији Еко-вашара;
 - редовно је уређиван простор испред канцеларије, продуженог боравка и кабинета за језике (Златибор);
 - постављени су стални панои о правима и обавезама ученика, док су привремени, као што је већ написано, редовно мењани;
 - излагани су панои који су продукти пројектне наставе;
 - чланови тима водили су рачуна о уређењу школског дворишта, одржавању зелених површина, неговању цвећа, уређењу и чишћењу школског дворишта. Школа у Чајетини украшена је цвећем на сваком прозору.
- **Закључак:** Реализовано је доста активности, сви запослени заједно са ученицима су учествовали у уређењу школе и школског простора. Родитељска соба у Чајетини ни ове школске године није сређена.

Препоруке: Наставити и даље предано и тимски радити и сарађивати. Активности које нису реализоване завршити током наредне школске године.

6.3.9. Извештај о раду Тима за маркетинг

Чланови Тима:

1. Ана Васиљевић, координатор тима
2. Иван Митић, помоћник директора
3. Наташа Јевтовић, наставник информатике
4. Ана Рацковић, наставник енглеског језика
5. Весна Петровић, наставник разредне наставе
6. Наташа Меловић Чантрић, наставник разредне наставе
7. Коста Ђуровић, представник Ученичког парламента
8. Ђорђе Марјановић, представник Савета родитеља

И ове године наша школа има три интернет сајта. Први је стари интернет сајт, кога води помоћник директора Иван Митић; други је подсајт старог сајта, под опцијом Новости. А трећи је страница информатичке секције коју воде ученици чланови секције. Поред тога, чланови тима воде и Фејсбук страницу школе, као и Инстаграм страницу школе (коју воде ученици чланови информатичке секције).

На старом интернет сајту објављују се важни документи, распоред, такмичења и обавештења везана за школски живот. На страници Новости, као и на сајту информатичке секције објављује се све оно што се дешава у школи. Од почетка школске године објављено је осамдесет чланака, везаних за догађаје из школског живота. Пратили смо активности ученичког парламента, културне, друштвене, хуманитарне активности ученика, занимљиве часове, спортске манифестације, такмичења и све оно што је вредно и занимљиво у школском животу.

Тим добро сарађује са локалним медијима. Пре свега са Златибор- прес, Ужице огласна табла, Ужичке вести.

Закључак је да се Тим се састајао редовно по плану тима. Благовремено су чланови тима постављали садржаје на веб сајт, као и на друштвену мрежу Фејсбук, како би пратиоци, посматрачи рада школе били правовремено обавештени о бројним активностима, и наставили даље да прате рад наше школе кроз разгледање занимљивих садржаја презентованих на овај начин. У оквиру сајта „ Новости“ током ове школске године објављено је 189. чланака.

Од мера бисмо истакли да је потребно анимирати колеге да шаљу још филтрираног садржаја, као и колеге које поседују профиле на друштвеним мрежама да подрже рад осталих колега на начин на који они сматрају прикладним. Желели бисмо да успоставимо бољу сарадњу са родитељима, како би нас обавештавали и о ваншколским успесима своје деце који су подједнако важни а слабије заступљени, и тиме још више обогатили школски живот. Позивамо колеге да у што већем броју шаљу прилоге јер је то јединствен начин да се међусобно сви повежемо и сазнамо новости. Желимо да истакнемо важност праћења школске странице и " лајкова" којима би колеге показале да се међусобно подржавају.. Моле се колеге да издвоје најрепрезентативније фотографије које илуструју активност и да обавезно приложе сажет опис у више од једне кратке реченице - наслова. Опис служи да се неупућени упознају са активношћу која је приказана.

6.3.10. Извештај о раду Тима за професионалну оријентацију

Чланови тима:

Александра Митић – проф. хемије, координатор тима , Наташа Јевтовић- наставник информатике, Зорица Ђорђевић , наставник разредне наставе и одељењске старешине осмих разреда:, Јагода Јеремић Љубојевић, Ана Васиљевић, Владе Смиљанић, Јасмина Диковић (замена Марија Стојановић)
Вледимир Скорковић, представник Савета родитеља
Марина Радивојчевић, представник Ученичког парламента

За школску 2023/24 годину у оквиру овог тима планиран је одређени број активности које спроводе чланови тима, учитељи, разредне старешине, наставници у оквиру својих редовних часова, ваннаставних активности, педагошко – психолошка служба.

Чланови тима су током целе године спроводили одговарајуће активности и проверавали како се спроводи оно што је планирано на часовима одељењских старешина.

Септембра су се ученици првог разреда упознали са занимањима којима се баве запослени у школи.

У октобру ученици седмог и осмог разреда сазнали су додатне информације о професионалној оријентацији.

У новембру упознали смо ученике осмог разреда са критеријумима за упис средње школе, а ученике од 1 до 4 и 7 разреда о врстама занимања.

Децембра смо причали са ученицима осмог разреда о ;иниоцима успешног избора занимања и странпутицама приликом избора занимања, и са ученицима седмог разреда о интересовањима и захтевима занимања.

У фебруару су ученици осмог разреда радили колаж о својим очекивањима а са разредним старешином су причали о образовним профилима.

Након тога су били активни сви разреди. Са седмацима смо причали о прикупљању информација о школама, осмаци су већ почели и са презентацијама школа, а ученици другог, четвртог, петог, шестог, седмог разреда могли су чути нешто занимањима родитеља њихових другова.

Ученици су посетили Сајам образовања у Чајетини на којем су се представиле све школе из окружења , ученицима се у просторијама наше школе представила и школа унутрашњих послова. Своје образовне профиле представила је и Угоститењско туристичка школа из Чајетине. Имали смо и посету представника (професора и ученика) информатичког смера гимназије у Ужицу.

На часу информатике ученицима осмог разреда презентован је материјал за едукацију на тему о способностима и особинама личности, професионалним интересовањима.Такође

ученици осмог разреда радили су анализу броја бодова са ранијих уписа у средње школе, упознали се са сајтом моја средња школа, правили репортажу о упису у средње школе.

Ученици осмог разреда ове године нису имали су организовану посету хотелима на Златибору.

О полагању завршног испита са ученицима осмог разреда разговарала је педагошко – психолошка служба. ПП служба је такође обавила индивидуални саветодавни рад како би помогла ученицима при избору средње школе и припремила их за полагање завршног испита. Са ученицима у Чајетини о захтевима занимања и полагању завршног испита разговарале су одељењске старешине.

Закључак: Ученицима су пружене битне информације и савети око избора занимања.

Мере: Прегледати план за час одељењског старешине како би се видело да ли је добро усклађен распоред активности са тимом. Доставити одељењским старешинама списак активности којима морају да се баве у оквиру часа одељењског старешине а тичу се овог тима (без обзира што их већ добијају планом рада ЧОС – а).

6.3.11. Извештај о раду Тима за здравствену заштиту ученика

Координатор Тима – Снежана Тучић – наставник биологије

Координатор Тима – Снежана Тучић– наставник биологије

Чланови Тима: Наташа Меловић Чантрић – наставник разредне наставе; Јелена Караклајић- наставник разредне наставе; Јелена Миљковић-наставник физичког васпитања; Данка Ковачевић – наставник математике, Јасмина Диковић- наставник географије.

Александра Секулић, представник Савета родитеља

Моника Васић, представник Ученичког парламента

Циљеви програма здравствне заштите су:

- Стицање знања, формирање ставова у вези са здрављем и здравим начином живота
- Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање негативних утицаја на здравље

Програмом здравствне заштите обухваћени су ученици од I-VIII разреда, а програмске садржаје реализују здравствени и просветни радници.

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Септембар	Корак ближе здрављу (1-8. разреда, Златибор, Чајетина)	Обележавање дана пешачења	Планинарски клуб Торник, планинарска секција, еколошка секција, учитељи-чланови клуба	Реализовано 23.9. Акција пешачења од Златибора- Чајетина- Око , стаза дуга 9 km у сарадњи са планинарском секцијом , у организацији планинарског клуба "Торник" . Обележавање Дана чистог ваздуха / Српски фестивал ходања 2.11. Пешачење од почетне до међустанице Голд гондоле
Октобар	Пешачењем до здравља	Активности у склопу пројекта „Планинско склониште“	Планинарски клуб Торник , ГСС- Горска служба спасавања	Час одржао планинарски водич и председник ПК "Торник" Марко Џамбасовић 27.11.
		Једнодневни излет на Око поводом обележавања Дечије недеље	Учитељи	12.10. Тић поље
Октобар	Обележавање Дана здраве хране (5-8. разреда)	Радионице, трибина, пројектна настава, цртежи који треба да украсе школску кухињу, турнири	Еколошка секција , Физичко и здравствено васпитање, Фудбалска секција, ЦСВ, сарадња са Тимом за уређење школског простора, лекар Дома здравља Чајетина	Радионице на еколошкој секцији, у продуженом боравку, у „Зрачку“- међувршњачка едукација (еколошка секција) и Црвени крст Учешће наше школе на округлом столу „Храна и здравље“у организацији Амбасадора одрживог развоја и животне средине, уз подршку Европског бироа за животну средину и Глобалног климатског форума у Београду 4.12. 2023. Наставница биологије и еко координатор ИО Златибор Снежана Тучић је представила пример добре праксе у нашој школи- један час пројектне и интегративне наставе „Здрава исхрана" који је реализован у ИО Јабланица, у виду презентације и кратак филм који су снимили ученици Еколошке и Информатичке секције у Чајетини, са наставницама Зорицом Милосављевић и Наташом Јевтовић.

Октобар	Исхрана и климатске промене	Предавање, радионице	Дом здравља, Црвени крст, Удружење грађана „Златиборски круг“	Поводом обележавања Светског дана климатских промена ученици 7. разреда-чланови еколошке секције су посетили предшколску групу у вртићу Нарцис на Златибору и одржали радионицу о климатским променама. 28.11.
Октобар	Правилна исхрана (2. разред)	Предавање, радионице	Професори разредне наставе, Црвени крст, Патронажна сестра Дома здравља	реализовано на ЧОС-у
Октобар	Превентивне мере заштите од пожара (6. разред)	Предавање, радионице	ДВД Ужице/ Душица Чумић	реализовано на ЧОС-у 6 ₂ -16.11.
Октобар	Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу (7. разред)	Предавање, радионица	Полицијски службеник, Тим за борбу против насиља и дискриминације	реализовано на ЧОС-у
Октобар	Безбедност деце у ванредним ситуацијама (1. и 2. разред)	Предавање, радионице	Ватрогасци-спасиоци	реализовано на ЧОС-у 3.11. 6.11.
Новембар	Безбедност деце у саобраћају (1. и 2. разред)	Предавање, радионице	Полицијски службеник	5.12. реализовано на ЧОС-у
Новембар	Обука за прву помоћ (5. разред)	Предавања и практична обука	Патронажна сестра Дома здравља	реализовано на ЧОС-у децембар, представници Црвеног крста
Новембар	Болести зависности-алкохолизам (7. разред)	Предавање, радионице	Црвени крст, сарадња са родитељима – Дом здравља	реализовано на ЧОС-у
Новембар	Опасност од опојних дрога 8.разред	Предавање, радионица	МУП	новембар представник МУП-а Владан Шкодрић
Децембар	Пубертет (5. разред)	Предавање, радионица	Патронажне сестре, професор биологије	реализовано на ЧОС-у децембар, представици Дома здравља

Децембар	Моје здравље и Болести прљавих руку (1.разред)	Предавање, радионица	Патронажне сестре	реализовано на ЧОС-у
Децембар	Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу (5. разред)	Предавање, радионица	Полицијски службеник, Тим за борбу против насиља и дискриминације	реализовано на ЧОС-у децембар, МУП-Небојша и Ана Луковић
Децембар	Болести зависности- пушење (6. разред)	Предавање, радионице	Црвени крст, сарадња са родитељима – Дом здравља	реализовано на ЧОС-у патронажна сестра Мирјана Лазовић у сарадњи са Црвеним крстом
Фебруар	Значај оралне хигијене и превентивни прегледи и правилна нега зуба (1. разред)	предавање	Стоматолог	28.3. Златибор - посета стоматолога Бојане Симић. 27.3. Чајетина -стоматолошка служба ДЗ Чајетина
Март	Здрава исхрана и гојазност (6.разред)	Предавање, радионица	Патронажне сестре и / или нутрициониста из Специјалног завода Чигота	/
Март	Физичке активности и здравље (млађи разреди)	Предавање	Професор разредне наставе Радници Специјалног завода Чигота који воде програм Чигота/ Чиготица (чланови Чигота тима)	28.3. Златибор- доктор спортских наука Јелена Јовановић, запослена у Специјалној болници Чигота- предавање о значају физичке активности за наше здравље.
Март	Репродуктивно здравље (8. разред, посебно дечаци, посебно	Предавање, радионице	Дом здравља	29.5.Златибор и Чајетина Час одржали представници Дома здравља (девојчицама Мирјана Лазовић, а дечацима др. Урош Кнежевић)

	девојчице)			
Март	Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу (6. разред)	Предавање, радионица	Полицијски службеник, Тим за борбу против насиља и дискриминације	представници МУП-а
Март	Безбедност деце у ванредним ситуацијама (3.и 4. разред)	Предавање, радионице	Ватрогасци- спасиоци	Реализовано на ЧОС-у
Март	Ко брине о нашем здрављу	Предавање, радионице	Сарадња са родитељима	1/3 медицинска сестра из Хитне помоћи Мирјана Костић Спасенић, мајка нашег другара Богдана, која нам је на сјајан начин објаснила и практично показала ко и како брине о нашем здравственом стању у различитим ситуацијама. 5/1 Јелена Марковић- лабораторија института Чигота- представљање свог занимања
Април	Безбедност деце у саобраћају (3.и 4. разред)	Предавање, радионице	Полицијски службеник	Реализовано на ЧОС-у
Април	Обележавање Светског дана здравља / У здравом телу здрав дух недеља спорта-ФВ (5-8. разреда)	Квиз: Шта знам о здрављу, турнири, пројектна настава	Еколошка секција Дом здравља, Физичко и здравствено васпитање и Фудбалска секција	Турнири које је организовала наставница физичког васпитања Јелена Миљковић- Турнири за Дан школе, Чланови еколошке секције шестог разреда у Чајетини су са запосленима из Црвеног крста и корисницима и запосленима Дневног боравка „Зрачак“ одржали радионицу о здрављу и значају правилне исхране за очување здравља.
Април	У здравом телу здрав дух (5-8.разред, ИО Јабланица)	Пројектна настава	Сви предметни наставници у ИО Јабланица, планинарски клуб Торник	ученици активно били укључени у трку Небески висови чији је старт и циљ био у школском дворишту (маркирање и демаркирање стаза, редари на стази и други послови у организацији трке)
Април	Акција за здраву и лепшу животну	Уређење школског дворишта	Еколошка секција млађих разреда,	Уређење зелених површина на Златибору, у сарадњи са КЈП Златибор- Трим стаза код

	средину (3-4. разреда)		сарадња са ЈКП/ Служба за уређење јавних површина	вртића
Април	Утицај климатских промена на здравље (ширење вирусних и бактеријских инфекција)	Предавања и јавни час	Учитељи, наставници, Савет за одрживи развој и едукацију општине Чајетина, Дом здравља	/
Април	Стрес и начини превазилажења стреса (психолог) (7. разред)	Предавања и радионица	псиолог	март, Марија Новаковић
Април	Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу (8. разред)	Предавање, радионица	Полицијски службеник, Тим за борбу против насиља и дискриминације	Фебруар, МУП-Небојша и Ана Луковић
Март/ јун	Акција за здраву и лепшу животну средину (5-8. разред)	Уређење школског дворишта на Златибору, Еко вашар	Еколошка секција, ЈКП, Парк природе Златибор	радионица Еколошке секције петог и шестог разреда и деце из Дневног боравка „Зрачак”. Уређење зелених површина на Златибору, у сарадњи са ЈКП Златибор Садња цвећа у сарадњи са ЈКП Златибор Акција пошумљавања у Гостиљу -у сарадњи са Парком природе "Златибор" поводом обележавања Дана шума Еко вашар у парку у Чајетини
Мај	Дигитално насиље 6. разред	Предавање, радионица	Представници МУП-а Чајетина	30.5. предавање одржао Небојша Луковић и Душица Радмиловић 16.5.
Мај	Обука из прве помоћи 7. разред	Предавање, радионица	Црвени крст, Голд гондола	реализовано
Током школске године	Сарадња са Тимом за јавно здравље Општине Чајетине Обавештавање родитеља и ученика о планирању	Организовање систематских лекарских прегледима	Учитељи и разредне старешине	Реализовано у току школске године

	редовним систематским прегледима и вакцинацијама			
По потреби	Сарадња с интересорном комисијом	Састанци	Тим за инклузивно образовање	
Начини праћења реализације програма Здравствене заштите и носиоци праћења: О реализација програма води се евиденција кроз записнике у које се евидентира свака активност; материјали са стручних предавања и радионица. Носиоци праћења: Тим за здравствену заштиту				

Радионице о Примарној селекцији отпада /старији разреди- како би се ученици активно укључили у пројекат и разрешили све недоумице везане за примарну селекцију отпада која је започела на територија насељеног места Златибор-одржала Драгана Росић испред КЈП Златибор, међувршњачка едукација- радионице о примарој селекцији отпада у млађим разредима поводом обележавања Дана планете Земље и у вртићу „Нарцис“поводом обележавања Дана заштите животне средине.

Закључак:

Од почетка школске године одржана су четири састанка Тима.
Сви чланови Тима имају своја задужења која реализују- за нареду годину више ангажовати ученика / члана Прламента и родитеља из Савета родитеља који су чланови тима. Сарадња унутар Тима је одлична.
Углавном су све планиране превентивне активности реализоване, дошло је до малог померања времена реализације због усклађивања могућности представника институција са којима смо сарађивали и ЧОС-а на којима су углавном предавања и радионице реализоване. Чак су реализоване неке додатне активности које нису предвиђене планом: Поводом обележавања Дана чистог ваздуха / Српски фестивал ходања, учешће наше школе на округлом столу „Храна и здравље“, радионице о примарној селекцији отпада на Златибору како би се ученици активно укључили у пројекат и разрешили све недоумице везане за примарну селекцију отпада која је започела на територија насељеног места Златибор, међувршњачка едукација- радионице ученика / еколога 7.разреда о примарој селекцији у у млађим разредима поводом обележавања Дана планете Земље и у вртићу „Нарцис“поводом обележавања Дана заштите животне средине ,сарадња са родитељима- представљање заимања која се баве здрављем (у 1-3 и 5-1)
Остварена је сарадња са Домом здравља и Црвеним крстом, Планинарским друштвом Торник, Полицијском управом, ватрогасном службом, ДВД Ужице, Дневним боравком „Зрачак“, Вртићем „Нарцис“, Голд гондолом, парком природе Златибор. Остварена је међусобна сарадња међу Тимовима и секцијама, међувршњачка едукација , сарадња са родитељима.
Чланови Тима су анализирали хигијенске услове у школи који су задовољавајући.

Мере и препоруке:

У наредној школској години покушати мало боље предвидети време реализације појединих активности. Наставити одличну сарадњу са институцијама локалне самоуправе које се баве превентивним здравственим активностима, наставити сарадњу и укључивање родитеља који се баве здрављем, наставити са међувршњачком едукацијом. За нареду годину мало боље распоредити задужења унутар Тима и више ангажовати ученика / члана Прламентa и родитеља из Савета родитеља који су чланови тима.

6.4. Извештај о раду Педагошког колегијума

Чланови Педагошког колегијума:

Иван Митић, помоћник директора

Милка Васиљевић, директор

Марија Новаковић, психолог

Јелена Жугић, педагог

Ирена Кнежевић, наставник технике и технологије

Јелена Маринковић – наставник српског језика и књижевности

Јелена Бијелић - наставник енглеског језика

Весна Петровић - наставник разредне наставе

Снежана Тучић - наставник биологије

Слободан Лазовић - наставник физике

Владе Смиљанић – наставник математике

Весна Кнежевић - наставник географије

Биљана Чоловић – наставник технике и технологије

Јелена Миљковић - наставник физичког и здравственог васпитања

мр Зорица Милосављевић – наставник биологије

Ана Нонин Јанковић – наставник руског језика

Марко Кутлешић, наставник музичке културе

Ана Васиљевић – наставник историје

Александра Митић – наставник хемије

Марина Милосављевић – наставник разредне наставе

Рад педагошког колегијума прати помоћник директора. Планирано је одржавање 5 састанака, и одржано је 5 састанака.

7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА РАДА РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

7.1. Извештај о раду директора школе

Директор школе, својим радом остварује друштвени циљ и задатке основног образовања.

Полазне основе Плана рада директора су надлежности и одговорности директора школе, прописане у чл. 122 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 - др. закони, 10/19, 6/20 и 129/21), Статутом школе и др. подзаконски акти, Правилником о стандардима компетенција директора установа васпитања и образовања („Службени гласник РС“, бр. 38/2013).

Директор школе је у обавези да два пута у току године извештава о свом раду Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор. Извештаји се налазе у документацији директора.

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
Руковођење процесом васпитања и учења, односно руковођење васпитно-образовним процесом у школи	
Развијање и промовисање вредности учења и целоживотног учења	током целог периода
Праћење успеха и изостајања ученика и предлагање мера	током целог периода
Предлагање и праћење мера за унапређење рада школе	током целог периода
Развој културе учења	током целог периода
Унапређивање и осигуравање квалитета наставног и васпитног процеса	током целог периода
Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика	током целог периода
Обезбеђивање услова и подстицања процеса квалитетног образовања и васпитања за све ученике	током целог периода
Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу	током целог периода
Праћење и подстицање постигнућа ученика	током целог периода
Планирање, организовање и контролу рада установе и остваривање програма образовања и васпитања	
Организација, свакодневно праћење образовно васпитног рада школе и решавање текућих проблема (израда и реализација распореда часова, кабинета, фискултурне сале, дежурстава наставника и ученика, задужења наставника у оквиру 40-то часовне радне недеље...)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Прикупљање података и консултације са просветним саветником, другим директорима, ПП службом школе, руководиоцима стручних већа, координаторима тимова и осталим наставницима за израду Годишњег плана рада школе за текућу школску годину	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Израда организационе структуре установе: систематизацију и описе радних места, образовање стручних тела и тимова	август, септембар РЕАЛИЗОВАНО
Координирање рада стручних органа, тимова и појединаца у установи	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Организовање и стални увид у рад правне, финансијске, административне и ПП службе, као и рад помоћника директора	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО

Учешће у изради Годишњег плана рада школе и контрола урађеног	август, септе мбар РЕАЛИЗОВАНО
Анализа, уношење и праћење података у програму ИС ЛИСП, ДОСИТЕЈ и есДневник	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Организовање и праћење реализације активности из Годишњег плана рада школе, школског програма и ШРП-а	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Презентовање Годишњег плана рада школе на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	септембар РЕАЛИЗОВАНО
Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	август, септембар, фебруар, август РЕАЛИЗОВАНО
Израда Извештаја о раду директора и презентовање Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	полугодишњи датум., годишњи датум, датуми седница РЕАЛИЗОВАНО
Праћење реализације часова редовне, допунске, додатне, изборне наставе и ваннаставних активности	током целог пе риода РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња и саветодавни рад са ученицима, одељењским заједницама, Ученичким парламентом	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Прегледање и праћење уредности вођења педагошке документације наставника и одељењских старешина	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Унапређивање школске евиденције и документације (појачан васпитни рад)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Стално прегледање Књиге дежурних наставника и свеске поправки	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Стално вођење дневника рада	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Прегледање и праћење уредности вођења педагошке документације наставника и одељењских старешина	током целог пер иода РЕАЛИЗОВАНО
Анализа успешности ученика на завршним испиту ради планирања унапређивања рада школе са наставницима и стручним сарадницима	РЕАЛИЗОВАНО
Учешће у процесу самовредновања рада школе (припрема и избор стандарда и извештавање о резултатима са тимом за самовредновање-датум састанка)	РЕАЛИЗОВАНО
Развој и реализација осигурања квалитета рада установе	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Праћење и унапређивање рада запослених	
Пружање помоћи наставницима у планирању и програмирању наставе	Септембар РЕАЛИЗОВАНО
Пријем и упућивање у рад нових наставника (замена)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Педагошко-инструктивни рад са приправницима и менторима	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Организовање и помоћ приправницима у полагању приправничког испита у школи, као и полагању испита за лиценцу	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Организовање и стално праћење рада помоћног особља	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Увид у рад наставника (и преко ПП службе, помоћника и ментора)	током целог пе риода РЕАЛИЗОВАНО
Педагошко-инструктивни и саветодавни рад са одељењским старешинама кроз појединачне састанке и заједничке родитељске	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО

(садржај родитељских састанака, упознавање са Правилницима, појачан васпитни рад, инклузија, настава у природи, екскурзије...)	
Организовање, праћење и подстицање стручног усавршавања наставника у складу са са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима установе (семинари у школи и ван ње, електронски семинари)	РЕАЛИЗОВАНО
Организовање, праћење и подстицање стручног усавршавања наставника унутар установе и организација угледних активности	РЕАЛИЗОВАНО
Анализа и праћење реализације глобалних и оперативних планова свих облика наставе (заједно са помоћником и ПП службом)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Анализа реализације Годишњег плана рада школе, школског програма и ШРП-а (заједно са помоћником и ПП службом)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Анализа и израда извештаја о раду директора и тимова за потребе стручних, саветодавних и управних органа школе	септембар, децембар, јануар РЕАЛИЗОВАНО
Анализе и извештаји за потребе Министарства, Покрајинске/градске/општинске управе...(заједно са ПП и правном службом)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Припремање, организовање и вођење седница Наставничког већа и састанака запослених	РЕАЛИЗОВАНО
Учешће у седницама Одељењских већа (укупан број)	септембар, новембар, децембар, април, јун РЕАЛИЗОВАНО
Стварање и подржавање радне атмосфере коју карактерише толеранција, сарадња, посвећеност послу, охрабрење и подршка за остваривање највиших образовно-васпитних стандарда	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Систематско праћење и вредновање рада запослених и мотивисање и награђивање за реализоване активности	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Одлучивано је о правима запослених (обим задужења свих запослених у школској години, пријем нових радника, престанку радних односа, годишњим одморима, плаћеном и неплаћеном одуству, о исплатама зарада и отпремнинама и другим правима) у складу са овим и посебним законима и колективним уговором у сарадњи са синдикатом	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Припремање, организовање и вођење састанака тимова и комисија (комисија за набавку, комисија за 40-то часовно радно време), као и праћење и учешће у раду тимова (тим за самовредновање, тим за безбедност, тим за културну и јавну делатност, комисија за набавку учила, библиотечка комисија, тим за заштиту ученика од насиља, тимом за инклузију, тимом за ученички парламент, Вршњачком тиму, тимом за професионалну оријентацију ученика)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Припремање, учешће, организовање и вођење седница Педагошког колегијума (укупан број), Актива за развојно планирање, тима за самовредновање, тима за обезбеђивање квалитета и развој установе развој међупредметних компетенција и предузетништва	Колегијум – датуми седница, септембар, новембар, фебруар, април, јун РЕАЛИЗОВАНО
Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом	
Припремање, организовање и учешће у састанцима Савета родитеља (укупан број седница)	РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња са Клубом родитеља / Локалним саветом родитеља	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО

Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња са родитељима поводом професионалне оријентације ученика	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња са родитељима као подршка наставном процесу	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Припремање, организовање и учешће и седницама Школског одбора (укупан број седница)	РЕАЛИЗОВАНО
Презентовање Годишњег плана рада школе на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	РЕАЛИЗОВАНО
Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	август, септембар РЕАЛИЗОВАНО
Израда Извештаја о раду директора и презентовање Наставничком већу (датум седнице); Савету родитеља (датум седнице) и Школском одбору (датум седнице)	август, септембар РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња са Министарством просвете (тумачење Закона) и Школском управом (технолошки вишкови, финансирање, хонорарни сарадници, план уписа, такмичења ученика, извештаји...)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Стална сарадња са Покрајином, Градском управом и Одељењем за образовање, културу, социјална питања и спорт (технолошки вишкови, финансирање, коришћење физкултурне сале, план уписа, стална размена информација...)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња са просветном инспекцијом (редовни надзор и ванредни надзор)	РЕАЛИЗОВАНО
Редован и контролни комунални инспекцијски преглед применом контролних листа и провере навода садржаних у контролним листама – (унети степен ризика)	РЕАЛИЗОВАНО
Редован просветни инспекцијски преглед применом контролних листа и провере навода садржаних у контролним листама - (унети степен ризика)	РЕАЛИЗОВАНО
Ванредан просветни инспекцијски преглед провере навода садржаних у пријави – (унети број изречених мера)	РЕАЛИЗОВАНО
Мере у случајевима теже повреде забрана и недоличног понашања ученика - покренут васпитно-дисциплински поступак против ученика (унети одељење)	РЕАЛИЗОВАНО
Мере у случајевима теже повреде и недоличног понашања запосленог – покренут васпитно-дисциплински поступак против запосленог	РЕАЛИЗОВАНО
На седницама стручних органа се одлучивало о похвалама за ученике, а такође и о васпитним мерама за ученике који се не придржавају правила понашања у школи. У овом процесу је исказано посебно залагање да се обезбеде сви услови за остваривање права ученика: на квалитетан образовни и васпитни рад, уважавање личности, подршка за свестрани развој личности, афирмација талената, заштита од дискриминације, насиља, информисање о правима и обавезама ученика, учествовање у раду органа школе (ученички парламент) и правично поступање школе према ученику	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња са осталим инспекцијским службама (противпожарна заштита, санитарна инспекција, комунална полиција...)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Стална сарадња са просветним саветником (Годишњи план рада, Школски програм, ШРП, Извештај о раду школе и раду директора, помоћ у тумачењу Закона, размена информација...)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО

Стална сарадња са Домом здравља	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња са другим културним установама, спортским удружењима и удружењима грађана (Црвени крст, Дечји савез, Ватрогасни савез, Пријатељи деце, ДКЦ, центром за социјални рад, Центром за породични смештај и усвојење, Сигурном кућом и другим организацијама која се бави мигрантима и азилантима	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња са другим школама у општини и граду (координација рада директора основних школа, сарадња са координатором основних школа, сарадња са основним и средњим школама) као и са предшколском установом (развојни план, размена информација, акције...)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Стална сарадња са медијима поводом разних активности у школи и у граду (навести медије...)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња установе на националном, регионалном и међународном нивоу (навести установе)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Информисање запослених, родитеља и ученика школе - обављано је стално и континуирано (путем књиге обавештења, вршено је путем огласне табле, сајта школе, друштвених мрежа школе, електронском поштом, писаним и усменим упутствима на састанцима Педагошког колегијума, Наставничког већа, Одељењских већа, стручних већа, Савета родитеља, Школског одбора)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Финансијско и административно управљање радом установе	
Стални увид у наменско коришћење финансијских и других средстава и ресурса школе	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
У сарадњи са шефом рачуноводства, обезбеђена израда и надзор за примену буџета установе у складу са расположивим и планираним ресурсима	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Анализа финансијских извештаја претходних година за потребе израде финансијских планова, као и израде предлога Правилника о расподели сопствених средстава (заједно са финансијском и правном службом) Главни – буџетски рачун (превоз запослених, струја, вода, централно грејање, комуналне услуге, услуге комуникација, осигурање запослених, Услуге по уговору, текуће поправке и одржавање, материјал за наставу, канцеларијски материјал, усавршавање запослених – котизације за семинаре...) Сопствени приходи (ноћно обезбеђење, материјал за наставу, канцеларијски материјал, текуће поправке и одржавање, репрезентација за Дан школе, Св. Саву, награде за ученике, уређење екстеријера и ентеријера школе...) Средства родитеља (исхрана у боравку,...) Наменска средства добијена од донација, Секретаријата за образовање и деčју заштиту, локалне самоуправе	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Годишњи финансијски план	датум усвајања РЕАЛИЗОВАНО
Завршни рачун	РЕАЛИЗОВАНО
Организовање набавке потрошног материјала, расподела бесплатних уџбеника, наставних средстава и опреме	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Организовање расписивања јавног огласа и послови око ученичких излета, екскурзија и наставе у природи	септембар-октобар РЕАЛИЗОВАНО
Прикупљање података од финансијске и правне службе и стручних већа и израда плана набавке потрошног материјала, наставних средстава и опреме (заједно са члановима комисије за набавку)	септембар, новембар, фебруар РЕАЛИЗОВАНО

Учешће у изради Финансијског плана и Плана јавних набавки (заједно са финансијском и правном службом)	новембар, децембар, јануар РЕАЛИЗОВАНО
Обезбеђивање законитости рада установе	
Организација и учешће у изради и ажурирању законских и нормативних аката школе	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Праћење релевантних прописа у области образовању, радних односа и финансија	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Обезбеђивање израде општих аката и документација	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Обезбеђивање поштовања и примене прописа, општих аката и документације установе	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Безбедност ученика и запослених	
Организација и контрола дежурства наставника у школи и контрола видео надзора;	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Ангажовање професионалног физичког обезбеђења на оба улаза у трајању од __ сати дневно (по одлуци Савета родитеља, а на основу јавне набавке ангажована фирма - навести)	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Интензивна сарадња са ПС (школски полицајац, одељење за малолетнике), ЛС	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Примена Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања и осталих подзаконских аката везаних за безбедност ученика и запослених	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
<i>Осигурање ученика и запослених - осигурање ученика (по одлуци Савета родитеља - изабрано осигурање), запослених (изабрано осигурање), осигурање школе(изабрано осигурање)</i>	<i>РЕАЛИЗОВАНО</i>
Контрола примене Правилника о безбедности ученика у школском простору и пред школским улазима; примена Правилника о процени ризика на радном месту код послодавца;	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Стручно усавршавање	
Упознавање са новим законима и правилницима	РЕАЛИЗОВАНО
Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО
Присуство/излагање на конгресима	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Присуство/излагање на конференцији/ама	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Присуство/излагање на семинару/има (електронском)	РЕАЛИЗОВАНО
Предавање на Наставничком већу	РЕАЛИЗОВАНО
Радионице у школи	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Присуство/излагање на трибини	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Праћење стручне литературе и часописа (Службени и Просветни гласник, Образовни информатор, Просветни саветник, Директор...)	током целог периода РЕАЛИЗОВАНО

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДИРЕКТОРА

Назив стручног усавршавања	Ниво	Планирано време реализације	Начин учествовања	Документ којим доказује реализацију
Усвајање вештина медијације у циљу оснаживања ученика за спречавање и решавање сукоба, кроз васпитни рад васпитача, наставника и стручних сарадника K4	ваншколско	Током године	Слушалац	Сертификат НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
„Учимо сви заједно“ Модул 3 K2, K3, K4	ваншколско	Током године	Слушалац	Сертификат НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Присуствовање и анализа угледног часа и пројектне наставе	школски	Током наставне године	Присуство , дискусија	ДЕЛИМИЧНО РЕАЛИЗОВАНО
Руковођење стручним Активом директора	школски	Током наставне године	присуство	Записник са састанка РЕАЛИЗОВАНО
Члан испитне комисије за лиценцу	школски	Током године	присуство	Записници РЕАЛИЗОВАНО
Интервју, медијски наступ	школски	Током године	чланак, видео запис,	Прилог РЕАЛИЗОВАНО
Учесник/посетилац стручне посете /студијског путовања	школски	Током године	Подршка у изради пројекта	Листа учесника, записник Није реализовано
Организатор и реализатор студијског путовања	школски	Током године	присуство	Фотографије,извештај о активности НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Присуствовање конференцијама, саветовањима, трибинама, конгресима	школски	током године	Партнерска подршка	Листа учесника, сертификат НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Сарадник,са локалним институцијама,установама,удружењима	Школски	Током године	присуство	Листа учесника Фотографије РЕАЛИЗОВАНО
Координатор сарадње са локалним институцијама	Школски	Током године	сарадник	Записник,фотографије РЕАЛИЗОВАНО
Учесовање у организацији такмичења и смотри	школски	Друго полугодиште	организатор	Листа учесника,записник,фотографије РЕАЛИЗОВАНО

7.2. Извештај о раду помоћника директора за 2023-24.

Активности / теме	Начин реализације	Носиоци активности	Место	Време реал.
Израда задужења наставника у оквиру четрдесеточасовне радне недеље	планирање организовање	Директор, помоћник директора	Канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	IX
Организација и праћење организовања наставе на основу стручног упутства	планирање организовање праћење. Саветодавни рад	Помоћник директора	Матична школа, ИО Златибор ИО Јабланица РЕАЛИЗОВАНО	
Учесће у раду одељењских већа млађих и старијих разреда	планирање организовање састанак	Чланови одељењских већа, помоћник директора	Наставничка канцеларија у матичној школи и ИО Јабланица РЕАЛИЗОВАНО	
Организовање припремне, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности	планирање организовање састанак	Чланови одељењских већа, помоћник директора	Наставничка канцеларија у матичној школи и ИО Јабланица РЕАЛИЗОВАНО	
Израда распореда контролних и писмених задатака за прво полугодиште	планирање организовање састанак	Председници стручних већа, помоћник директора	Наставничка канцеларија у матичној школи РЕАЛИЗОВАНО	
Преглед записника стручних већа	Увид у документацију	Помоћник директора, координатори стручних већа	На основу месечног плана РЕАЛИЗОВАНО	X
Реализација васпитно-образовних задатака у првом тромесечју	Анализа	Наставници, помоћник директора, ПП служба	Наставничка канцеларија у матичној школи РЕАЛИЗОВАНО	XI
Учесће у раду одељењских већа млађих и старијих разреда	Присуство седницама ОВ	Помоћник директора	Наставничка канцеларија у матичној школи РЕАЛИЗОВАНО	
Организација школског такмичења из Математике	Организација планирање	Помоћник директора педагог	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	XII
Анализа успеха на крају првог полугодишта	Анализа	Помоћник директора	Канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	
Припреме за школска такмичења	Организација планирање	Помоћник директора, председници стручних већа	Матична школа, ИО Златибор РЕАЛИЗОВАНО	I
Израда распореда контролних и писмених задатака за друго полугодиште	планирање организовање састанак	Председници стручних већа, помоћник директора	Наставничка канцеларија у матичној школи РЕАЛИЗОВАНО	
Организација Општинских такмичења	Организација планирање	Помоћник директора педагог	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	II
Организовање пробног Завршног испита	Организација	Помоћник директора, педагог	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	III
Избор уџбеника за 2. и 6. разред	Праћење, прикупљање података	Помоћник директора	Канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	

Организовање пројекта доделе бесплатних уџбеника	Организација Прикупљање података	Помоћник директора	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	
Организовање окружног такмичења из историје	Организација планирање	Помоћник директора, Стручно веће за историју и географију	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	IV
Учешће у раду одељењских већа млађих и старијих разреда	Присуство седницама ОВ	помоћник директора,	Наставничка канцеларија, ИО Јабланица РЕАЛИЗОВАНО	
Анализа успеха на крају трећег класификационог периода	Анализа	Помоћник директора	Канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	
Учешће у организацији прославе Дана школе	Организација планирање	Предметни наставници, помоћник директора	Канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	V
Организовање поправног и разредних испита за ученике VIII разреда	Организација планирање	Предметни наставници, одељењске старешине, помоћник директора	Матична школа, ИО Златибор ИО Јабланица РЕАЛИЗОВАНО	
Учешће у раду одељењских већа млађих и старијих разреда	Присуство седницама ОВ	Помоћник директора	Наставничка канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	VI
Организовање разредних испита	Организација планирање	Предметни наставници, одељењске старешине, помоћник директора	Матична школа, ИО Златибор ИО Јабланица РЕАЛИЗОВАНО	
Анализа успеха на крају школске године	Анализа	Помоћник директора	Канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	
Припреме за организовање Завршног испита	Организација планирање	Директор, помоћник директора	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	
Организација Завршног испита за ученике осмог разреда	Организација планирање	Директор, помоћник директора, педагог	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	
Организовање поправног испита	Организација планирање	Предметни наставници, одељењске старешине, помоћник директора	Матична школа, ИО Златибор РЕАЛИЗОВАНО	VIII
Подела одељења и предмета	Организација	Директор, помоћник директора	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	
Подела задужења за израду годишњег плана	Организација	Директор, помоћник директора	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	
Израда распореда часова редовне настава	Организација планирање	Директор, помоћник директора	Канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	
Учешће у изради општих планова рада ОВ млађих и старијих разреда као и општих планова рада стручних већа	Планирање, дискусија, израда планова	Председници ОВ, стручних већа, стручни сарадници, помоћник директора,	Наставничка канцеларија у матичној школи РЕАЛИЗОВАНО	
Координатор педагошког колегијума	планирање организовање Седница ПК	Помоћник директора, Чланови педагошког колегијума	Наставничка канцеларија у матичној школи РЕАЛИЗОВАНО	На основу плана рада ПК
Преглед дневника образовно – васпитног рада	Увид у е дневнике	Помоћник директора	Канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	стално
Педагошко – инструктивни рад	Посета часовима	Помоћник директора	Матична школа, ИО Златибор ИО Јабланиц РЕАЛИЗОВАНО	На основу месечног плана
Преглед оперативних планова рада, и припрема за часове	Увид у планове	Помоћник директора	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	стално

Присуство огледним и угледним часовима	Посета часовима	Помоћник директора	Матична школа, ИО Златибор ИО Јабланица РЕАЛИЗОВАНО	стално
Координација рада стручних већа и тимова	Присуство састанцима	Помоћник директора	Матична школа РЕАЛИЗОВАНО	стално
Планирање и присуство седницама Наставничких већа	планирање организовање Седница НВ	Директор, помоћник директора ПП служба	Наставничка канцеларија у матичној школи РЕАЛИЗОВАНО	На основу плана НВ
Учешће у раду Тимова	Присуство састанцима планирање анализирање	Помоћник директора	Наставничка канцеларија у матичној школи РЕАЛИЗОВАНО	На основу плана тима
Помоћ новим наставницима	Саветодавни рад	Помоћник директора	Матична школа, ИО Златибор ИО Јабланица РЕАЛИЗОВАНО	стално
Набавка опреме и учила	планирање организовање	Директор, помоћник директора	Матична школа, ИО Златибор ИО Јабланица РЕАЛИЗОВАНО	стално
Координатор за ЈИСП			РЕАЛИЗОВАНО	стално
Координатор електронског дневника	Обука, помоћ наставницима	Помоћник директора	Канцеларија РЕАЛИЗОВАНО	стално

Помоћник директора обавља следеће активности:

- Учешће у раду Наставничког већа
 - Учешће у раду Одељенских већа
 - Руковођење радом Педагошког колегијума
 - Помоћ при анкетирању ученика, родитеља и наставника
 - Преглед дневника васпитно-образовног рада
 - Преглед месечних планова рада
 - Педагошко-инструктивни рад
 - Помоћ у раду стручних већа посебно у организацији свих нивоа такмичења
 - Учешће у раду стручних већа
 - Анализа успеха и реализације плана и програма на крају првог полугодишта као и на крају школске године
 - Учешће у организацији прославе Дана школе и Савиндана
 - Учешће у организовању и спровођењу пробног завршног испита
 - Учешће у организовању и спровођењу завршног испита
 - Реализација пројекта „Бесплатни уџбеници
 - Координатор за ЈИСП
 - Координатор за електронски дневник
- Учешће у раду Наставничког већа планирано је да се реализује током целе школске године. Заједно са директорком школе помоћник директора је вршио припреме седница. Пре свега бавио се анализом успеха и остварености наставног плана, затим упознавао Наставничко веће са оперативним планом рада, распоредима

часова редовне, допунске и додатне наставе, припремама за све нивое такмичења чији смо ми организатори. Такође је информисао чланове Наставничког већа о припремама за пробни завршни испит као и распоредима дежурстава и другим активностима у вези са завршним испитом.

- Учествовао је у раду Одељењских већа пре свега на крају класификационих периода, полугодишта и на крају године као и по потреби на ванредним одељењским већима.
- Као члан Педагошког колегијума руководио је радом овог тела. Израдио је годишњи план рада. Заједно са директорком је припремао седнице колегијума а посебно се бавио набавком наставних средстава као и опремањем школе ИТ. Укупно је планирано 5 седница Педагошког колегијума а одржано их је 5..Током године је вршио преглед свески Стручних већа и тимова о чему је водио белешке у самим свескама.
- Преглед дневника васпитно-образовног рада је вршио у току целе школске године што је бележио у самим дневницима.
- Преглед месечних планова рада вршен је током посете часовима.
- Заједно са члановима стручних већа учествовао је у организацији такмичења.Учествовао је у припреми и реализацији општинских такмичења из предмета : метематика,страни језици, историја (општински и окружни ниво), техника и технологија,информатика.Учествовао је у раду Стручних већа по потреби посебно у вези са организовањем такмичења које организује наша школа као и у планирању и спровођењу пробног завршног испита.
- На крају 1. полугодишта и на крају школске године извршио је анализу успеха ученика, а резултати су презентовани на седницама Наставничког већа и Школског одбора.
- Учествовао је и у организацији прослава Савиндана и Дана школе;
- Заједно са директорком је извршио припрему за завршни испит (обезбеђивање просторија, материјала и других услова за спровођење Завршног испита, одређивање дежурних наставника, супервизора и комисија за жалбу и друге послове). Такође је вршио обуке дежурних наставника.

Поред послова који су планирани Годишњим планом рада обављао је и друге послове као што су:

- Учествовање у спровођењу поступка за избор уџбеника
- Уношење података о изабраним уџбеницима и ученицима који су добили бесплатне уџбенике у информациони систем Доситеј
- Пружао подршку наставницима у раду
- Спроводио саветодавни рад са новопримљеним наставницима и упознавање са начином рада школе
- Пружао је помоћ наставницима у организацији наставе као и техничку помоћ у раду са средствима ИКТ.
- Информатички координатор за ЗИ
- Учешће и спровођење међународног истраживања Талис

7.3. ШКОЛСКИ ОДБОР

Делокруг рада Школског одбора одређен је Законом о основама система образовања, а детаљније је уређен Пословником о раду.

Састав Школског одбора током 2023/24.:

Име и презиме	Овлашћени предлагач
Весна Петровић	Наставничко веће
Јелена Жугић	Наставничко веће
Снежана Тучић	Наставничко веће
Бранкица Рајовић	Савет родитеља
Марко Бујишић	Савет родитеља
Јелена Смиљанић	Савет родитеља
Мира Браловић	Локална заједница
Небојша Крповић	Локална заједница
Зорица Нешковић	Локална заједница
Анђела Костадиновић	Представник Ученичкг парламента који присуствује седници Школског одбора
Михаило Шућуровић	Представник Ученичкг парламента који присуствује седници Школског одбора

Председник Школског одбора је: Јелена Жугић

Адреса: Видовданска 26 Ужице тел: 062/276-522

У току школске 2023/2024. године Школски одбор је одржао 7 седница .Рад Школског одбора се прати кроз записник .

7.4. САВЕТ РОДИТЕЉА

Чланови Савета родитеља по одељењима школске 2023/24. године

ЧАЈЕТИНА	
Име и презиме	Представник одељења
Данка Николић	I ₁
Владимир Јованов	I ₂
Ђорђе Марјановић	I ₃
Милан Матовић	II ₁
Јасна Радишић	II ₂
Миланка Савић	III ₁
Светлана Ћировић	III ₂
Ивана Матовић	IV ₁
Јелена Лојаница	IV ₂
Бранкица Рајовић	V ₁
Мирослав Туцовић	V ₂
Драгана Петронијевић	VI ₁
Снежана Марјановић	VI ₂
Никола Смиљанић	VII ₁

Владан Ђуровић	VII ₂
Владимир Скорковић	VIII ₁
Раде Марјановић	VIII ₂
ИО ЗЛАТИБОР	
Ана Челиковић	I ₄
Томислав Радојевић	I ₅
Јелена Комазец	II ₃
Светлана Калоперовић	II ₄
Марко Словић	III ₃
Марија Перишић	III ₄
Јелена Јеремић	IV ₃
Виктортор Трипковић	IV ₄
Самир Аслани	V ₃
Оливера Бакић	V ₄
Александра Секулић	VI ₃
Лаура Петковић	VII ₃
Миљан Синђелић	VII ₄
Лола Васић	VIII ₃
Данило Јовашевић	VIII ₄
ЈАБЛАНИЦА	
Славица Божанић	I - VIII
ОПШТИНСКИ САВЕТ РОДИТЕЉА	
Снежана Марјановић, замена Ана Челиковић	

У току школске 2023/2024.године одржано је 6 седница Савета родитеља. Реализација рада Савета родитеља прати се помоћу записника са одржаних састанака..

8. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

8.1. Реализација плана часова одељењских старешина

Часови одељењских старешина су се реализовале једанпут недељно. Теме одељењских старешина су у великој мери пратиле план, односно предлоге тема за сваки разред посебно .Евиденција се води у Ес дневницима.

8.2. Реализација плана рада стручних сарадника

Стручни сарадници у настави су педагог, психолог и библиотекар. Педагог и психолог организовали су саветодавни рад са ученицима и родитељима. Током школске године организована је помоћ у учењу деци која спорије напредују у усвајању знања. Стручни сарадници су сарађивали са наставницима, припремали материјале за Чос , спровели анкетање родитеља, наставника и ученика , истраживале образовно- васпитну праксу и пружале подршку наставницима, ученицима и родитељима.

Библиотекар је остваривао непосредну сарадњу са ученицима и наставницима, водио евиденцију о књигама, предлагао употпуњење библиотечког фонда. Реализација програма рада стручних сарадника прати се помоћу извештаја о реализацији њиховог плана.

8.2.1. Реализација плана рада педагога

Циљ : Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

Задаци:

- Учешће у стварању оптималних услова за развој деце и ученика и остваривање образовно-васпитног рада,
- Праћење и подстицање целовитог развоја детета и ученика,
- Подршка васпитачима у креирању програма рада са децом, предлагање и организовање различитих видова активности, које доприносе децјем развоју и напредовању,
- Пружање подршке васпитачу, односно наставнику на унапређивању и осавременјивању васпитно-образовног рада,
- Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада
- Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе,
- Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПО ОБЛАСТИМА РАДА

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ О-В РАД

- Активно учествовање у изради делова годишњег плана рада школе као и акционих планова за стручне тимове (Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; Тим за инклузивно образовање и Тим за самовредновање) и стручне активе (Стручни актив за развојно планирање);
- Сарадња са наставницима у планирању и изради Школског програма
- Израда годишњег плана и месечних планова рада педагога, као и плана посете часовима и личног план стручног усавршавања (портфолио);
- Учествовање у изради ИОП-а – 2 ИОП 3 ; 2 ИОП 1

- Планирање подршке ученицима – 17 ученика
- Учешће у планирању пробног и ЗИ и Мислише 2024.
- Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба деце, родитеља, наставника и ЛЗ кроз самовредновање рада школе;
- Учествовање у избору ваннаставних и ваншколских активности;
- Учешће у предлозима и избору одељењских старешина;
- Распоређивање новопридошлих ученика ;
- Учешће у планирању и реализацији културних манифестација наступа ученика, медијског представљања школе и ученика;
- Учешће у планирању и припремању документације за спољашње вредновање рада школе.

2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ О-В РАДА

- Праћење оцењивања ученика – формативно и сумативно , повратна информација
- Присуство, анализа и дискусија на укупно 10 часова -4 редовна часа, 1 час пројектне наставе, 1 јавни час, 4 часа за лиценцу
- Праћење успеха и владања ученика и предлагање мера за побољшање
- Праћење примене мера индивидуалног образовног плана за даровите ученике – 2 ученика
- Активно учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања. Педагог и психолог су израдиле све мерне инструменте.
- Учешће у изради годишњег Извештаја о раду школе за 2023- 24.
- Преглед евиденције о-в. рада (белешке у ес дневнику)
- праћење резултата пробног и ЗИ са резултатима школа у окружењу, успеха ученика на такмичењима
- самовредновање сопственог рада и налажење начина за отклањање недостатака

3. САРАДЊА СА НАСТАВНИЦИМА

- Давање инструкција за спровођење смерница МПНТР-а на почетку школске године;
- Помоћ наставницима у реализацији тематске недеље;
- Пружање подршке наставницима у раду са родитељима, односно старатељима-око 21 разговор
- Пружање помоћи наставницима у раду са децом из осетљивих група. ;
- Пружање подршке наставницима у вези оцењивања ученика ;

- Одељењска већа са наставницима петака и учитељима 4. разреда и остало по потреби
- Пружање подршке наставницима у раду са ученицима који раде по ИОП-у 3 (2 наставника)
- Пружање подршке наставницима у раду са ученицима који раде по ИОП-у 1 (2 наставника)
- Упознавање наставника са карактеристикама нових ученика -24 разговора
- Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих тема за ЧОС и у реализацији појединих родитељских састанака. Педагог је узео учешће у реализацији 23 часа ЧОС-а и 7 родитељских састанака;
- Пружање подршке кроз ПИР и давање инструкција за унапређење о-в рада-10 часова
- Пружање помоћи наставницима у унапређењу технике самоевалуације рада и планирања стручног усавршавања
- Саветодавни рад са наставницима приликом прегледа документације и припрема за спољашње вредновање рада школе.
- Подршка наставницима и саветодавни рад када је у питању формативно и сумативно оцењивање као и закључивање оцена;
- Подршка и помоћ наставницима у решавању свакодневних проблема везаних за ученике -21 разговор
- Учествовање у расправама на 2 дисциплинска поступка против запослених ;

4. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА

Педагог је са ученицима радила индивидуално (око 170 индивидуалних разговора и око 77 разговора у оквиру кршења дисциплинских правила) и групно (23 часа ЧОС-а).

Рад са ученицима се односио на васпитно –дисциплинске проблеме (појачан васпитни рад), појачан в аспитни рад, личне проблеме ученика, израда и спровођење плана подршке ученицима, тешкоће у савладавању градива и њихово отклањање , пружању подршке у уклапању у заједницу или школске и ваншколске активности.

Рад у оквиру одељењских заједница односио се на технике учења, радне навике, професионалну оријентацију, тешкоће при преласку у пети разред, дисциплинске проблеме, ненасилну комуникацију ... Такође, спроводи анкетирање ради прибављања мишљења ученика о питањима битним за живот и рад школе.

Педагог је пратила адаптацију ученика на први и пети разред као и новопридошлих ученика кроз присуство редовним часовима, ЧОС-у и кроз разговор са учитељима и наставницима. Сарађивала је са Ученичким парламентом кроз његов рад.

Педагог, заједно са директорком, осмишљава и спроводи компензаторни програм за ученика 1-4. разреда у Чајетини (одржано 14 часова).

Учествовала је у идентификовању даровитих ученика и изради ИОП-а 3 - 2 ученика

Учествовала је у спровођењу пробних и завршног испита, Мислише;

-Од непланираних активности, педагог је преузела старешинство над одељењем 7-2 у периоду од месец дана; реализовање излета ученика који похађају верску наставу – Стари Рас (5-1 одељење) и екскурзију ученика 7-2 – Чајетина- Крушевац-Ниш - Куршумлија)

-Нереализоване активности – провера спремности поласка ученика у 1. разред; Квиз за ученике 5. разреда

5. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА /СТАРТЕЉИМА

Педагог је у овом свом раду прикупљала податке од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја; обављала је саветодавни рад са родитељима односно старатељима ученика који имају тешкоће у развоју, учењу и понашању- (око 78 разговора са родитељима) као и испитивање мишљења и задовољства родитеља целокупним радом школе. Присуствовала је на 7 родитељских састанака. Сарађивала је са родитељима 7-2 одељења услед преузимања старешинства над овим одељењем.

Није реализована планирана трибина за родитеље.

6. РАД СА ДИРЕКТОРКОМ, СС, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ЛП ДЕТЕТА

Кроз сарадњу са директором, пом. директора и психологом педагог је настојала да допринесе обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе. Сваког уторка одржавани су састанци у канцеларији директорке школе чији циљ је био размена информација, организација рада школе, изналажење ефикасних решења о-в. рада, унапређење о-в. праксе. Остварила је сарадњу са личним пратиоцима који раде у школи.

7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

Педагог је активно учествовала на седницама Наставничког већа и одељењских већа. Учествовала је на седници Педагошког колегијума, као и на свим састанцима стручних тимова и актива чији је члан или координатор: СА за развојно планирање (координатор), Тим за самовредновање (координатор), Тим за обезбеђивање квалитета рада установе (члан), Тим за Инклузивно образовање (члан) и Тим за заштиту од дискриминације, насиља и злостављања.

Седници Савета родитеља присуствовала је 2 пута, а као председник Школског одбора председавала је свим одржаним састанцима.

8. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, ЈЕДИНИЦАМА ЛС

Педагог је на општинском нивоу сарађивала са другим школама у окружењу , (размена информација, договор о раду..). Центром за социјални рад,(приликом пружања подршке ученицима), Домом здравља, , Општином Чајетина, ПС Чајетина (на промоцији улоге полиције у локалној заједници, промоције средње школе , сарадња у вези ученика који врше повреду понашања, кроз превентивне активности сузбијања насиља,,) Центром за права детета Ужице (активности у оквиру одласка ученика у Швајцарску) , Црвеним крстом Чајетина (хуманитарна акција ,обука ученика за прву помоћ)....као и са другим институцијама и организацијама. Размењивала је искуства са педагозима из других школа. Остварена је сарадња са интернет телевизијом са Златибора и новинаром Самиром Асланијем као и гласилом Златиборпрес у циљу промовисања ученичких успеха и промовисања рада школе. Сарађивала је са школском управом и просветним саветницима, нарочито током спољашњег вредновања рада школе. У циљу остваривања активности у вези професионалне оријентације, организовала је посету школа и презентацију и промоцију средњих школа .

Такође, учествовала је великој хуманитарној акцији прикупљања помоћи Дечијем селу у Сремској Каменици која се претворила у још већу акцију током које смо помогли и свратиштима у Белој Цркви и Новом Саду.

9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ , ПРИПРЕМА ЗА РАД,СУ

Педагог води документацију потребну за рад – годишњи , месечни план рада , дневник рада и досије о раду са ученицима и родитељима, састанака стручних тимова, као и документацију о посећеним часовима.

Стручно усавршавање, тј. лично професионално напредовање остварено је кроз учешће на различитим облицима усавршавања о чему је вођена евиденција у оквиру портфолија (током године остварено је 64 сата стручног усавршавања).

Напомена : детаљнији извештај се налази у евиденцији педагога .

8.2.2.Реализација плана рада психолога

У току школске 2023/24. године реализоване су готово све активности планиране годишњим планом рада.

Планирање и програмирање образовно – васпитног рада:

- Активно учествовање у изради делова годишњег плана рада школе
- план рада психолога,
- план рада Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
- план рада Тима за инклузивно образовање
- план рада Тима за самовредновање

- план рада Стручног актив за развојно планирање
- Сарадња са наставницима у планирању и програмирању рада одељењских већа, и одељењских заједница.
- Учешће у изради ИОП-а и плана транзиције за ученике који раде по ИОП-у
- Израда годишњег плана и месечних планова рада психолога и личног план стручног усавршавања (портфолио).

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада школе:

- Присуство часовима.
- Праћење успеха и владања ученика и предлагање мера за побољшање.
- Праћење примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана
- Активно учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања
- Организовање акционих истраживања која имају за циљ унапређење образовно васпитног рада

Рад са наставницима:

- Пружање подршке наставницима у раду са родитељима, односно старатељима.
- Пружање подршке наставницима у формирању и вођењу ученичког колектива, указивање на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа у одељењским заједницама и предлагање мера за њихово превазилажење. У склопу ове активности психолог је урадио социометриско тестирање у седам одељења.
- Пружање помоћи наставницима у раду са децом из осетљивих група.
- Посебна сарадња реализована је са одељењским старешинама и наставницима који су учествовали у изради и реализацији индивидуалних образовних планова за ученике који имају тешкоћа у развоју и учењу.

Рад са ученицима:

- Психолог је са ученицима радила индивидуално и групно. Са појединим ученицима, психолог је спроводила појачан саветодавни рад у виду интензивних разговора са учеником, праћење понашања ученика за време наставе и ван наставе, те укључивање ученика у школске активности. Са ученицима којима су изречене васпитно-дисциплинске мере, психолог је спроводио обавезан, појачан васпитни рад.
- Вршила је тестирање деце при упису у први разред.
- На основу прикупљених/добитних података, а на основу стручних критеријума урађено је структурирање одељења првог разреда

- Психолог је члан девет ИОП тимова. Као члан тимова учествовала је у изради педагошког профила и делова индивидуалног образовног плана ученика и обављала је саветодавни рада са осталим члановима тимова (одељењским старешинама, наставницима и родитељима). По позиву, присуствовала је седницама одељењских већа за ове ученике. У оквиру школског тима за инклузивно образовање, чији је руководицац, пратила је напредовање ових ученика.

Сарадња са родитељима:

- Прикупљање податка од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја. Приликом тестирања ученика за упис у први разред психолог је прикупила од сваког родитеља податке о ученику и породици, а с циљем упознавања ученика и његове боље адаптације на школу.
- Обављање саветодавног рада са родитељима односно старатељима ученика који имају тешкоће у развоју, учењу и понашању.
- Обављање саветодавног рада и усмеравање родитеља ученика који су извршили повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни рад.

Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика:

- Кроз сарадњу са директором, помоћником директора и педагогом психолог је настојао да допринесе обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе.

Рад у стручним органима:

- Психолог је активно учествовала на седницама Наставничког већа и Одељењских већа. Учествовала је на седници Педагошког колегијума, као и на свим састанцима стручних тимова и актива чији је члан.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе:

- Психолог је на општинском нивоу сарађивала са другим школама, Интерресорном комисијом, Центром за социјални рад, Полицијском станицом, Домом здравља, Општином Чајетина, као и са другим институцијама и организацијама. Размењивала је искуства са психолозима и саветовала се са дефектолозима из других школа.
- Остварена је сарадња са дејим вртићем у циљу прикупљања података о будућим првацима (понашање, радне навике, зрелост, односи међу децом...)

Вођење документације и припрема за рад:

- Психолог је ажурно водила документацију, дневник рада и досије о раду са ученицима, писала извештаје са састанака стручних тимова, као и документацију о посећеним часовима редовне наставе.

- Учествовала је у припреми и реализацији истраживања у оквиру самовредновања рада школе.
- Стручно усавршавање, тј. лично професионално напредовање остварено је кроз учешће на различитим облицима усавршавања.

Реализација плана превентивног, непосредног рада психолога и педагога

Садржај-активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Место реализације	Временска динамика
Упознајмо школу – ко све ради у школи (1. разред)	Разговор, информисање	Педагог	Школа	Септембар РЕАЛИЗОВАНО
Дечја недеља и светски Дан детета Упознавање са Конвенцијом дечјих права (4. разред)	Радионичар. рад, предавање/ информисање	Психолог	Школа	Октобар РЕАЛИЗОВАНО
Методе и технике успешног учења (5. разред)	Разговор, предавање, илустрација	Педагог	Школа	Октобар РЕАЛИЗОВАНО
Суочавање са неуспехом и грађење модела за његово превазилажење (6. разред)	Разговор, информисање, предавање	Педагог	Школа	Новембар РЕАЛИЗОВАНО
Моји страхови - како се ослободити страха (2. разред)	Радионичар. рад, предавање/ информисање	Психолог	Школа	Новембар РЕАЛИЗОВАНО
Комуникација – активно слушање (5. разред)	Разговор, предавање, илустрација	Психолог	Школа	Новембар РЕАЛИЗОВАНО
Едукација родитеља ученика 1. разреда „Навикавање на школске обавезе“ и упознавање са новинама у образовању	Предавање на родитељском састанку	Педагог, психолог, одељењске старешине	Школа	РЕАЛИЗОВАНО
Родитељски састанак 5. разреда „Адаптација на предметну наставу,,	Предавање на родитељском састанку	Педагог, психолог, одељењске старешине	Школа	Новембар РЕАЛИЗОВАНО
Процењивање адаптације ученика 5.разреда на предметну наставу и мере подршке	Анкета, интервју	Педагог, психолог, одељењске старешине	Школа	Новембар РЕАЛИЗОВАНО
Проблеми у Одељењској заједници и односи међу ученицима - зашто се тучемо, тужакамо, свађамо 2.разред	Разговор, дискусија, предавање	Педагог	Школа	Децембар РЕАЛИЗОВАНО
Чиниоци успешног избора занимања, Странпутице приликом избора занимања (8. разред)	Предавање/ информисање, презентација, дискусија	Психолог	Школа	Децембар РЕАЛИЗОВАНО

Израда и анализа социограма Како бити добар друг (3. разред)	Израда и анализа резултата Социограма. Разговор, дискусија	Психолог	Школа	Децембар РЕАЛИЗОВАНО
Како спречити сукоб (7. разред)	Радионичар. рад, предавање/ информисање	Педагог	Школа	Фебруар НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Трибина на нивоу школе „Болести зависности“	Разговор, предавање / информисање, презентација	Психолог Педагог	Школа	Фебруар НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО.
Како да учим да би боље разумео (3. разред)	Разговор	Педагог	Школа	Март ДЕЛИМИЧНО РЕАЛИЗОВАНО
Упознавање својих и потреба других – Асертивно реаговање (6. разред)	Предавање/ информисање, презентација	Психолог	Школа	Март РЕАЛИЗОВАНО
Стрес и начини превазилажења стреса (7. разред)	Предавање/ информисање, презентација, дискусија	Психолог	Школа	Април ДЕЛИМИЧНО РЕАЛИЗОВАНО
Захтеви занимања (8. разред)	Разговор, информисање, предавање	Педагог	Школа	Април РЕАЛИЗОВАНО
Испитивање деце уписане у школу. Прикупљање релевантних података од родитеља будућих првака	Тестирање, посматрање, разговор, интервју, анкетирање,	Психолог	Школа	Април Мај РЕАЛИЗОВАНО
Истраживање у склопу самовредновања рада школе	Упитник	Педагог, психолог	школа	РЕАЛИЗОВАНО
Трибина на нивоу школе „Вештине адолесценције	Разговор, предавање / информисање, презентација	Психолог Педагог	Школа	Мај Није реализовано
Моја осећања (1. разред)	Радионичарски рад, разговор, информисање	Психолог	Школа	Мај НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
Припрема за полагање завршног испита	Разговор, информисање	Педагог, психолог	Школа	Мај РЕАЛИЗОВАНО
Едукација родитеља ученика 8. разреда на тему професионалне оријентације – индивидуално саветовање и родтељски састанак	Предавање на родитељском састанку, презентација	Психолог, педагог	Школа	МајЈун РЕАЛИЗОВАНО ДЕЛИМИЧНО – кроз индивидуални разговор са родитељима , није одржан родитељски састанак
Процена професионалних интересовања ученика 8. разреда	Тестирање, интервју, индивидуално саветовање,	Психолог, педагог	Школа	Мај Јун РЕАЛИЗОВАНО

	радионица			
Припрема ученика за прелазак са разредне на предметну наставу (4. разред)	Разговор, информисање	Педагог, психолог	Школа	Јун РЕАЛИЗОВАНО

8.2.3.Реализација плана рада библиотекара

У школској 2023/2024. години школска библиотека је радила три дана у седмици у матичној школи у Чајетини и 2 дана у издвојеном одељењу на Златибору.

На почетку школске године урађен је пано о ђаку генерације, План и програм за наступајућу школску годину и сређени школски картони.

Затим је уређена унутрашњост библиотеке: постављен пано са изрекама и народним мислима, одломцима из књижевних дела и фотографијама књижевника.

Остварена је сарадња са наставним особљем у вези са издавањем уџбеника и приручника.

Током припрема за Дечију недељу, библиотекар је пружио помоћ ученицима из одељења у припремању драмских текстова .

Континуирано је пружана помоћ ученицима који имају потешкоћа у читању.

Учлањени су прваци у школску библиотеку и том приликом је са њима разговарано о значају читања и правилима коришћења библиотечких услуга.

Такође, библиотекар је пружио помоћ ученицима који су учествовали на такмичењу рецитатора око одабира песме и давања упутстава за рецитовање.

Током целе године, по потреби је инвентарисана и класификована библиотечка грађа, лепљене поцепане књиге и брисана прашина.

Библиотекар је, по потреби, замењивао одсутне колеге српског језика и књижевности у настави. Такође, помагао је колегиници у активностима продуженог боравка на Златибору, када је број ђака био већи него обично.

8.2.4.. Реализација педагошко инструктивног рада (директор, помоћник директора, педагошки саветник, педагог и психолог)

	РЕДОВАН ЧАС	ПРОЈЕКТНА НАСТАВА	ЧОС/припрем на/допунска	УГЛЕДНИ /ОГЛЕДН И/ ЈАВНИ ЧАС	УКУПНО
ДИРЕКТОР	13	/	/	2	15
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА	4	/	/	1	5
ПСИХОЛОГ	8	1	/	1	10
ПЕДАГОГ	8	1	/	1	10
ПЕДАГОШКИ САВЕТНИК	1	/	/	2	3

8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

План рада секретара Школе састоји се у обављању управних, нормативно-правних и других правних послова у Школи, у складу са важећим законима и општим актима.

АКТИВНОСТИ	Време реализ.	Начин реализације	Место реализације	Носиоци / сарадници	РЕАЛИЗАЦИЈА
Израда извештаја о реализацији плана рада секретара школе за претходну школску годину, Израда плана рада секретара школе за школску 2023/2024. годину, израда Правилника о организацији и систематизацији радних места у ОШ“Димитрије Туцовић“ Чајетина, припрема седнице Школског одбора и Савета родитеља	септембар	Планирање послова секретара за школску 2023/24.годину, припрема материјала за седницу и достављање за чланове школског одбора и савета родитеља, обавештавање истих о дану, сату и месту одржавања,представљање новог Правилника о организацији и систематизацији радних места и прибављање сагласности на исти од Школског одбора,вођење записника на седницама	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	секретар	Реализовано
Праћење прописа и њихове примене, праћење примене општих аката школе, одјаве и пријаве запослених на одређено време,израда општих аката школе, по потреби измене и допуне општих аката, израда појединачних аката (решења, уговора о раду,анекси уговора, других уговора, споразум а о преузимању радника и др.), текући послови (издавање потврда, уверења, преводница, дупликата сведочанстава, захтева за преводнице, дупликати и др.)	септембар до краја 2023. године	Свакодневно читање прописа у електронској бази прописа „Параграф“, тумачење прописа директору и запосленима, упознавање директора и запослених са законским променама, сарадња са директором , усаглашавање општих аката школе са новим прописима или изменама и допунама важећих прописа,одјаве и пријаве запослених у Централни регистар социјалног осигурања, израда појед. и општих аката, издавање преводница на прописаним обрасцима и др.	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	Секретар	Реализовано

Спровођење поступака јавних набавки на основу Плана јавних набавки и по потреби Измене плана јавних набавки, као и спровођење набавки на које се ЗЈН не примењује	Од септембра до краја 2023. године	Примена Закона о јавним набавкама (испитивање тржишта, израда предлога за спровођење поступка, израда конкурсне документације, оглашавање на Порталу ЈН, прибављање и отварање понуда, израда и оглашавање одлуке о додели уговора, обавештења о закљученим уговорима)	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	Директор, секретар, шеф рачуноводства, финансијско административни радник, комисија за јавну набавку	Реализовано
-Рад у Тиму за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања -Израда аката и праћење процедуре у васпитно-дисциплинском поступку за ученике	Током целе школске 2023/2024.г године	-активно учешће на састанцима Тима, тумачење прописа члановима Тима, давање предлога за превентивне мере у спречавању насиља у школи, као и предлога везано за конкретан догађај	Учионица бр.11	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - секретар	Реализовано
Припрема седнице Школског одбора и Савета родитеља	Октобар/ новембар - по потреби	Припрема материјала за седницу и достављање члановима школског одбора, обавештавање истих о дану, сату и месту одржавања седнице	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	секретар	Реализовано
Спровођење поступака набавки на које се ЗЈН не примењује, по потреби	Новембар / децембар 2023.	Примена Правилника о ближе уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама у ОШ „Димитрије Туцовић“ Чајетина (испитивање тржишта, израда предлога за покретање поступка, решења, израда конкурсне документације, позива за понуду, достављање конкурсне документације могућим понуђачима, прибављање понуда, израда извештаја о стручној оцени понуда, израда и достављање одлуке о додели уговора, закључивање уговора са изабраним	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	Директор, секретар, шеф рачуноводства, финансијско административни радник, Комисија за спровођење поступка јавне набавке	Реализовано

		понуђачима)			
Припрема седнице Школског одбора и Савета родитеља	Децембар 2023/ јануар 2024.	Припрема материјала за седницу и достављање члановима школског одбора, обавештавање истих о дану, сату и месту одржавања седнице	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	секретар	Реализовано
Израда плана јавних набавки и Плана набавки на које се ЗЈН не примењује за 2024. годину, израда и достављање Канцеларији за јавне набавке Извештаја о спроведеним јавним набавкама до 31. јануара, за претходну годину	јануар 2024.	Израда плана јавних набавки у апликацији Канцеларије за јавне набавке и достављање Канцеларији за јавне набавке електронским путем. Исти начин за Извештај о набавкама на које се ЗЈН не примењује који се доставља Канцеларији за јавне набавке до 31.01.2024. године	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	директор, секретар и шеф рачуноводства	Реализовано
Спровођење поступака јавних набавки и набавки на које се ЗЈН не примењује	Од јануара до краја школске године	Примена Закона о јавним набавкама и Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама у ОШ „Димитрије Туцовић“ Чајетина (испитивање тржишта, израда предлога за спровођење поступка, израда конкурсне документације, позива за понуду, оглашавање на Порталу јавних набавки, прибављање понуда, израда извештаја о стручној оцени понуда, израда и оглашавање одлуке о додели уговора, обавештења о закљученом уговору.)	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	секретар, шеф рачуноводства, финансијско-административни радник, комисија за спровођење јавних набавки	Реализовано
Праћење прописа и њихове примене, праћење примене општих аката школе, по потреби измене и допуне општих аката, израда појединачних аката (решења, уговора о раду, анекса и других уговора, споразума о	Од јануара до краја школске године	Свакодневно читање прописа у електронској бази прописа „Параграф“, тумачење прописа директору и запосленима, упознавање директора и запослених са законским променама,	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	секретар	Реализовано

преузимању радника и др.), текући послови (издавање потврда, уверења, и др.) Пријаве и одјаве запослених у Сгосу по потреби		усаглашавање општих аката школе са новим прописима или изменама и допунама важећих прописа, сарадња са директором, израда појед.и општих аката			
Припрема седнице Школског одбора и Савета родитеља, израда општих аката по потреби	Јануар/ фебруар 2024.	Припрема материјала за седницу и достављање члановима школског одбора, обавештавање истих о дану, сату и месту одржавања	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	секретар	Реализовано
Припрема седнице Школског одбора и састанка Савета родитеља	У току школске године	Припрема материјала за седницу и достављање за чланове школског одбора и савета родитеља, обавештавање истих о дану, сату и месту одржавања	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	Секретар	Реализовано
Упис ученика у први разред првог циклуса основног образовања и васпитања, Праћење прописа и њихове примене, праћење примене општих аката школе, израда појединачних аката (решења, уговора о раду и других уговора, и др.), текући послови (издавање потврда, уверења, и др.), Израда појединачних аката у дисциплинском поступку, праћење процедуре у спровођењу дисциплинског поступка	Април до краја августа 2024.	Упис ученика у први разред за школску 2024/2025.годину електронским путем преко eUprava, Свакодневно читање прописа у електронској бази прописа „Параграф“, тумачење прописа директору и запосленима, упознавање директора и запослених са законским променама, усаглашавање општих аката школе са новим прописима или изменама и допунама важећих прописа, сарадња са директором у дисциплинском поступку	Канцеларија директора, секретара и шефа рачуноводства	Директор, секретар	Реализовано
Учешће у припремама за Завршни испит ученика осмог разреда и другим активностима око Завршног испита, организација седница Школског одбора и Савета родитеља	јун/јул 2024.	Активности у припреми и спровођењу Завршног испита у складу са Стручним упутством Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Припрема материјала за седницу и достављање члановима школског одбора и савета родитеља, обавештавање истих о дану, сату и месту	Канцеларија секретара и шефа рачуноводства	Школски одбор, секретар, шеф рачуноводства	Реализовано

Припрема седнице Школског одбора и Савета родитеља, по потреби за време распуста	Јул/август 2024. године	Организација седница и припрем аматеријала, достављање члановима		Школски одбор, секретар, шеф рачуноводства	Реализовано
--	-------------------------	--	--	--	-------------

9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

9.1. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА И ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА

9.1.1. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

На основу склоности и интересовања ученика и организационих могућности школе, формиране су следеће секције:

I- I V разред

1. ЛЕПО ПИСАЊЕ

Руководилац секције:

Рада Глишовић –Чајетина
Душица Чумић- Чајетина

Циљ рада ове секције је оспособљавање ученика за лепо писање и развој осећаја за препознавање писма упоредо са развојем моторичких способности, као и усвајање читког и уредног писања.

С обзиром да су чланови ове секције ученици првог разреда , часови ове секције су у великој мери допринели усвајању технике почетног читања и писања, као и развоју моторичких способности ученика.

Планирани садржаји секције су уско повезани са обрађиваним садржајима из предмета математика, српски језик и свет око нас. Од основних појмова линија, облика, њихових односа у простору, преко графомоторичких вежби писања штампаних и писаних слова и бројева ученици су на занимљив игровни начин у учионици и ван ње користили различите технике и правилног и лепог писања. Писање речи и састављање реченица у великој мери су помогли да ученици самосталније и уредније пишу.

Вежбе калиграфије (писање ћириличних слова према калиграфским правилима) су ученицима посебно биле интересантне , па су продукти рада биле поуке и поруке писане

калиграфским писмом на различитим подлогама и форматима. Радови су изложени као продајни производ на Еко вашару, одржаном 14.6.2024.

Ученици су показали посебно интересовање за писање речи реченица према калиграфским правилима.

2. РИБОЛОВАЧКА СЕКЦИЈА

Руководилац секције- Наташа Тодоровић- Чајетина

Руководилац секције- Обрад Рајевац - ИО Златибор

-Сузана Цицварић – ИО Златибор

За школску 2023/24.године планирано је 36 часова Риболовачке секције.(22 часа теоријске наставе и 14 часова практичног пецања). У рад секције су укључена четрдесет три ученика од првог до четвртог разреда.Од тога тринаест чланова су нови полазници-ученици 1.разреда. Укупно су одржана 22 часа теоријске наставе у школи где су се чланови упознавали са: радом секције,њеним циљевима и задацима,водом као животном средином,загађивању и заштити воде,врстама рибе,спортским риболовом,прибором за риболов,чворовима,превезима,прихрањивању,мамцима,утицају временских услова на риболов,дружили са риболовачким сртучњаком Неђом Павловићем који им је практично показивао начине везивања удица.Ученици су имали 14 часова практичне наставе која је била у виду такмичења организована на Рибничком језеру.

Прво јесење такмичење је било 14.октобра 2023.године. Организовано је као XV Риболовачка олимпијада. Такмичење је трајало од 9 до 14 часова. Учествовало је око четрдесет учесника.Организовано је уз помоћ Риболовачког удружења „Златибор",општине Чајетина , Спортског Савеза и родитеља ученика.Ученици су се такмичили појединачно у мушкој и женској конкуренцији.Сви су добили медаље,а најуспешнији пехаре.Међу девојчицама најбоља је била Елена Милинковић,док је Сара Лучић заузела друго место,а Анђелина Стојановић треће. Код дечака прво место је припало Лазару Јевремовићу,, друго Душану Рњаковићу,а треће Кристијану Филиповићу. Нови полазници су на поклон добили штапове такмичарце. Чланови удружења су и овога пута помагали деци око везивања удица и давања практичних савета,тако да је и ова олимпијада имала едукативни карактер.

Друго пролећно такмичење је било 12.јуна 2024.године организовано као XVI Риболовачка олимпијада. Такмичење је трајало од 7:30 до 13 часова.Четрдесет ученика од првог до четвртог разред из Чајетине и са Златибора је показало своја знања и умећа у спортском риболову.Као и претходних година у организацији су свако на свој начин помогли: Риболовачко удружење,,Златибор",општина Чајетина , Спортски савез и родитељи ученика.Ученици су се такмичили појединачно у мушкој и женској конкуренцији.Сви учесници су добили медаље,а најуспешнији и пехаре.Међу девојчицама прво место припало је Крстини Ћитић, Сара Лучић је заузела друго место,а Емилија Брашанац треће.Код дечака прво место је припало Филипу Дабићу,, друго

Душану Токовићу, а треће Теу Његошевићу. Највећу рибу је упецао Лука Рајовић. Чланови удружења су обезбедили доручак, мамце и прихрану за рибу. Они су помагали деци око везивања удица, стављања мамаца и давања практичних савета. Велику помоћ око организације имали су и родитељи ученика који су обезбедили превоз и били на језеру до завршетка такмичења. Ученици су провели један прелеп дан у природи, дружили се, упознавали риболовне терене у нашем крају, даље развијали и усавршавали своје риболовачке вештине. Секција је радила током читаве школске године и успешно остварила све планиране циљеве и задатке.

3. ПЛАНИНАРСКА СЕКЦИЈА

Руководилац секције- Наташа Меловић Чантрић – ИО Златибор
Марко Џамбасовић – ИО Јабланица
Радмила Мијаиловић- ИО Златибор

И ове школске године у Издвојеном одељењу ОШ „Димитрије Туцовић“ у Јабланици организована је планинарска секција за децу нижих разреда у комбинованом одељењу I, II и IV разреда.

Све планирано за ову школску годину је и реализовано. Ученици су у оквиру секције у току године имали 6 излета на Златибору. Први излет реализован је у септембру у Јабланици на врх Орлић. Други излет био је на врх Љуљаш у Новембру. На Торник смо ишли 3 пута у фебруару, априлу и мају. У априлу је реализована и посета Дино парку на Златибору са возњом Гондолом. Деца су била веома задовољна планинарском секцијом (излетима и часовима), па планирамо да и следеће школске године наставимо са радом.

Укупно је одржано 33 часа планинарске секције укључујући излете и часове у школи.

Планинарску секцију су заједно похађали ученици оба одељења првог разреда на Златибору.

Планинарска секција је организовна кроз практичне и теоријске активности, па је тако реализована кроз сет предавања (којима је ученицима указано на значај планинарења, тј. пешачења) и пешачких активности. Начињен је увод у значајније пешачке подухвате који нас очекују у наредним разедима у оквиру школе и/или кроз сарадњу са Планинарским клубом „Торник“.

Током ове школске године ученици су сазнали:

- како се треба понашати на стази и у групи (планинарска етика),
- како се треба кретати шумом и травнатим теренима,
- о основној планинарској опреми,
- о опасностима које су изазване понашањем људи,
- шта треба урадити уколико се изгубимо током планинарења,
- како заштитити природу током пешачења.

Угостили смо планинског водича и председника ПК „Торник“ Марка Џамбасовића који је деци причао о безбедности на планинарским стазама.

Што се тиче пешачких акција, на почетку школске године смо походом на Обадово брдо обележили Дан пешчења, а потом учествовали на Српском фестивалу ходања. У оквиру Дечје недеље извели смо пешачки излет на Тић поље, а планирани излет на Око није реализован због неповољних временских услова.

Током рекреативне наставе обишли смо врхове и видиковце Маљена: Краљев сто, Црни врх, Голубац и Паљба. Годину смо завршили пешачким излетом на Шуматно брдо. Временски услови током маја нису дозволили планирани пешачки излет до Градине и Црног врха.

Одлазак на еко-вашар смо извели, такође, пешачењем од школе до Градског парка у Чајетини, чиме смо испунили циљеве секције и остварили међупредметну корелацију.

4.МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА

Руководилац секције –Весна Петровић, Весна Павловић - Чајетина
Нада Ковачевић – ИО Златибор

Почетком школске године организована је математичка секција. У математичкој секцији учествовали су сви ученици који су то желели, без обзира на успех и способности.

Циљ рада ове секције је развијање математичко-логичких способности код деце која показују интересовање за решавање математичких проблема, развијање интересовања за математику код што већег броја ученика, подстицање ученика на дубље усвајање садржаја школске математике.

Задатак рада секције је припрема ученика за математичка такмичења у организацији Министарства просвете и такмичење Мислиша.

На часовима математичке секције су били заступљени логички, проблемски и забавни задаци; судоку, анаграми и магични квадрати; геометрија кроз игру на рачунару; задаци из области мере и мерење; као и из области израчунавања обима геометријских фигура. Већина ученика је показала заинтересованост за рад. Највише им се свидело да решавају магичне квадрате, као и геометријске игре на рачунару. Такође су уживали слушајући приче о познатим математичарима.

Чајетина - на школском такмичењу из математике учествовало је осам ученика. Шест ученика се пласирало на Општинско такмичење. На Општинском такмичењу ученик Лазар Стаматовић је освојио 3. место.

Златибор -На школском такмичењу из математике учествовало је 6 ученика. Четири ученика се пласирало на Општинско такмичење. На Општинском такмичењу ученици :Вукан Дамњановић и Марко Вушковић су освојили оба прво место, а Лазар Војисављевић треће место. На Окружно такмичење пласирали су се Марко Вушковић и Вукан Дамњановић. Марко је освојио прво место са освојених 100 бодова, а Вукан Дамњановић друго место са освојених 90 бодова.

Такође ова два ученика су остварили запажене резултате и у математичком такмичењу „Мислиша 2024.“ и Марко и Вукан освојили другу награду са освојених 95 бодова.

V-VIII разред

1.ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА

Руководиоци секције –Мр. Зорица Милосављевић- наставница биологије , педагошка саветница

Снежана Тучић – наставница биологије

ЗЛАТИБОР

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	НАЗИВ СЕКЦИЈЕ И РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ: Еколошка секција	РАЗРЕД	ДАТУМ
Снежана Тучић	1. Упознавање чланова еколошке секције са планом рада еколошке секције и избор члаова Еко патрола 2. Роса Дан пешачења- Корак ближе здрављу, поводом обележавања Дана пешачења у сарадњи са ПК „Торник" Сарадња Еколошке, Планинарске секције, Спортске секције . 3. Дан чистих планина - чишћење и уређење међустанице: Рибничко језеро у сарадњи са Голд гондолом 4. Радионица: "Загрли своје дрво"- Поводом обележавања Светског дана чистих планина радионица у вртићу Нарцис са предшколском групом 5. Упознавање са биодиверзитетом Златибора у сарадњи са управљачима Парка природе Златибор 6. Обележавање Светског дана исхране- радионица : " Здрава" и "нездрава" хранаБезбедно у планине- сарадња са планинарском секцијом 7. Обележавање Дана чистог ваздуха / Српски фестивал ходања Пешачење од почетне до међустанице Голд гондоле 8. Примарна селекција отпада - ученице : Мија Радибратовић,	Чланови еколошке секције од 5. до 8. разреда	септембар септембар септембар септембар октобар октобар новембар новембар новембар новембар децембар децембар јануар/фебр.
Планирано је 36 часова, али је укупно одржано 46 часова Еколошке секције на Златибору			
Наведене су теме и активности у оквиру Еколошке секције- нешто од наведеног се радило више часова			

	Настја Мудринић из 7-4 и Анастасија Ћорић и Нера Лекић из 7-3 су присуствовале свим родитељским састанцима, од 1. до 8. разреда, на којима су упутили апел родитељима да подрже Пројекат одвајања кућног отпада који је почео на територији насељеног места Златибор и поделиле су родитељима материјал о правилном одлагању отпада како би решили постојеће недоумице . 9. Планинарско склониште - час одржао планинарски водич и председник ПК "Торник" Марко Цамбасовић 10. Радионица у вртићу: Климатске промене 11. Циркуларна економија- израда новогодишњег накита рециклажом сијалица. 12. Прављење и украшавање новогодишње јелке украсима од рециклираног материјала 13. Активности у оквиру пројеката Еко-школе-Укључивање ученика у аугМЕНТОР пројекат/ Угљенични отисак. 14. Акција пошумљавања у Гостиљу У сарадњи са Парком природе "Златибор" поводом обележавања Дана шума 15. Уређење зелених површина на Златибору, у сарадњи са КЈП Златибор 16. Обележавање Дана планете Земље- радионица у млађим разредима Оржана радионица и такмичење у селекцији отпада у сарадњи са КЈП Златибор и ЈКП Водовод Златибор. 17. Сађење цвећа у сарадњи са ЈКП Златибор 18. Припрема радова за Еко вашар-циркуларна економија 19. Еко квиз Еко квиз у организацији Еко школе "Миљивоје Боровић" Мачкат		март март/ април април април мај/ јун јун јун
--	--	--	--

	20. Еко вашар у парку у Чајетини Све активности које су реализоване у оквиру Еколошке секције су приказане на сајту школе и фејсбук страници школе. Укупно је одржано 46 часова Еколошке секције на Златибору, мада је било планирано 36 часова.		
--	---	--	--

ЧАЈЕТИНА

Обележавање еколошких датума

Реализовани часови су: Дан чистих планина у сарадњи са Дневним боравком за децу са сметњама у развоју „Зрачак“ и КЈП „Златибор“ акцијама уређења простора у околини школе. Дан чистог ваздуха, Дан климатских промена, Светски дан шума и вода су обележени реализацијом радионица. Дан биодиверзитета је обележен садњом цвећа на Златибору у сарадњи са градским зеленилом- КЈП „Златибор" . Светски дан здравља је обележен у сарадњи са Домом здравља, Црвеним крстом и Дневним боравком за децу са сметњама у развоју „Зрачак". Дан заштите животне средине је обележен учешћем у квизу знања- Еко-квизу, који организује ОШ „Миливоје Боровић“, а који се организује као активност Еко-школе. Све информације о реализованим часовима су објављиване на сајту школе.

Реализација радионица

Током школске године реализоване су радионице у сарадњи са Дневним боравком за децу са сметњама у развоју „Зрачак“, са Удружењем грађана Златиборски круг- радионице о Циркуларној економији, Црвеним крстом и Домом здравља реализацијом радионица и предавања о здравом храни и здрављу. На креативним радионицама су припремани новогодишњи украси и радови за Еко-вашар.

На радионицама и предавањима чланови Еко-секције су стекли знања означају примарне селекције отпада, рециклажи, циркуларној економији, значају и очувању природних ресурса, важности и начинима очувања здравља. Радови који су припремани на радионицама су изложени на продајној изложби током реализације пројектног дана Еко-школе, под називом Еко-вашар у градском парку у Чајетини-14. 06.2024. године.

Реализација пројекта

Ученици седмог разреда-9 са наставником биологије и информатике и рачунарства су се реализовали предпилот пројекат augMENTOR – „Проширена интелигенција“ као подршка за педагошки одрживу обуку и образовање (трајање- од краја јануара до почетка јуна 2024. године). Пројекат се реализује у оквиру Међународног програма Еко-школа.

Ученици су стекли нова знања о емисији угљен-диоксида и ублажавању климатских промена. Тимским радом су развили међупредметне компетенције, посебно дигиталну, с обзиром да се пројекат реализовао на Мудл платформи.

Медији

Рад еколошке секције укључује представнике других институција и организација и тиме утиче на промоцију школе у локалној заједници. Већина активности је објављено на сајту школе (<https://www.osdimitrijetucovic.edu.rs/>), а о раду секције су снимане и емитоване вести на локалној ТВ (Златибор прес).

2.НОВИНАРСКО ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА

Руководилац секције : Марија Вуловић наставница српског језика и књижевности

Сарадник : Самир Аслани , новинар

У оквиру рада секције планирано је 18, а реализовано 26 часова (8 часова више). Часови су реализовани у школи на Златибору и у Библиотеци „Љубиша Р. Ђенић“ (Златибор, Чајетина).

Реализовани су следећи јавни часови: „Сви смо деца једног света“ (у сарадњи са ТО Златибор), Светски дан поезије – представљање литерарног стваралаштва ученика, Обележавање Дана сећања на жртве Холокауста и Светског дана књиге (интегративни час са историјском секцијом), Дан словенске писмености (интегративни час са историјском секцијом и Верском наставом) и „Димитријеви креативци“ – заједнички јавни час ученика чајетинске и златиборске основне школе.

Такође, реализоване су новинарске радионице под називом „Један дан у медијској редакцији“ и снимљен Ђачки дневник.

У оквиру литерарног дела, одржана је радионица креативног писања, а ученички радови са ове радионице награђени су и похваљени на литерарном конкурс у оквиру Фестивала пољског цвећа: Вања Мићић – 1. награда, Петар Лекић – 2. награда и Магдалена Буквић, 3. награда.

Настављена је сарадња са Спортским журналом у оквиру пројекта „Ћак-репортер“, као и са литерарном секцијом Основне школе у Книћу у оквиру фестивала „Добричино праскзорје“.

Активности новинарско-литерарне секције представљене су на фејсбук-страници школе, а неке од њих и на каналу златиборпрес-а и на сајту zlatibor.tv.

3.ДРАМСКО ЛИТЕРАРНА СЕКЦИЈА

Руководилац секције : Јелена Маринковић, наставница српског језика и књижевности

У школској 2023/2024. одржано је 37 часова секције, један час више од планираног. Радило се по плану и програму усвојеном на почетку школске године уз измене, у складу са актуелним догађањима у школи и интересовањима ученика. Секцију је водила наставница Српског језика и књижевности Јелена Маринковић, у раду су учествовали ученици свих виших разреда. Приликом припреме и реализације активности сарађивали смо са другим секцијама (Рецитаторска, Историјска, Хор и оркестар) и

заједничким радом припремили, организовали и извели више јавних наступа који су изазвали веома позитивну реакцију публике, као и задовољство деце и наставника који су учествовали.

Активности:

- 1) **Јавни наступ/час "Први светски рат"** – кроз сарадњу са Културним центром на Златибору, Историјском секцијом и Хором и оркестром (наставница Ана Васиљевић и наставник Марко Кутлеша) припремљен је програм о Првом светском рату и изведен пред публиком 29.10.2024. у Културном центру на Златибору;
- 2) **Драмско-музички програм "Српски витез - племенити ратник"** - посета Старом граду у Ужицу - присуствовали смо традиционалној витешкој манифестацији у организацији Витешког удружења „Стари град“;
- 3) Припрема и учешће ученика на **Општинској смотри рецитатора**;
- 4) Учесће на конкурс „**Лимске вечери дечје поезије**“;
- 5) **Учесће у Пројекту Друштва историчара „ Кнез Михаило и ослобођење Ужица 1862. година“** – написан драмски текст, припремљена и изведена представа у Градском културном центру у Ужицу (јавни, интердисциплинарни час; Историјска и Литерарно-драмска секција);
- 6) Припрема и извођење програма поводом **Дана школе** (Рецитаторска секција, Хор и оркестар, Историјска секција) у Дому културе у Чајетини.

Закључујемо да је рад у секцији подстицао и усмеравао креативност ученика, развијао самопоуздање, откривао њихове таленте и склоности према глуми, писању, изражајном казивању и сценском наступу. Наставница је похвалила и наградила ученике за ангажованост, креативност, истрајност и дисциплину током рада. Ученици су веома задовољни и поносни на свој рад и реакције публике, као и наставници који су учествовали у реализацији поменутих активности.

4.РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА

Руководилац секције : Јагода Јеремић Љубојевић, наставница српског језика и књижевности

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Рад Рецитаторске секције води и организује наставница српског језика и књижевности Јагода Јеремић Љубојевић. Секцију похађају ученици од петог до осмог разреда. Ове године су то били ученици седмог и осмог разреда.

Предвиђени број часова за школску 2023/2024. годину је 18. Број одржаних часова у току школске 2023/2024. године је 23.

Извршен је одабир ученика који су заинтересовани да похађају Рецитаторску секцију. Даљи рад секције реализовао се према плану за наведену школску годину и према унапред одређеним циљевима.

Ученици су редовно похађали секцију. Имали су прилику да се упознају са појмовима артикулације, интонације, дикције, логичког акцента, и да стечено знање примене на конкретним примерима песама омиљених песника. Поред предвиђених активности, ученици су учествовали у различитим културним манифестацијама, као и на различитим литерарним конкурсима.

ТАБЕЛА 1: Број ученика по разредима

РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА
СЕДМИ	7
ОСМИ	7
Укупно:	14

ТАБЕЛА 2: РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ

Редн и број	Активност/манифестација	Опис активности	Учесници, реализатори	Место и време
1.	Вече завичајних песника посвећено Михаилу Ћуповићу: «И када те нема, треба да те има...»	Активност је реализована у сарадњи са Библиотеком «Љубиша Р. Ћенић» поводом годишњице смрти Михаила Ћуповића	Чланови Рецитаторске секције, наставница српског језика Јагода Јеремић Љубојевић, библиотекари, песници	12.9.2023. Библиотека «Љубиша Р. Ћенић» Чајетина
2.	Креативно писање	Радионица креативног писања	Чланови Рецитаторске секције, Бојана Петронијевић, реализатор радионица; сарадња са Библиотеком «Љубиша Р. Ћенић»	13.10.2023. Библиотека «Љубиша Р. Ћенић» Чајетина
3.	Литерарни конкурси у оквиру Еко-школе	Литерарни конкурс-израда и представљање написаних рецитација	Чланови Еко-одбора, Чланови Рецитаторске секције	Континуирано током школске године (седнице Еко-одбора), школа

4.	Песник Јован Јовановић Змај (изложба Библиотеке града Београда)	Посета изложби, рецитал	Чланови Рецитаторске секције, наставница српског језика Јагода Јерemiћ Љубојевић, библиотекари,	14.11.2023. Библиотека «Љубиша Р. Ђенић»
5.	Књижевно вече	Учешће ученика на књижевној вечери (читање и казивање стихова) песникиње Гордане Бабић Лазих, на представљању збирке песма "Воли ме још шаку дана", у Библиотеци "Љубиша Р. Ђенић".	Песникиња, библиотекари, чланови Рецитаторске секције	28.11.2023. Библиотека «Љубиша Р. Ђенић»
6.	Новогодишња приредба са корисницима ДБ "Зрачак"	Приредба поводом Нове године	Чланови Рецитаторске секције, наставница Јагода Јерemiћ «убојевић, корисници ДБ «Зрачак», чланови Хора	22.12.2023. ДБ «Зрачак»
7.	Осмомартовска приредба са корисницима ДБ "Зрачак"	Приредба поводом Осмог марта	Чланови Рецитаторске секције, наставница Јагода Јерemiћ Љубојевић, корисници ДБ «Зрачак», чланови Хора	8.3.2024. ДБ «Зрачак»
8.	Општинска смотре рецитатора-рецитал	Рецитал	Чланови Рецитаторске секције, представници Дома културе/Културн ог центра «Златибор»	28.3.2024. Дом културе у Чајетини
9.	Окружна смотре рецитатора	Рецитал	Чланови Рецитаторске	11.4.2024. Дом културе

			секције, представници Дома културе У Косјерићу, наставница Јагода Јеремић Љубојевић	у Косјерићу
10.	Јавни час посвећен обележавању Дана сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату	Реализација јавног час у сарадњи са ученицима Прве основне школе краља Петра другог из Ужица; јавни, интердисциплинар ни час; реализована су два часа.	Чланови Рецитаторске секције, ученици Прве основне школе краља Петра другог из Ужица, наставница историје Слађана Кузељевић, наставница Јагода Јеремић Љубојевић, руководилац секције	19.4.2024. наставничка канцеларија у уживој школи; 22.4.2024. Библиотека у Чајетини
11.	Приредба поводом Дана школе	Приредба-рецитал, драматизација	Чланови Рецитаторске и Драмско- литерарне секције, наставнице Јелена Маринковић и Јагода Јеремић Љубојевић, чланови Хора и наставник Марко Кутлешић	12. и 13.5.2024. године Библиотека «Љубиша Р. Ђенић», Дом културе у Чајетини
12.	8.беседништво у част Десанки Максимовић- «Породица-окосница правих вредности»	Беседништво	Чланови Рецитаторске секције, Јагода Јеремић Љубојевић, наставница- руководилац секције	20.5.2024. Културни центар у Сеојну, ОШ «Алекса Дејовић»
13.	Представљање књиге «Моје мисли на папиру» Вање Филиповић	Књижевно вече	Чланови Рецитаторске секције, уредник Културно- издавачког центра «Српска кућа» из	24.5.2024. Библиотека «Љубиша Р. Ђенић»

			Пожаревца Братислав Голић, библиотекар, Јагода Јеремић Љубојевић, наставница- руководилац секције	
14.	Јавни, угледни, интердисциплинарни час –поетско-музичко- ликовно вече «Димитријеви креативци»	Представљање стваралаштва ученика	Чланови Рецитаторске секције, Литерарно- новинарске, Драмске, Драмско- литерарне, Ликовне секције, Хора	7.6.2024. Библиотека «Љубиша Р. Ђенић»

Поред наведених активности ученици су учествовали на литерарним конкурсима у оквиру Међународног програма „Еко-школе“, „Дани ћирилице“ у Баваништу, „Лимске вечери дечије поезије“, Фестивалу пољског цвећа, Фестивалу „Деца међу нарцисима“.

Рецитаторска секција је током школске 2023/2024. године имала добру сарадњу са другим секцијама у школи, а посебно са Драмско-литерарном секцијом. Такође, изузетно добра сарадња постигнута је са установама културе у Чајетини- Библиотеком „Љубиша Р. Ђенић“ и Домом културе- Културним центром „Златибор“. Сарадња је традиционално одржана са ДБ „Зрачак“ и са Еко-одбором школе.

Све активности су редовно представљане на сајту школе, Фејсбук страници, ученичком порталу „Димитрије“, као и од стране локалних медија-портала „Златибор прес“ и интернет портала „Златибор ТВ“.

На крају школске године сумирани су резултати и ученици су имали прилику да изразе свој став о часовима, као и да предложе шта би се могло реализовати наредне школске године. Утисци су веома позитивни и жеља за оваквим активностима изнедрила је многе идеје за следећу наставну годину. Ученици су се изјаснили да им прија што се на секцији негују спонтаност и аутентичност.

Закључак је да јавни наступи помажу ученицима да преброде трему и да изграде своје самопоуздање, а сам рад у секцији да формирају критичко и креативно мишљење.

5. СПОРТСКА СЕКЦИЈА

Руководиоци секције :

Јелена Миљковић ,наставница физичког и здравственог васп.

Стеван Стојановић, наставник физичког и здравственог васп.

Владимир Вучићевић наставник физичког и здравственог васп.

Број планираних часова	Број реализованих часова
72	75

Динамика окупљања/начин рада	Кумулативни часови, окупљања и реализација у договору термина са ученицима
Редовност долазака чланова секције на часове	Евиденција присутних ученика води се у е-дневнику

Реализована активности/теме	Излети,хуманитарне акције,турнири, школска и ваншколска такмичења
Оставарени исходи	- користи елементе технике у игри - примењује основна правила у игри - учествује на унутародељенским такмичењима - примени једноставне комплексе простих и општеприпремних вежби - изведе вежбе (разноврсна природна и изведена кретања) и користи их у спорту, рекреацији и различитим животним ситуацијама - игра фер плеј ,брине о себи и другима на терену - одмерава и процењује своје спортске могућности и напредак у спорт.такмичењима

Реализоване активности :

-6.9.2023.Хуманитарни турнири за децје село у Сремској Каменици-скупљено је средстава у виду гардеробе,кућне хемије и хемије за личну хигијену,школског прибора,слаткиша и друго-4 часа

-30.9.2023. Излет на Око-сарадња са ПК торником-6 часова

-19.10.2023. Недеља спорта у оквиру Дечје недеље Златибор-5 часова

-31.10.2023. Недеља спорта у оквиру Дечје недеље Чајетина-5 часова

-2.11.2023. 1.Српски фестивал ходања на Златибору-сарадња са организаторима из Ужица и Голд Гондолом-4 часа

-7.11.2023. Учимо се на примеру ,учимо се хуманости-„Димитрије за Нађу“ и скупљање новчаног прилога за лечење Нађе Марковић- скупљено и уплаћено 25 хиљада динара-3 часа

- 25.1.2024. Светосавски турнири Златибор-5 часова
- 26.4.2024.Такмичење у елементима кошарке- 3 часа
- 10.5.2024. Турнири поводом Дана школе Златибор -5 часова
- 14.5.2024. Турнири поводом Дана школе Чајетина- 5 часова
- 23.5.2024. СИМ игре Шљивовица/сарадња са СС Чајетина и са ОШ „Миливије Боровић“ Мачкат- 7 часова
- 7.6.2024.игра Американац и баскет-1час
- 7.6.2024. Излет за мале матуранте на Торник –Здраво окружење у ком живимо-сарадња са Голд Гондолом -5 часова
- 11.6.2024. Припреме и уигравање за Регионално на СИМ играма у Краљеву/сарадња са СС Чајетина и долазак гостујуће екипе из Шљивовице и сарадња са ОШ „Миливоје Боровић“Мачкат-5 часова
- 12.6.2024. Игре по избору ученика-3 часа
- 13.6.2024. Игре по избору ученика-1 час
- 14.6.2024. Регионално такмичење на СИМ играма у Краљеву-сарадња са ССЧајетина -8 часова

Када се сумирају све активности за ову школску годину то је 75 часова за протекли период.

Као напомену морамо издвојити и то да смо 31.1.2024.учествовали на Окружном такмичењу у Прибоју у фудсалу где је колега Стеван Стојановић повео две екипе на такмичење - мушку и женску, где је остварен пласман за Републичко такмичење у Новом Саду у мушкој конкуренцији. На Републичко такмичење 24.маја колега Владимир Вучићевић је повео мушку екипу на фудсал где су освојили 3.место на републичком нивоу.

Веома успешна спортска година,разноликост активности приступачни свим ученицима,дивна сарадња са СС Чајетина као и са Голд Гондолом и наравно ОШ „Миливоје Боровић“ Мачкат.

6 .ПЛАНИНАРСКА СЕКЦИЈА

Руководилац секције : Ксенија Бојовић, наставница српског језика и књижевности – замена Душица Гускић , наставница српског језика и књижевности

Планинарска секција ИО Златибор, у сарадњи са Планинарским клубом „Торник“ из Чајетине спровела је неколико активности.

Прва у низу била је већ у септембру, „Златиборски видиковци – успон на врхове Чукер и Коњодер. У септембру је обележен и „Дан пешачења“ у организацији Планинарског савеза Србије. У октобру је организована планинарска акција у сарадњи са ПК „Торник“(Дацовића превија – врх Невоља – Бошкова вода – Чичина пећина – Прагови – Дацовића превија).

Представник ПК „Торник“ Марко Џамбасовић реализовао је у новембру планинарску радионицу о безбедности. У фебруару је тема била планинска опрема, а говорило се и о планинарским путевима и маркацијама.

Последња активност за ову школску годину одржана је 28. априла, у сарадњи са ПК „Торник“. Био је то излет на Орлић (Јабланица – Љуљаш – Кик – Орлић).

У току ове школске године дошло је до промене наставника који води секцију, па је било теже организовати излете. Одржано је 50 часова.

Закључак је да секција пружа ученицима могућност да бораве у природи, развијају здраве животне навике, али и да се упознају са различитим опасностима које се могу јавити приликом пешачења по планинским пределима.

7. СЕКЦИЈА „РУССКИЙ КРУЖОК“

Руководилац секције Ана Нонин Јанковић, наставница руског језика и књижевности

За секцију руског језика су ове године били заинтересована 2 ученика 8 / 2 .

На почетку године са њима је направљен договор о темама, за које су заинтересовани. Будући да су ученици били веома заинтересовани и за државна такмичења, хтели су да се пажња посвети развијању говорних вештина, сналажењу у реалним животним ситуацијама и развијању и богаћењу знања о руској историји, култури и традицији. У складу са тиме ученици су стављани у следеће говорне ситуације : како написати ЦВ, опиши себе, свој родни град, за шта се ти интересујеш, слободно време, обавезе у кући, код доктора, размена ученика. Културолошка знања су проширивана, тако што су ученици упознати са појмом „Златни прстен Русије“ и књижевним делом „Костя + Ника“, чему је допринело и гледање филма „Костяника – время лета“, снимљеног по њему. У припреми за рад са ученицима коришћен је уџбеник „Диалог“ (издавач „Дата Статус“). Укупно је одржано 14 часова.

8. ХОР И ОРКЕСТАР

Руководилац секције – Марко Кутлешћ

Хор чини 37 девојчица и 21 дечак.

Оркестар у саставу 3 /клавира, 1 виолина и 2 гитаре .

Хор је наступао , по предвиђеном плану и интеракцији са осталим школским секцијама. Најважнији наступи су били:

У децембру :за децу из Зрчка

У јануару :школска слава Свети Сава

У мају:Дан школе

Чланови оркестра су наступали у библиотеци у сарадњи са КЦ Чајетина: Песничко литерарно вече „Нарциси“ и у јуну Поетско-музичко ликовно вече „Димитријеви креативци“. Сви наступи, рад су забележени у дневнику и аудио-видео записом локалних медија као и школско информативне групе (наставници који воде инфо и сајт школе). За Видовдан је планиран наступ Хора у школи везано за спортске активности у част господина Ђорђевића.

Инструменталисти оркестра чине: клавири: Ђурђа Џамбасовић, Анка Синђелић и Јован Марковић

Виолина : Јована Лаптошевић

Гитаре: Јана Марковић и Марија Лојаница

Као наставник сматрам да -је година била успешна и треба посебно похвалити ученицу 5. разреда Милицу Марковић која је по први пут у историји Музичке културе освојила 2. место на Окружном такмичењу вокалних солиста јер је ово такмичење, „Триолица“ и званично такмичење од 2024. у држави Србији.

Треба напоменути да од 2024/2025 имамо две нове ученице: Ању Милосављевић и Искру Гаговић за клавиром.

Препорука: Потребно је мотивисати што већи број деце да буду чланови Хора и оркестра, узети распоред манифестација Културно спортског центра и библиотеке још у августу како би били што продуктивнији.

Под обавезно у сарадњи са учитељима треба направити аудицију крајем године када њима то одговара.

9. САОБРАЋАЈНА СЕКЦИЈА

Руководилац секције :

Ирена Кнежевић, наставница Техничког и информатичког образовања

Биљана Чоловић, наставница Техничког и информатичког образовања

Укупан број часова: 36

Разред: V разред

1. Циљ наставе и учења САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ је да ученик:

- прошири своје техничко и технолошко образовање и васпитање,
- унапреди своју техничко-технолошку културу,
- добро упозна и савлада општа саобраћајна правила и прописе,
- усвоји потребна знања и вештине за савремено опхођење у саобраћају.

2. Садржај програма:

- Саобраћај - основни појмови,
- Саобраћајни знакови,
- Саобраћајна правила и прописи,
- Саобраћајне раскрснице- основни појмови,
- Израда макете саобраћајне раскрснице,
- Решавање тестова.

Саобраћајна секција се организује за ученике V и ученике VI и VII разреда, пошто су у питању различити нивои такмичења. Недељни фонд часова за Саобраћајну секцију је 1 час, што на годишњем нивоу представља 36 часова. Са радом се почело 28. октобра 2023. године. До 12. маја 2024. године, одржано је 38 часова. Часови су држани кумулативно и у току седмице, што је зависило од ученика.

У оквиру секције, ученици су проширили своја знања која стичу на редовним часовима овог предмета. Кроз занимљивости са Интернета, ученици су сазнали више о саобраћају, његовом настанку, узроцима и последицама његовог развоја, правилима и прописима... Основни циљ секције је да сазнају занимљивости које су везане за наставне садржаје који се у оквиру предмета изучавају.

Ове школске године, интересовање за такмичење није показао ни један ученик V разреда. Без обзира на то, наша школа је била домаћин општинског такмичења, на коме су учешће узели ученици VI, VII и VIII разреда.

ЗАКЉУЧАК:

На часовима се радило по Годишњем плану и програму. Ученици су са великим интересовањем приступали темама и били веома креативни при њиховој реализацији. И поред тога, нико од ученика није желео да узме учешће на такмичењу, јер нису били сигурни у то како ће се показати на „Полигону спретности“. Наша школа нема овај полигон тако да ученици немају могућност да вежбају а овај, практични део је веома битан на даљем нивоу такмичења. Идеја да се уради „Полигон спретности“ постојала је од пре пар година, али је епидемија Корона вирусом то омела.

ПРЕПОРУКА ЗА ДАЉИ РАД:

Пошто су ученици заинтересовани да се такмиче у знању о саобраћају, потребно је урадити „Полигон спретности“. На овом полигону би могли да вежбају своју спретност у вожњи бициклом и сналажењу на различитим препрекама. Тиме би јачали своје самопоуздање и били спремнији за практични део такмичења.

Укупан број часова: 36

Разред: VI, VII, VIII разред

Садржај програма:

- Појмови у саобраћају
- Саобраћајни знакови
- Улога милиционера у регулисању саобраћаја
- Кретање пешака
- Саобраћајна правила за бициклисте
- Саобраћајне раскрснице
- Израда макете саобраћајне раскрснице
- Кретање возила по путу
- Кретање возила по путу
- Укључивање и искључивање возила у саобраћају. Превоз деце.
- Мимоилажење, обилажење, претицање, брзина кретања

- Скретање возила
- Возила под пратњом и првенством пролаза
- Поједина правила саобраћаја
- Заустављање и паркирање
- Употреба светала у саобраћају
- Саобраћај на ауто путу
- Решавање тестова

Саобраћајна секција се организује за ученике V и ученике VI и VII разреда, пошто су у питању

различити нивои такмичења. Недељни фонд часова за Саобраћајну секцију је 1 час, што на годишњем

нивоу представља 36 часова. Секција је почела са радом 04. октобра 2022. године. До 06. јуна 2023.

године одржано је 38 часова. Часови су држани кумулативно и у току седмице, што је зависило од

ученика.

У оквиру секције, ученици су проширили своја знања која стичу на редовним часовима из овог

предмета. Кроз занимљивости са Интернета, ученици су сазнали више о саобраћају, његовом настанку,

узроцима и последицама његовог развоја, правилима и прописима... Основни циљ секције је да сазнају

занимљивости које су везане за наставне садржаје који се у оквиру предмета изучавају.

Ове школске године, интересовање за такмичење показали су следећи ученици:

- Вања Филиповић
- Хелена Милинковић
- Јована Лаптошевић
- Невена Лојаница
- Лена Думањић
- Лана Спасојевић
- Стефан Јанковић
- Лазар Јевтовић
- Огњен Петровић
- Лука Новаковић
- Никола Грбић
- Милош Марјановић
- Давид Јевремовић

Наша школа је била домаћин општинског такмичења, тако да су се са нашим ученицима такмичили и ученици из Сирогојна.

На општинском такмичењу, пласман на следећи ниво такмичења остварили су следећи ученици:

Б КАТЕГОРИЈА:

- Вања Филиповић (VII2)
- Хелена Милинковић (VII2)
- Стефан Јанковић (VIII1)
- Лазар Јевтовић (VIII2)

Окружно такмичење је одржано у недељу, 12.5. 2024. године у ОШ „Јездимир Трипковић“, у Латвици. С обзиром да наши ученици нису вежбали на Полигону спретности, на овом нивоу такмичења су остварили одличне резултате.

ЗАКЉУЧАК:

Радило се по Годишњем плану и програму. Ученице су са пуно ентузијазма училе правила из регулисања и безбедности саобраћаја, па то теоријско знање примењивале у практичном делу (при решавању тестова). Међутим, због онога што су рекле да се дешавало на такмичењу, предметни наставник није сигуран да ће желети да се такмиче. На њему је да их убеди да треба да се такмиче како би показале своје знање.

ПРЕПОРУКА ЗА ДАЉИ РАД:

Потребно је урадити „Полигон спретности“, како би на овом полигону могла да се вежба спретност у вожњи бициклом и сналажењу на различитим препрекама. Тиме би ученици јачали своје самопоуздање и били спремнији за практични део такмичења.

ЗЛАТИБОР

Саобраћајна секција је поново организован за ученика од шестог до осмог разреда јер све већи број ђака користи бицикле за долазак у школу. Интересовање ђака је било на пристојном нивоу. Организоване су групне вожње до Градине (Чајетина), као и до Златиборских језера (Семегњево), како би ђаци у пракси увежбавали читање мапа и коришћење ГПС уређаја за праћење кретања и навигацију и њихово дигитално чување. На овај начин смо повезали теоретска знања са практичним као и садржаје које смо обрађивали на две секције. Примарни циљ секције је био да се ђаци упознају са саобраћајним правилима која важе за пешаке и бициклисте. На тај начин се развија свест о опасностима у саобраћају уколико се правила не поштују. Треба нагласити да вожња бициклима у туристичком месту Златибор због интензитета саобраћаја и недостатка адекватних бициклистичких стаза изузетно захтеван задатак и тражи максималну концентрацију. Ђаци су на овим вожњама упозавали и занимљиве туристичке локалитете наше општине. Овај пројекат је реализован као интердисциплинарни.

Ирена Кнежевић је организовала индивидуално општинско такмичење о познавању саобраћаја под именом „Шта знаш о саобраћају?“ у школи на Златибору.

Поред ђака ОШ „Димитрије Туцовић“ на такмичењу су учествовали и ученици ОШ „Саво Јовановић Сирогојно“ из Сирогојна. Нико се није пласирао на окружно такмичење пошто нису могле да се формирају групе по узрасту и полу а према пропозицијама такмичења.

10. ИСТОРИЈСКА СЕКЦИЈА

Руководилац секције Ана Васиљевић , наставница историје ,педагошка саветница

У школској 2024/2025. одржано је 41 час секције, шест часова више од планираног. Радило се по плану и програму усвојеном на почетку школске године уз измене, у складу са актуелним догађањима у школи и интересовањима ученика. Секцију је водила наставница Историје Ана Васиљевић , у раду су учествовали ученици од шестог до осмог разреда.

- 1) Мисија Халијард- кроз сарадњу са секцијом енглеског четири ученика шестог разреда и шест ученика осмог разред учествовало је на дружењу са представницима „ Мисије Халијард“. Још један сусрет у оквиру сада већ традиционалног дружења са припадницима Фондације "Мисија Халијард", официрима и кадетима Америчких ваздухопловних снага, у циљу неговања сећања на акцију спасавања оборених пилота америчке војске 1944. Питомци и ментори УСАФА (Америчке ваздухопловне академије), у оквиру изучавања Другог светског рата, обилазе и Златибор као једну од битних историјских локација, битну за историју америчког народа који изражава захвалност на помоћи пруженој те 1944.године. Наше дружење је у циљу промовисања значаја који овај догађај има за историју два народа, али и светску историју. Заједничким напорима, на иницијативу америчког народа, трудимо се да промовишемо и унапређујемо пријатељске односе између два народа које спаја и судбоносна мисија Халијард. Ове године се обележава 79 година од акције извлачења оборених авијатичара из Прањана, где ће бити уприличена посебна церемонија у суботу 16.септембра. Поред телевизијске екипе, предивне тренутке дружења у нашој школи на Златибору смо забележили и ми.
- 2) Српски витез- племенити ратник- у сарадњи са литерарно- драмском секцијом два ученика шестог разреда су посетила Витешку манифестацију на Старом граду у Ужицу. Упознали су се са свакодневним животом у средњем веку, витешким врлинама и манама.
- 3) Јавни час- Први светски рат- час је организован у сарадњи са литерарно- драмском секцијом, музичком културом.Час је реализован 27. октобра у просторијама Културног центра на Златибору. У реализацији часа учествовало је пет ученика осмог разреда.
- 4) Излет Жича, Врановац, Музеј Надежде Петровић- У оквиру стручног путовања које је организовало Друштво историчара Ужица и Удружење потомака ратника мајора Косте Тодоровића, у суботу, 28. октобра 2023. године, 4 ученика наше школе, у пратњи наставнице историје Ане Васиљевић, посетили су манастир Жичу, брдо Врановац код Краљева, где је обележена годишњица важне, а слабо познате битке коју је изнела Ужичка војска 1915. године, као и Уметничку галерију „Надежда Петровић" у Чачку.

- 5) Представа „ Кнез Михаило Обреновић и ослобођење градова“- реализована је у оквиру Пројекта о кнезу Михаилу Обреновићу , које спроводи Друштво историчара града Ужица. Представа је реализована у Градском културном центру у Ужицу 19. априла 2024. године. Представа је поново реализована поводом Дана школе 13. маја. 2024. године.
- 6) У оквиру секције традиционално је обележен Дан сећања на све жртве Другог светског рата и Дан књиге. Јавни интегративни час је спроведен са новинарском секцијом, грађанским васпитањем .
- 7) Обележен је и Дан словенске писмености, заједно са новинарском секцијом и верском наставом.

Чланови историјске секције су били изузетно активни током ове школске године, надамо се да ћемо истим темпом закорачити и у наредну школску годину.

11. ИНФОРМАТИЧКА СЕКЦИЈА

Руководилац секције Наташа Јевтовић , наставница информатике и рачунарства

У школској 2023/24. години реализовано је 112 часова Информатичке секције, што је више од планираног броја (108).

У оквиру секције реализоване су **планиране теме:**

- програмирање,
- мултимедија
- веб дизајн,
- интернет,
- рачунарска графика.

Секцијом су обухваћени ученици петог, седмог и осмог разреда школе, који су показали велико интересовање за рад.

 Реализовани су часови **програмирања на микробит уређајима, дрону, роботима,** Ученици су са одушевљењем програмирали на mBot роботима и микробит уређајима. Ово је едукативни сет намењен деци да кроз његову употребу уживају у практичном искуству програмирања, електронике и роботике. Програмирањем робота и микробита се стичу вештине алгоритаМСког начина размишљања које су применљиве у сви областима ИТ индустрије.

 Реализовани су часови коришћења **веб алата за израду квизова (kahoot),** **дигиталних плаката (Canva),** у ком су се ученици петог разреда одлично снашли.

- ✚ Ове године је реализован први пут и **Фото кутак**, у оквиру ког су ученици су фотографисали разне садржаје, на занимљиве теме, едитовали, а потом правили фото колаж са сликама.
- ✚ Ученици су **ажурирали рад сајта Ученички портал „Димитрије“** <https://dimitrijeinfo.wordpress.com/>, **објављивали садржаје на јутјуб канал.**
- ✚ **Инфо-репортери су правили репортаже на занимљиве теме**, вршили обраду видео снимака и фотографија и учествовали у пројекту Еко-школе.
- ✚ **„Програмирање на роботима кроз вршњачку едукацију између школа“ - обележавање Дечије недеље, ученици 8. разреда ОШ „Димитрије Туцовић“ из Чајетине, су посетили ученике седмог разреда из ОШ „Саво Јовановић Сирогојно“ из Сирогојна.**

Кроз размену примера добре праксе и **Протокола о сарадњи** између наших школа, као и вршњачко учење, несебично су делили своја искуства о управљању и програмирању на мБот роботима, која су стекли на Информатичкој секцији.

- ✚ **Учешће наше школе на округлом столу „Храна и здравље“ у организацији Амбасадора одрживог развоја и животне средине. Наша Еко школа је представила један час пројектне и интегративне наставе у виду кратког филма „Питамо о здравој исхрани...“ , који су снимили ученици Еколошке и Информатичке секције у Чајетини,** са наставницама Зорицом Милосављевић и Наташом Јевтовић, а који је објављен на ученичком порталу „Димитрије“, на ученичком јутјуб каналу, фејсбук страници школе, као и на главном сајту.

Пројекат се реализовао уз подршку Европског бироа за животну средину и Глобалног климатског форума у Београду 4.12. 2023. Представници мреже Еко-школа Србије са примерима добре праксе, стручњаци из различитих области који се баве храном и здрављем, представници академске заједнице, локалних самоуправа, државних институција, Института за јавно здравље, медицински радници, невладине организације и родитељи су имали прилику да разговарају о храни – производњи, преради, дистрибуцији и потрошњи хране, са фокусом на исхрани деце предшколског и школског узраста.

- ✚ Ове године је поново реализована, на часовима Информатике и рачунарства и Информатичке секције, **пројектна настава „Вршњачка едукација – Заједно за безбедан интернет“**, у оквиру ког су ученици седмог разреда били едукатори ученицима 3, 4, 5. и 6. разреда. Припремљене су презентације на дату тему, панои који стоје у холу школе, кахут квизови, анкете на које су ученици одговарали, а и употреба микробита за програмирање уз помоћ ког су правили алгоритам за бројање гласова.

Такмичења

- На часовима Информатике и рачунарства и Информатичке секције реализовано је - **Међународно такмичење из рачунарске и информатичке писмености „Дабар“** – школски ниво, за ученике од 5. до 8. разреда од 13.11. до 17.11.2023.године. Ученици 5. и 6. разреда сврстани су у категорију „Кило дабар“, а 7. и 8. разреда у категорију „Мега дабар“. Учествовало је око 200 ученика, ученици су показали велику заинтересованост за овај вид такмичења. Најбоље пласирани ученици биће награђени похвалницама за учешће.
- Што се тиче такмичења из програмирања у оквиру организације Петља, учествовао је ученик 8. разреда Вук Средојевић, али се није пласирао на Окружно такмичење.

12. МАКЕТАРСКО – МОДЕЛАРСКА СЕКЦИЈА

Руководилац секције :

Ирена Кнежевић, наставница Техничког и информатичког образовања

Укупан број часова: 36

Разред: VI разред

Циљ наставе и учења МАКЕТАРСКО-МОДЕЛАРСКЕ СЕКЦИЈЕ је да ученик:

- прошири своје техничко и технолошко образовање и васпитање,
- унапреди своју техничко-технолошку културу,
- развија своју прецизност при раду,
- развија своју креативност и маштовитост,
- развија моторику,
- упозна и користи мере заштите при раду.

Садржај програма:

- Договор о раду секције. Доношење плана рада и подела у групе,
- Упознавање ученика са материјалима и алатима који користе,
- Просторно приказивање у техничком цртању,
- Техничко-технолошка документација у моделарству,
- Врсте и специфичности техничког цртања у грађевинарству,
- Цртање планова, размера, значај макетарства,
- Познавање материјала: дрво, папир, камен, бетон, керамички материјали,

- Познавање материјала: стакло, пласт. материјали, материјали за изолацију, материјали за заштиту,
- Разматрање више планова за израду модела (макета) и избор једног или више њих,
- Избор плана једног модела (макете)- скица,
- Рад на изабраном пројекту- скица,
- Рад на изабраном пројекту- цртање плана,
- Рад на изабраном пројекту- избор материјала за израду макете/модела,
- Рад на изабраном пројекту- мере заштите на раду,
- Израда макете/модела,
- Анализа рада секције.

Макетарско-моделарска секција се организује за ученике VI разреда, пошто су они показали интересовање за израду макета/модела. Недељни фонд часова за секцију је 1 час, што на годишњем нивоу представља 36 часова. Ученици су ове школске године реализовали поједине часове кумулативно, због протече израде одређених модела током више блок часова. Секција је почела са радом 4. новембра 2023. године а до 3. јуна 2024. године, одржано је 36 часова.

У оквиру Макетарско-моделарске секције, ученици развијају своју прецизност при раду, креативност, маштовитост, моторику, користе мере заштите при раду...

Пошто ученици који долазе на секцију нису били заинтересовани за такмичење, јер би морали додатно да уче и припремају теоријски део везан за предмет, такмичење се није организовало.

ЗАКЉУЧАК:

Радило се по Годишњем плану и програму. Ученици су са великим интересовањем приступали темама и били веома креативни при њиховој реализацији. И поред тога, нико од ученика није желео да узме учешће на такмичењу.

ПРЕПОРУКА ЗА ДАЉИ РАД:

Пошто ученици нису заинтересовани да додатно уче за такмичење (кажу да им је то напорно, јер имају сувише обавеза када је редовна настава у питању), потребно их је мотивисати да узимају учешће на такмичењу без обзира на пласман. Потребно је да знају да је битно учествовати а не и победити. Такође, треба да знају и то да неће сносити никакве санкције уколико не покажу адекватно знање.

Предметни наставник им увек стоји на располагању, тако да је веома важно да почну да се опредељују за такмичење.

13. ДИГИТАЛНА ПИСМЕНОСТ

Руководилац секције :

Биљана Чоловић , наставник Техничког и информатичког образовања

Ове године ђаци су се упознали са основама роботике на блок часовима у ИБЦ Златибор, који нам је уступио простор за рад. Ђаци су радили папирне 3Д моделе како би се упознали са основама моделовања. У склопу секције ђаци су се упознали основним функцијама дрона, тј. како се дроном управља путем физичких команди али и како се дрон може програмирати. У практичном раду, ђаци су увежбавали полетање, слетање и летење дроном као и снимање и фотографисање. Сви присутни ученици су се окушали у управљању дроном.

Планирамо да се следеће школске године обука настави и да се ђаци детаљније упознају и обуче за управљање дроновима и за аеро снимања. Теоретска обука је реализована у кабинету док је практична обука изведена на школском игралишту, као и у парку код Језера. Остварена је изузетна сарадња Удружењем Дигитални документациони центар у реализацији наставе дигиталне секције.

14. СЕКЦИЈА ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА

Руководилац секције :

Ана Рацковић, наставница енглеског језика

Одржано је укупно 35 часова секције. У рад су били укључени ученици осмог и седмог тог разреда, с тим што су најактивнији учесници у раду били ученици седмог разреда.

Секција се по утврђеном распореду часова одржавала средом, што је био једини слободан, али у исто време и веома незгодан термин, јер је неким ученицима било тешко да остају дуже или долазе раније у школу. На почетку је било договорено да учесници на крају школске године одрже приредбу, али је та замисао одбачена јер су осмаци пред крај били заузети припремама за завршни испит.

Обрађиване су разне теме, из свакодневног живота Велике Британије, САД, књижевни текстови, преводилачке радионице. Посебан подухват секције је сарадња са непрофитном америчком организацијом „Мисија Халијард“ чије представнике смо угостили у сарадњи са ђацима који похађају историјску секцију, почетком септембра 2023. Медијски изузетно пропраћена, сада већ део традиције наше школе. Ученици су показали значајно интересовање да сазнају што више о операцији спасавања америчких пилота у Другом светском рату које се одиграло на подручју Златибора, као и изузетна прилика да користе енглески језик у комуникацији са изворним говорницима. Гости из САД, припадници Мисије Халијард су привукли велику пажњу, као и претходне године. Ученици су слободно вежбали језичке вештине комуникације са изворним говорницима, охрабривани и наставником историје и педагогом школе Јеленом Жугић.

С обзиром на преоптерећеност ученика и неодговарајући термин, учесника у непосредном раду секције је било знатно мање него ранијих година. Ученице седмог разреда су радо учествовале (Магдалена Буквић, Миа Радибратовић, Анка Синђелић...) заједно са осмацима- Петром Лекићем и Стефаном Симићем. У договору са наставником, акценат је био на увежбавању усмених исказа, тако да су најчешће сами бирали , и уз претходно одобрење, пласирали теме о којима су желели да се изјасне, искажу своје мишљење, или дискутују са онима који не деле њихова уверења; дебате су биле саставни део часова. Разговарали су о актуелностима у свету или темама које њих лично занимају. Често су тражили и мишљење наставника, иако је улога наставника требало да буде углавном модераторска, да пази да дискусија не оде у погрешном смеру, помири различитости како не би дошло до интензивнијих језичких конфликта.

Оцена је да је рад секције био успешан- деца су била презадовољна, могли су да се искажу, прошире вокабулар , увежбавају флуентност у усменом изражавању, а било је и израде плаката и презентација на теме које су сами бирали. То је увек била полазна тачка за неку нову дискусију.

Предлог: ревидирати план и програм секције, прилагодити наставне јединице како би део часова могао (што би било пожељно) изводити ван просторија школе, убацили часове у природи, одржавати манифестације у другим, ваншколским просторијама. Као и увек, ученици су добродошли са својим предлозима за обраду тема које су им у фокусу интересовања. Секција ће наставити са радом у циљу упознавања ученика са особеностима језика и културе земаља енглеског говорног подручја, уз учешће ученика на добровољној бази, што се подразумева.

15. ФРАНЦУСКА СЕКЦИЈА „Мали Принц“

Руководилац секције : Ивана Милојевић, наставница француског језика

Основна школа“ Димитрије Туцовић“ Чајетина – Француска секција „Мали Принц“ 2023/24.						
Активности / теме	Број часова	Начин реализације	Носиоци активности	Место	Време реализације	реализација
План рада секције	1	Представљање плана, сугестије	Ученици, чланови секције, наставник	Школа	Септембар 2023.	реализовано
Цивилизација: Знамените личности Француске	5	Презентација, истраживачки рад ученика	Ученици, чланови секције, наставник	Школа	Октобар 2023.	реализовано

Француска поезија и песници	4	Избор песника и поезије	Ученици чланови секције, Наставник,	Школа	Новембар 2023.	реализовано
Француска култура и цивилизација	4	Рецитовање, превод, изговор	Ученици чланови секције, наставник	Школа	Децембар 2023.	реализовано
Избор улога и драмских одломака из малог Принца, израда презентације на тему значајних јубилеја у 2024, рецитовање изабране поезије	6	Рад на тексту, изговор, интонација, сцена	Ученици чланови секције, наставник	Школа	Фебруар-мај 2024.	реализовано
Обележавање месеца франкофоније	5	Избор активности у току месеца франкофоније, израда панора, презентација значајних јубилеја за 2024., занимљивости	директор, наставник у сарадњи са родитељима	Школа Чајетина, ИО Златибор	Март 2024.	Делимично реализовано
Представљање на сцени изабраних делова текста и порука (у оквиру обележавања Дана школе), представљање француске поезије и значајних јубилеја	6	Драматизација изабраних делова текста и порука на српском и француском, представљање француске поезије и значајних јубилеја	Ученици чланови секције,наставник, директор, координатор Тима за културну делатности, родитељи	Школа или нека друга установа, Дом културе, библиотека	Април -Мај 2024.	реализовано
Евалуација рада секције	1	Анализа, сугестије	Ученици чланови секције,наставник	Школа	Мај 2024.	реализовано

Закључак:

Циљ секције француског језика“ Мали Принц“ је приближавање значаја овог дела ученицима, обрада одређених делова на француском, као и упознавање са француском културом и цивилизацијом кроз истраживачке радове ученика. На тај начин ученици проширију своју интеркултурну компетенцију, а такође и лингвистичку кроз вежбање изговора.

Циљ рада секције је постигнут: чланови секције су представили рад секције ученицима седмог и осмог разреда на Златибору, а у сарадњи са грађанским васпитањем. Приказали су истраживачки рад на тему значајних француских јубилеја током 2023/24. године са акцентом на 80. годишњицу искрцавање у Нормандији, рецитовали су француску поезију уз музичку пратњу.

Напомена: Планиране наставне јединице у септембру и октобру реализоване кроз мањи број часова него што је предвиђено планом услед одсуства наставнице због боловања.

16.ЛИКОВНА СЕКЦИЈА

Руководилац секције :

Биљана Марић , наставница ликовне културе

За похађање ликовне секције пријавило се укупно 57 ученика.

На Златибору 22 ученика и то из V3, V4, VI3 и VII4.

У Чајетини 35 ученика одељења V1, V2, VI1, VII2 и VIII1. Ликовна секција је реализована тако да се настава одржава за сва одељења одједном, разлог томе је што се готово никад не окупе сви ученици.

- Прво полугодиште

Одржано је једанаест часова на тему осликавања мурала и израда дидактичког полигона у школском дворишту,

Десет часова, како на Златибору тако и у Чајетини, на тему конкурса „200 година од рођења Михаила Обреновића и 160 година од ослобођења Ужица од турске власти“ .

Седам часова било је посвећено цртежима, сликама на тему филма, за уређење школског простора.

Пет часова су било посвећено украшавању школских просторија са новогодишњом тематиком и у једној и у другој школи.

- Друго полугодиште

Седам часова смо посветили припреми паноя поводом школске славе Светог Савеу у Чајетини и на Златибору.

Пет часова, учествовање на конкурс у „Идемо у Париз, Срећко и Фриж“ на Златибору и Чајетини.

Шеснаест часова - Скица за мурал у холу школе у Чајетини и на Златибору

Пет часова - посета КЦ Златибор, изложбе: Миљане Драшковић, изложба посвећена Надежди Петровић

Осам часова-припрема цртежа поводом 8. марта на Златибору и у Чајетини

Осам часова- припрема цртежа за конкурс "Дани Ћирилице Баваниште“

Десет часова - посвећено припреми за Дан школе

Седам часова - сликање дидактичког полигона на Златибору и Чајетини.

Два часа - осликавање мурала у холу школе Чајетину

Два часа - вежба калиграфије на Златибору

Један час - посета цркви на Златибору

Пет часова на Златибору и у Чајетини - Цртежи за пано поводом Васкрса.

Четири часа - осликавање саксија у Дворишту школе у чајетини

Два часа - посета Дому културе у Чајетини

Три часа - припреме цртежа за уређење школског простора у Чајетини.

Три часа - Припрема паноа за интегративни час поводом обележавања Дана сећања на жртве Холокауста и геноцида у Другом светском рату и Светског дана књиге на Златибору.

Деветнаест часова - посвећено припреми радова за Еко вашар

Четири часа - Сликање мурала у дворишту школе

Реализација плана ликовне секције је остварена, осим пројеката осликавања мурала у дворишту школе који није завршен због величине пројекта и временских услова, па ће се наставити наредне школске године.

9.1.2. ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА

Ове школске године такмичења ученика нису одржана према плану ,уз малу корекцију термина због поклапања појединих такмичења.

Ове школске године такмичења ученика су одржана према плану .

5.ВУКАШИН ВИЛОТИЈЕВИЋ	8.	<u>ГЕОГРАФИЈА</u> <u>3.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК –</u> <u>директан пласман</u> <u>МАТЕМАТИКА</u> <u>2.место</u>	<u>ГЕОГРАФИЈА</u> <u>3.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>3.место</u>	
6.СТЕФАН КОВАЧЕВИЋ	8.	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>1.место</u>		
7. ОГЊЕН РАЈОВИЋ	8.	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>1.место</u>		
8. МИХАИЛО РАЈОВИЋ	8.	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>1.место</u> <u>ФИЗИКА</u> <u>Пласман на окружно</u>		
9. СТЕФАН АХМЕТОВИЋ	8.	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>2.место</u>		
10. КАТАРИНА СКОРКОВИЋ	8.	<u>ХЕМИЈА</u> <u>2.место</u>		
11. ВАЊА ВУЛОВИЋ	8.	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>1.место</u> <u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>Директан пласман</u> <u>СМОТРА РЕЦИТАТОРА</u> <u>1.место</u>	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>3.место</u> <u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>2.место</u>	ПЛАСМАН ИСТОРИЈА
12. КОСТА ЂУРОВИЋ	8.	<u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>3.место</u>		
13. САРА БУЋИЋ	8.	<u>РУСКИ ЈЕЗИК</u> <u>3.место</u>		
14. ВАЊА МИЋИЋ	8.	<u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>3.место</u>	<u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>1.место</u>	<u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>1.место</u>
15. ЈАНА БУЋИЋ	8.	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>3.место</u>	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>1.место</u>	Пласман на републичко такмичење БИОЛОГИЈА

16. ЈАНА БУРОВИЋ	7.	<u>ХЕМИЈА</u> <u>3.место</u>		
17. ЈОВАНА КУЗЕЉЕВИЋ	7.	<u>ГЕОГРАФИЈА</u> <u>2.место</u> <u>МАТЕМАТИКА</u> <u>3.место</u> <u>ИСТОРИЈА</u> <u>1.место</u> <u>ХЕМИЈА</u> <u>3.место</u> <u>ФИЗИКА</u> <u>2.место</u> <u>СМОТРА РЕЦИТАТОРА</u> <u>1.место</u>	<u>ГЕОГРАФИЈА</u> <u>2.место</u> <u>ИСТОРИЈА</u> <u>1.место</u>	ИСТОРИЈА 2.МЕСТО
18. НАТАЛИЈА ЛАКЕТИЋ	7.	<u>ГЕОГРАФИЈА</u> <u>3.место</u> <u>ХЕМИЈА</u> <u>3.место</u> <u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>3.место</u>	<u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>3.место</u>	
19. ТЕОДОРА АРСИЋ	7.	<u>ХЕМИЈА</u> <u>1.место</u> <u>ФИЗИКА</u> <u>1.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>3.место</u>		
20. ЛЕНКА СМИЉАНИЋ	7.	<u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>3.место</u>	<u>КЊИЖЕВНА</u> <u>ОЛИМПИЈАДА</u> <u>3.место</u>	
21. МАРИНА ЖИВКОВИЋ	7.	<u>ГЕОГРАФИЈА</u> <u>3.место</u>	<u>ГЕОГРАФИЈА</u> <u>3.место</u>	
22. МАРИЈА ПОПОВИЋ	7.	<u>ФИЗИКА</u> <u>3.место</u>		
23. ВАЊА ФИЛИПОВИЋ	7.	<u>ТИТ</u> <u>1.место</u>		
24. ХЕЛЕНА МИЛИНКОВИЋ	7.	<u>ТИТ</u> <u>1.место</u>		
25. СТЕФАН ЈАНКОВИЋ	6.	<u>ТИТ</u> <u>1.место</u>		
26. ЛАЗАР ЈЕВТОВИЋ	6.	<u>ТИТ</u> <u>1.место</u>		
27. ДАВИД ЈЕВРЕМОВИЋ	6.	<u>ТИТ</u> <u>1.место</u>		

28. ЛУКА НОВАКОВИЋ	6.	<u>ТИТ</u> <u>1.место</u>		
29. ЛУКА БАКИЋ	6.	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>2.место</u>		
30.ЈАНКО ПАВЛОВИЋ	6.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>3.место</u> <u>БИОЛОГИЈА</u> <u>2.место</u>	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>2.место</u>	
31.ОЛИВЕРА РАЈОВИЋ	5.	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>2.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>3.место</u>	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>2.место</u>	
32. МИЛИЦА МАРКОВИЋ	5.	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>3.место</u>	<u>ВОКАЛНО</u> <u>ИЗВОЂЕЊЕ</u> <u>1.место</u>	
33. ИВОНА ЂУРОВИЋ	5.	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>2.место</u>		
34. ТИНА ЂОРЂЕВИЋ	5.	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>3.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>3.место</u>	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>3.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>2.место</u>	
35. ТЕОДОРА ПОЛИЋ	5.	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>3.место</u> <u>ИСТОРИЈА</u> <u>3.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>2.место</u>	<u>БИОЛОГИЈА</u> <u>3.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>3.место</u>	
36. ТАРА РАКИЋ	5.	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>3.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>2.место</u>	<u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>2.место</u>	
37. ИСКРА ГАВОВИЋ	5.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>3.место</u> <u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>3.место</u>	<u>СРПСКИ ЈЕЗИК</u> <u>3.место</u>	
38. МИХАИЛО МИТРОВИЋ	5.	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>3.место</u>		
39. МИЛИЦА ЂУРОВИЋ	5.	<u>ИСТОРИЈА</u> <u>3.место</u>		
40. ЈОВАНА ЈОКСИМОВИЋ	4.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>3.место</u>		
41. ДИМИТРИЈЕ ВИРИЋ	4.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>2.место</u>		
42. УРОШ ВЛАДИСАВЉЕВИЋ	4.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>2.место</u>	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>2.место</u>	
43. ЛАЗАР ВОИСАВЉЕВИЋ	3.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>3.место</u>		
44. ЛАЗАР СТАМАТОВИЋ	3.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>3.место</u>		
45.МАРКО ВУШКОВИЋ	3.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>1.место</u>	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>1.место</u>	

46. ВУКАН ДАМЊАНОВИЋ	3.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>1.место</u>	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>2.место</u>	
47. МИНА РАДИШИЋ	3.	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>1.место</u>	<u>МАТЕМАТИКА</u> <u>2.место</u>	
48. НИКОЛИНА ДИДАНОВИЋ		<u>СМОТРА РЕЦИТАТОРА</u> <u>1.место</u>		
49. ЈАНА МАРКАГИЋ	2.	<u>СМОТРА РЕЦИТАТОРА</u> <u>1.место</u>		

Ове школске године **49 ученика** је освојило **130 награда** на свим нивоима такмичења (општински ниво – **80 награда**, окружни ниво -**41 награде**, републички ниво -**13** пласмана , од тога **4 награде**).

9.1.3.ОСТАЛА ТАКМИЧЕЊА:

МИСЛИША

- Ученици од првог до осмог разреда (57 ученика) учествовали су на такмичењу из математике „**Мислиша 2024.**“ У организацији **Математичког друштва „Архимедес,** .

1. Вушковић Марко 3. разред – ДРУГА НАГРАДА –Учитељица Нада Ковачевић
2. Јовашевић Урош 2. разред- ТРЕЋА НАГРАДА –учитељица Зорица Грујичић
3. Радишић Мина 3. разред – ТРЕЋА НАГРАДА- Учитељица Зорица Грујичић
4. Дамњановић Вукан 3. разред – ДРУГА НАГРАДА- Учитељица Нада Ковачевић
5. Мићић Кристина ,2. разред – ПРВА НАГРАДА и пласман на РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ – Учитељица Марина Милосављевић

ПОХВАЛЕ :

Вирић Тодор -1. разред
 Луковић Огњен -1. разред
 Топаловић Давид-1. разред
 Челиковић Константин - 1. разред
 Бјеличић Наталија -2. разред
 Лазић Наталија-2. разред
 Луковић Максим-2. разред
 Вирић Димитрије -4. разред
 Танасијевић Дарио – 4. разред
 Рајовић Николина –5. разред

МУЗИЧКА ТАКМИЧЕЊА :

Милица Марковић 5-1 — 1.место на општинском и 2. место на окружном такмичењу вокалних извођача „ ТРИОЛИЦА,,

Маша Павловић 1-5 -1. место на окружном такмичењу вокалних солиста на фестивалу „ Миња Субота,,

СПОРТСКА ТАКМИЧЕЊА:

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ У ФУТСАЛУ –1. МЕСТО НА МЕЂУОКРУЖНОМ И 3. МЕСТО НА НА РЕПУБЛИЧКОМ ТАКМИЧЕЊУ

Стефан Ахметовић -8. разред

Јован Лечић -8. разред

Вук Младеновић -8. разред

Марко Младеновић -8. разред

Урош Милинковић -8. разред

Стефан Токовић -8. разред

Иван Луковић -8. разред

Лука Ђалдовић -7. разред

Срђан Марјановић -7. разред

Тренери: Стеван Стојановић, Владимир Вучићевић

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ У ОДБОЈЦИ девојчице –2. место на окружном такмичењу

Марија Удовичић

Вања Филиповић

Катарина Терзић

Лена Думањић

Магдалина Лазић

Кристина Кутлешић

Невена Лојаница

Јана Веланац

Софија Спасенић

Катарина Дидановић

Ирена Видић

Магдалена Спасенић

Тренер: Стеван Стојановић

ЕКО КУП - 15. Риболовачка олимпијада

Детаљи о Еко купу дати су у извештају о раду риболовачке секције.

КРОС РТС-а

Ученици млађих разреда Основне школе „Димитрије Туцовић“ у Чајетини, и ове године су трчали у оквиру кроса РТС-а „Кроз Србију“. Уз покровитељство Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

СИМ – Спортске игре младих

СИМ игре су одржане у Мачкату и у Краљеву током маја и јуна 2024. Циљ овог такмичења је дружење, фер плеј и популаризација спорта. Наши ученици су се одазвали у великом броју, као и деца из других школа у окружењу. Деца су такмичила и уживала у овом спортским данима.

НЕДЕЉА СПОРТА

- **Прва недеља спорта** одржана је у оквиру Дечије недеље
- **Друга недеља спорта** одржана је поводом Дана школе

КВИЗОВИ

ЕКО квиз –осми по реду у организацији ОШ „ Миливоје Боровић „ из Мачката. Наше две екипе су освојиле друго и треће место.

КОНКУРСИ, ФЕСТИВАЛИ:

ЛИТЕРАРНИ И ЛИКОВНИ КОНКУРСИ:

„Деца међу нарцисима“ -литерарни конкурс **„Вања Вуловић 8-1“**, прва награда

Невенев фестивал деце песника –Ленка Смиљанић, ученица 7.разреда је освојила 3. место са песмом „ Свемир у нама „ која ће бити објављена у публикацији „ Лирски путежи,,

Конкурс Међународног програма Еко школе

Конкурси су расписани поводом обележавања Дана климатских промена (4. новембар) и Дана планете Земље (22.април). Ученици, чији су радови награђени, су од Удружења грађана Златиборски круг добили награде (свеске, блокове, бојице...).

ФЕСТИВАЛ ПОЉСКОГ ЦВЕЋА –песнички конкурс „ Песмо моја закити

се цветом, песмо моја замириши светом „

Вања Мићић 8 -4 -прва награда

Петар Лекић 8-4 – друга награда

Вања Филиповић 8-2 – трећа награда

Магдалена Буквић 7-4 – трећа награда

ТАКМИЧЕЊЕ У БЕСЕДНИШТВУ –посвећено Десанки Максимовић, одржано је у ОШ „ Алекса Дејовић „ у Севојну .Нашу школу представљале су **Јована Кузељевић**, ученица 7.разреда (2. место), и Моника Васић , ученица 8. разреда са Златибора (похвала), а једна од чланица жирија била је **Јагода Јеремић**, наша наставница српског језика и књижевности.

ОПШТИНСКЕ И ДРУГЕ НАГРАДЕ

Поводом Дана Општине Чајетине, награђени су наши ученици, носиоци **Вукове дипломе** као и ученици који су имали пласман **на републичка такмичења**.

Наставници **Ана Рацкоцић, Ана Нонин Јанковић, , Јасмина Бамбур, Весна Кнежевић, Ана Васиљевић, Марија Вуловић, Зорица Милосављевић, Стеван Стојановић, учитељице Зорица Грујичић ,Нада Ковачевић, Маја Радибратовић, Марина Милосављевић**, су награђене пригодним поклонима на седници Наставничког већа одржаној 28. јуна 2023. За постигнуте изузетне резултате у раду и унапређивање рада установе.

9.2. ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈА И ИЗЛЕТА

Разред	Датум /време реализације	Место / релација
Први	14-20.4.2024.	Дивчибаре
Други	2-8.4.2024.	Врњачка Бања
Трећи		Није реализовано
Четврти		Није реализовано
Пети Ученици ИО Јабланица	11 .мај 2024.	Једнодневни излет на релацији: Чајетина – Потпећка пећина – Манастир Преображење у Овчарско- кабларској клисури – Чачак(римске терме, Народни музеј , галерија Надежде Петровић, градска библиотека , Љубић) - Чајетина. РЕАЛИЗОВАНО
Шести	18. мај 2024.	Једнодневни излет на релацији: Чајетина – манастир Враћевшница – Топола – Опленац – Крагујевац (акваријум у Крагујевцу или спомен парк Шумарице, у зависности од временских услова) – Чајетина РЕАЛИЗОВАНО
Седми	25-26.мај 2024.	Дводневна екскурзија на релацији: Чајетина – Куршумлија - Ниш. Обишли смо : манастир Жичу, Крушевац (црква Лазарица), Гамзиград, Ниш (Ћеле – кула, археолошки парк - Медијана, Црвени крст, тврђава), Куршумлија (Ђавоља варош).РЕАЛИЗОВАНО
Осми Ученици ИО Јабланица 8. разред	25-27. новембар 2023.	Тродневна екскурзија на релацији: Чајетина – Нови Сад - Суботица. I дан – Чајетина – Шабац (Парк науке, Музеј науке) – Фрушка гора (манастир Ново Хопово) – Сремски Карловци (Саборна црква, Гимназија, Богословија,

		Трг са чесмом четири лава) – Нови Сад (шетња, Матица српска, разгледање, ноћење) II дан – Петроварадин (разгледање, подземни ходници) – Суботица (Градска кућа, обилазак) – Палић (Зоолошки врт, обилазак) – Нови Сад (ноћење) III дан – Нови Сад – Београд (Авалски торањ, Музеј Николе Тесле) - Чајетина РЕАЛИЗОВАНО
Ученици 5-8. разреда	6. и 7. април 2024.	Излет у организацији верске наставе: Чајетина- манастир Ђурђеви ступови- Петрова црква- Стари Рас- Сопоћани – Чајетина , РЕАЛИЗОВАНО

9.3.ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Реализацију овог плана прати тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Све активности се налазе у извештају овог тима. Током школске године чланови Тима пратили су реализацију превентивних мера и били носиоци неких од њих. Пратили су стање у школи и спроводили интервентне мере у случају вршњачког насиља другог или трећег нивоа.

Превентивне активности

У планирању превентивних активности осим законских и програмских основа уважили смо и сугестије и захтеве које произилазе из Смерница за организацију и реализацију образовно васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години. Нагласак је стављен на промовисање позитивних животних вредности (израда паноа, тематски дани, хуманитарне активности...) као и унапређивање односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности уз уважавање различитости.

Неке од превентивних активности које су произашле из имплементације Смерница:

- Изабран је слоган који представља мото школе – Није важно одакле потичеш, већ у шта израстеш (патријих Павле).
- Реализована је тематска недеља под називом Различити а сложни, као и тематски дани „Толеранција и борба против дискриминације“, „Дани пријатељства“ и „Магична моћ речи“
- У циљу веће партиципације ученика и родитеља у животу школе, чланови Ученичког парламента и чланова Вршњачког тима прошли су обуку „Препознавање дискриминације“ након које су на родитељским састанцима одржали предавање на ту тему.

- Организована је хуманитарна акција „Деца – деци“ у оквиру које су прикупљена сретства за помоћ деци на домском смештају.
- У склопу процењивања адаптације ученика анкетирани су ученици петог разред и њихови родитељи, као и родитељи ученика првог разреда. На основу добивених података израђен је и реализован акциони план за превазилажење уочених тешкоћа у адаптацији.

Превентивне активности, које се реализују дужи низ година а које су се показале као изузетно добре

- Вршњачка едукација – Заједно за безбедан интернет (ученици старијих разреда едукују ученике млађих разреда на тему безбедно коришћења интернета).
- Онлајн обука на часовима информатике за ученика 7. и 8. Разреда - национална платформа „Чувам те“
- Сарадња са породицом у области заштите од насиља, злостављања и занемаривања
- Подстицање толеранције, сарадње, ненасилне комуникације и културе уважавања на часовима одељенског старешине
- Индивидуални саветодавни рад са ученицима
- Организовање разноврсних ваннаставне активности кроз које се превентивне мере уграђују у свакодневни живот и рад установе
- Сарадња са Полицијом и Центром за социјални рад, која обухватата размену информација и различита предавања везана за безбедност ученика.
- Добро организовано и доследно дежурство наставника
- Ван школско усавршавање наставника - у складу са њиховим индивидуалним плановима

Извршена је и анализа случајева насиља првог нивоа током школске године. Сви сукоби међу ученицима благовремено су решавани (у сарадњи са родитељима и педагошко-психолошком службом) тако да није било њиховог продубљивања.

Интервентне активности

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је током школске 2023/24. године у два наврата интервенисао и укључивао се у решавање ситуација вршњачог насиља (насиље другог нивоа). Чланови Тима су учествовали у доношењу мера појачаног васпитног рад за ове ученике и пратили су њихове ефекате. Тим је интервенисао и у ситуацији насиља ученика над наставником, а разматрао је и пријаву насиља над наставником од стране родитеља.

Ове школске године није било пријава дискриминаторног понашања.

Током године реализован је појачан васпитни рад са 39 ученика. Смањење оцене из владања на крају школске године изречено је за седам ученика (пет ученика имају оцену 4, један оцену 3 и један ученик је завршио разред са оценом 1 из владања). У вези са учеником коме је закључена оцена један из владања остварена је сарадња са Центром за социјални рад која се састојала у размени информација и планирању заједничких активности.

ЗАКЉУЧАК: У школи постоји јасно изражен негативан став према насиљу, а превентивне мере дају очекиване резултате. Ниво присутности вршњачког насиља је низак и то су углавном случајеви насиља првог нивоа.

МЕРЕ И ПРЕПОРУКЕ: Током наредне школске године

- **Наставници достављају пријаве насиља првог нивоа, одмах по дешавању координатору Тима за заштиту од насиља (психолог школе).**
- Реализовати тематске родитељске састанке, трибине и предавања на нивоу школе у циљу подизања васпитне функције породице.
- Током наредне школске године реализовати превентивне активности које су планиране у овој школској години али због организационих тешкоћа нису спроведене.

9.4. ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Циљ: Циљ професионалне оријентације је развијање спремности ученика да стиче знања и искуства о себи и свету рада, да објективно процењује своје потребе, способности, интересовања и особине личности у односу на захтеве жељених занимања.

Чланови тима 2023-24.: Александра Митић-координатор; Наташа Јевтовић ; Зорица Ђорђевић, Јагода Јеремић Љубојевић ; Владе Смиљанић ; Ана Васиљевић .

За школску 2023/24 годину у оквиру овог тима планиран је одређени број активности које спроводе чланови тима, учитељи, разредне старешине, наставници у оквиру својих редовних часова, ваннаставних активности, педагошко – психолошка служба.

Чланови тима су током целе године спроводили одговарајуће активности и проверавали како се спроводи оно што је планирано на часовима одељењских старешина.

Септембра су се ученици првог разреда упознали са занимањима којима се баве запослени у школи.

У октобру ученици седмог и осмог разреда сазнали су додатне информације о професионалној оријентацији.

У новембру упознали смо ученике осмог разреда са критеријумима за упис средње школе, а ученике од 1 до 4 и 7 разреда о врстама занимања.

Децембра смо причали са ученицима осмог разреда о ;иниоцима успешног избора занимања и странпутицама приликом избора занимања, и са ученицима седмог разреда о интересовањима и захтевима занимања.

У фебруару су ученици осмог разреда радили колаж о својим очекивањима а са разредним старешином су причали о образовним профилима.

Након тога су били активни сви разреди. Са седмацима смо причали о прикупљању информација о школама, осмаци су већ почели и са презентацијама школа, а ученици другог, четвртог, петог, шестог, седмог разреда могли су чути нешто занимањима родитеља њихових другова.

Ученици су посетили Сајам образовања у Чајетини на којем су се представиле све школе из окружења , ученицима се у просторијама наше школе представила и школа унутрашњих послова. Своје образовне профиле представила је и Угоститењско туристичка школа из Чајетине. Имали смо и посету представника (професора и ученика) информатичког смера гимназије у Ужицу.

На часу информатике ученицима осмог разреда презентован је материјал за едукацију на тему о способностима и особинама личности, професионалним интересовањима.Такође ученици осмог разреда радили су анализу броја бодова са ранијих уписа у средње школе, упознали се са сајтом моја средња школа, правили репортажу о упису у средње школе.

Ученици осмог разреда ове године нису имали су организовану посету хотелима на Златибору.

О полагању завршног испита са ученицима осмог разреда разговарала је педагошко – психолошка служба. ПП служба је такође обавила индивидуални саветодавни рад како би помогла ученицима при избору средње школе и припремила их за полагање завршног испита. Са ученицима у Чајетини о захтевима занимања и полагању завршног испита разговарале су одељењске старешине.

Закључак: Ученицима су пружене битне информације и савети око избора занимања.

Мере: Прегледати план за час одељењског старешине како би се видело да ли је добро усклађен распоред активности са тимом. Доставити одељењским старешинама списак активности којима морају да се баве у оквиру часа одељењског старешине а тичу се овог тима (без обзира што их већ добијају планом рада ЧОС – а).

9.5. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Циљеви програма здравствене заштите су:

- Стицање знања, формирање ставова у вези са здрављем и здравим начином живота
- Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање негативних утицаја на здравље

Програмом здравствене заштите обухваћени су ученици од I-VIII разреда, а програмске садржаје реализују здравствени и просветни радници уз повремено укључивање родитеља који су стручни за ову област.. Реализацију активности у оквиру овог плана прати Тим за здравствену заштиту ученика .

9.6. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Родитељски састанци

У сваком одељењу планирано је да се одржи по један родитељски састанак:

- на почетку школске године -РЕАЛИЗОВАНО
- после сваког тромесечја, -РЕАЛИЗОВАНО
- на полугодишту -РЕАЛИЗОВАНО
- за родитеље ученика 8.разреда РЕАЛИЗОВАНО
- за родитеље ученика 1.разреда –РЕАЛИЗОВАНО
- 5.разред - Прелазак са разредне са предметну наставу -РЕАЛИЗОВАНО

Током године, било је и ванредних родитељских састанака у појединим одељењима - 7.разред (поводом екскурзије), 6,1,6-3,2-2.

Индивидуални пријем родитеља

- Сваки наставник обезбедио је један термин недељно за индивидуални пријем родитеља (распоред индивидуалних састанака са родитељима, стављен је на увид на огласну таблу школе и представља део Годишњег плана рада школе).
- Саветодавни и индивидуални разговори са стручним сарадницима.

9.7. САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Школа прати и укључује се у дешавања на територији јединице локалне самоуправе и заједно са њеним представницима планира и реализује садржај и начин сарадње, нарочито о питањима од којих зависи развитак школе.

Особа задужена за сарадњу са локалном самоуправом – директор школе. Сарадња са локалном самоуправом је на високом нивоу у свакој области. Сарадња се одвијала остваривање материјалних услова за обављање основне делатности, обележавање Дана општине, сарадњи у оквиру пројеката локалне заједнице, културне и јавне делатности школе.

9.8 ПЛАН ПРОГРАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Садржај рада	Носиоци послова	Време извршења
Евидентирање ученика који имају потребу за социјалном подршком	Одељењске старешине,секретар,психолог школе	Почетак школске године РЕАЛИЗОВАНО
Сарадња са Центром за социјални рад и другим институцијама које се баве социјалном подршком	Током године	Секретар школе и стручни сарадници РЕАЛИЗОВАНО
Организација хуманитарних акција у циљу прикупљања средстава за потребе сиромашних ученика		Наставници грађанског и верске наставе, ученички парламент РЕАЛИЗОВАНО
Саветодавни рад са ученицима		ПП служба РЕАЛИЗОВАНО
Саветодавни рад са родитељима		ПП служба,одељењске старешине РЕАЛИЗОВАНО
Начини праћења реализације програма социјалне заштите и носиоци праћења: • О реализација програма води се евиденција кроз записнике у које се евидентира свака активност; материјали са стручних предавања и радионица. Носиоци праћења: стручни сарадници школе		

9.9. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

О реализација програма води се евиденција кроз записнике Еколошке секције у које се евидентира свака активност; материјали са стручних предавања и радионица.

Носиоци праћења су директор и координатор ЕКО-школе и наставници задужени за еколошку секцију.

ЗАДАЦИ/АКТИВНОСТИ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗ.
1. Отпад и климатске промене. Примарна селекција отпада у школи и на територији општине.	КЈП Златибор	Обука и разврставање „сувог“ отпада по кантама у школи Предавања, радионице у школи на Златибору-млађи разреди	Октобар РЕАЛИЗОВАНО
2. Обележавање важних еколошких датума.	Учитељи, наставници, директор УГ Златиборски круг	Радионице, приредбе, израда плаката, изложбе у холу школе.	Септембар-јун РЕАЛИЗОВАНО
3. Радионице за израду инструмената за Циркуларни оркестар.	Учитељи, наставници биологије, музичке културе	Музичке радионице – припреме наменских песама везаних за спречавање последица климатских промена. Постављање извештаја са радионица и клипова са песмама Циркуларног оркестра на сајт школе (страница Програм Еко-школа)	Новембар-март РЕАЛИЗОВАНО
4. Исхрана и климатске промене.	Учитељи, наставници	Радионице, предавања (Дом здравља, Црвени крст, Удружења грађана)	16. октобар-Дан здраве хране РЕАЛИЗОВАНО
5. Обележавање светског дана чистог ваздуха (3.11.)	Наставнице српског језика, учитељи, наставници ликовне културе, грађанског васпитања, УГ Златиборски круг	Расписивање ликовног и литерарног конкурса на тему „Ваздух“ Одабир пригодних песама које могу да уђу у репертоар Циркуларног оркестра	Октобар РЕАЛИЗОВАНО
6. Награђивање најбољих радова на конкурс о чистом ваздуху на седници Еко одбора	Координатор, директор	Едница Еко-одбора	Новембар РЕАЛИЗОВАНО за теме поводом обележавања Дана климатских промена (4. новембар) и Дана планете Земље (22.април).

7. Обрада тема о климатским променама.	Учитељи, наставници, директор, координатор	Предавања и радионице на часовима редовне наставе, изборних предмета и ваннаставних активности – интердисциплинарност. https://ekoblog.info/tag/klimatske-promene/ https://zelenidijalog.rs/blog/	Октобар- јун РЕАЛИЗОВАНО
8. Израда новогодишње јелке и новогодишњег накита, украшавање хола и учионица.	Еколошка секција, грађанско васпитање, домаћинство, ликовна секција, Цртање, сликање вајање...	Радионице: рециклажа, циркуларна економија - као допринос умањењу климатских промена (сарадња са родитељима)	Новембар и децембар РЕАЛИЗОВАНО
9. Утицај климатских промена на здравље (ширење вирусних и бактеријских инфекција -Расписивање ликовног и литерарног конкурса за ученике	Учитељи, наставници, Савет за одрживи развој и едукацију, Дом здравља УГ Златиборски круг	Предавање, Јавни час, седнице Еко-одбора и Савета за одрживи развој и едукацију	Март и 7. април- Светски дан здравља
10. Представљање рециклажног центра из Ужица и значаја циркуларне економије. Представљање Циркуларног оркестра са рециклираним инструментима	Директор школе, координаторка Еко-школе, Женски центар Ужице УГ Златиборски круг Чланови Еко одбора	Предавање за чланове Еко-одбора на тему: Искористи (ис)коришћено у реализацији Женског центра из Ужица за Дан рециклаже. Песма циркуларног оркестра	Светски Дан рециклаже
11. Допринос умањењу климатских промена (КЈП Златибор, Србија шуме..)	Чланови Еко одбора, ученици	Уређење простора, садња биљака	22. април, Дан планете Земље 05. јун, Дан заштите животне средине РЕАЛИЗОВАНО
12. Посета постројењу за пречишћавање отпадних вода (излет, пешачење од центра Златибора)	Чланови Еко-одбора, директорка школе, ЈКП „Водовод Златибор“	Излет, пешачење од центра Златибора	Мај (15.мај- Дан акције за климу) НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО
13. Обележавање Дана заштите животне средине.	Наставници биологије, учитељи	Учешће у квизу знања који организује школа из Мачката. Шетње у природи, уређење простора.	Јун РЕАЛИЗОВАНО
14. Припреме за обележавање пројектног дана дана Еко-школе.	Директор, сви запослени, сви ученици, родитељи, чланови Еко-одбора	Реализација радионица у сарадњи са родитељима, институцијама и организацијама. Пробе	Октобар -јун РЕАЛИЗОВАНО

	УГ Златиборски круг	Циркуларног оркестра.	
15. Обележавање пројектног дана Еко-школе (Еко-вашар).	Директор, сви запослени, сви ученици, родитељи, чланови еко-одбора УГ Златиборски круг	Постављање и организовање продајне изложбе на Златибору (у сарадњи са свим образовним институцијама са територије општине, КЈП „Златибор“ КСЦ Чајетина...)	Јун РЕАЛИЗОВАНО

9.10. ПЛАН РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

У библиотеци ради Недељка Јовановић - наставник српског језика . У оквиру плана рада школске библиотеке издавала је књиге корисницима, оспособљавала је ученике за самостално коришћење фонда, сарађивала са Градском библиотеком и Домом културе.

9.11. ПЛАН КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

ПЛАН КУЛТУРНИХ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ				
Активности / теме	Начин реализације	Носиоци активности	Место	Време реализације
Свечани пријем првака	Пријем првака	Учитељи првог разреда	Школе на Златибору и у Чајетини	Септембар РЕАЛИЗОВАНО
Дечја недеља	Учлањење ученика првог разреда у библиотеку, приредба, маскенбал, украшавање дворишта	Учитељи и наставнице српског језика (5.разред)	Школе на Златибору и у Чајетини Библиотека „Љубиша Р.Ђенић“	Октобар РЕАЛИЗОВАНО
Представљање радова чланова литерарне секције	Јавни час	Литерарна секција	Школа на Златибору	Октобар РЕАЛИЗОВАНО
Савиндан	Приредба	Стручна већа	Школа у Чајетини	Јануар РЕАЛИЗОВАНО
Дан матерњег језика	Јавни час	Стручно веће српског језика	Школа	Фебруар РЕАЛИЗОВАНО
Дан мајки	Јавни час	Учитељи и наставници српског језика	Школа	Март РЕАЛИЗОВАНО
Дан књиге	Јавни час	Стручно веће српског језика	Школа	Април РЕАЛИЗОВАНО

Дан сећања на жртве холокауста	Јавни час	Литерарна и историјска секција	Културни центар Златибор	Април РЕАЛИЗОВАНО
Дан писмености	Јавни час	Стручно веће српског језика и ликовна секција	Школа на Златибору	Мај РЕАЛИЗОВАНО
Дан школе	приредба	Стручна већа	Дом културе у Чајетини, библиотека „Љубиша Р. Ђенић“	Мај РЕАЛИЗОВАНО
Фестивал пољског цвећа	изложба	Стручно веће ликовне културе	Библиотека „Љубиша Р. Ђенић“	Мај РЕАЛИЗОВАНО
Сликаарско-поетско вече	Јавни час	Стручно веће ликовне културе и српског језика	Културни центар Златибор	Јун РЕАЛИЗОВАНО

9.12. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ШКОЛСКОГ СПОРТА

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ	ЕВИДЕНЦИЈА
Недеља спорта (Дечја недеља)	Наставници физичког васпитања	октобар	Записник стручног већа за физ.васпитање Реализовано
Акција „ Сви на снег“	Наставници физичког васпитања	фебруар	Записник стручног већа за физ.васпитање Није реализовано
Недеља спорта (Деца међу нарцисима)	Наставници физичког васпитања	мај	Записник стручног већа за физ.васпитање Реализовано –Дан школе
Организација школске олимпијаде у пецању	Руководилац риболовачке секције	Током школске године	Записници секције Реализовано ,2 олимпијаде
Излет	Наставници разредне наставе	октобар	Записник реализације наставника разредне наставе Реализовано
Ски куп „Авантура“	Наставници физичког васпитања	јануар	Записник стручног већа за физ.васпитање Није реализовано
Крос РТС-а	Наставници физичког васпитања и ССЧ	Октобар/мај	Записник стручног већа за физ.васпитање

			Реализовано
Мале олимпијске игре за децу од 1. до 4. разреда	Наставници разредне наставе	Мај или јун	Записник реализације наставника разредне наставе Није реализовано
СПОРТСКЕ ИГРЕ МЛАДИХ	Наставници физичког васпитања и ССЧ	Мај/јун	Записник стручног већа за физ.васпитање Реализовано
Непланирано : -1.Српски фестивал ходања на Златибору-сарадња са организаторима из Ужица и Голд Гондолом -Светосавски турнири Златибор -Излет за мале матуранте на Торник –Здраво окружење у ком живимо-сарадња са Голд Гондолом6. -.Хуманитарни турнири за децје село у Сремској Каменици-скупљено је средстава у виду гардеробе,кућне хемије и хемије за личну хигијену,школског прибора,слаткиша и друго - Учимо се на примеру „учимо се хуманости-„Димитрије за Нађу“ и скупљање новчаног прилога за лечење Нађе Марковић- скупљено и уплаћено 25хиљада динара			
Начини праћења реализације плана реализације Школског спорта и носиоци праћења: • О реализација програма води се евиденција кроз записнике у које се евидентира свака активност. Носиоци праћења: Стручно веће за физичко васпитање и наставник разредне наставе задужен за спортске активности – Душица Јевтовић			

10.УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

10.1. ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Координатор рада УП – Ивана Милојевић, наставница француског језика
Извештај о раду Ученичког парламента за 2023/2024.

На основу члана 98.Закона о основама система образовања и васпитања у школи је оформљен Ученички парламент који ученицима омогућава демократски начин удруживања ради заступања интереса свих ученика у школи, као и учешће ученика у доношењу одлука које се и њих тичу. Парламент се састоји од по два ученика сваког одељења седмог и осмог разреда који бирају председника и заменика и бирају се за сваку школску годину.

Основна школа“ Димитрије Туцовић“					
Чајетина					
Активности / теме	Начин реализације	Носиоци активности	Место	Време реализације	реализација
Израда плана рада Парламента за школску 2023/24.	Израђивање програма	Координатор УП, педагог, психолог, директор, координатор Вршњачког тима	Школа	август 2023.	реализовано
1.Конституисање Ученичког парламента	Одржавање одељењских заједница (7. и 8. разред) на којима ће бити изабрани чланови парламента	Координатор, Одељењске старешине	Школа	септембар 2023.	Реализовано
2.Избор председника парламента 3.Избор 2 члана УП који ће присуствовати седницама школског одбора; избор чланова УП који ће учествовати у раду Тимова 4.Усвајање Пословника о раду УП .	Конститутивна седница УП	Координатор, секретар школе,			
5. Изношење мишљења о Извештају о раду школе,годишњем плану рада и школском програму 6. Учешће УП у изради Правилника о одевању у ОШ“ Димитрије Туцовић“	Дискусија, састанак са директором, ПП службом, координатором Вршњачког тима	Координатор УП, директор, ПП служба, координатор Вршњачког тима	Школа	септембар 2023.	делимично

1.Посета Општини Чајетина у оквиру Дечје недеље	Посета УП општини	Координатор, Председник УП ПР општине,	Свечана сала Општине Чајетина	октобар 2023.	Реализовано
2.Вршњачка едукација: Посета УП средње школе	Представљање рада УП средње школе	Координатори УП,директорке основне и средње школе	Школа		Реализовано
1.Изношење мишљења о слободним активностима у школи и спортским такмичењима/	Одржавање састанка чланова УП са педагогом школе	Координаатор, председник УП, педагог		Новембар 2023.	Реализовано
2.Упознавање са Извештајем о самовредновању рада школе Вршњачка едукација: Правила одевања	Одржавање трибине за ученике од 5-8 разреда	Координатор, председник УП, ППП служба, директор	Школа на Зл и у Чајетини	Новембар 2023.	реализовано

-Родна равнопрност	Реализовање предавања за чланове УП	Координатор УП, Савет за РР Општине Чајетина	Школа	децембар 2023.	реализовано
-Учешће у изради идентитета школе, давање мишљења о предложеним решењима	Дискусија	Координатор УП, Председник УП,	школа	Током првог полугодишта 2023.	реализовано
Уређење простора за потребе УП	Опредељивање и уређење простора	Координатор УП, координатор Тима за уређење простора, чланови ликовне секције, директор	школа	Фебруар- мај 2024.	реализовано
1.Обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање, нарочито ученике осмог разреда, 2.Мишљење о избору уџбеника	Одржавање састанка	Координатор УП, Председник УП, Школски педагог, секретар школе	школа	април 2024.	Реализовано реализовано
1.Обавештавање ученика осмог разреда о календару уписа у средње школе, 2. Договор о матурској вечери	Одржавање састанка	координатор, председник парламента , Тим за професионалну оријентацију, директор, представник Савет родитеља 8. разреда	школа	мај 2024.	Реализовано реализовано
-Присуствовање седницама Школског одбора, Учешће у раду школских тимова - активно учешће у процесу планирања развоја школе и у самовредновању	Присуство седницама ШО и састанцима Тимова	Координатор УП, секретар школе, координатори Тимова активности	Школа	Континуиран о током школске 2023/24.	реализовано

школе.					
Евалуација активности Ученичког парламента у школској 2023/24. -Мишљење чланова УП о кандидатима за ђака генерације.	Седница УП	Координатор, председник УП, секретар школе	школа	јун 2024.	реализовано
Вршњачка едукација	Дружење чланова парламента са ученицима из компензаторног програма (теме: бонтон, правила комуникације, опхођења и понашања, хигијена, облачење, култура свакодневног живота)	Директор, ПП служба, координатор, председник УП	школа	Једном у тромесечју	реализовано
Сарадња са УП на територији Општине Чајетина, удружењима грађана и локалном заједницом у циљу промовисања емпатије, вредности, волонтеризма и партиципације ученика	Предавања, радионице, хуманитарне активности	Координатор, председник УП, Координатор за Вршњачки тим	школа	континуирано током 2023/24.	реализовано

Закључак је да је Ученички парламент у току 2023/24. реализовао највећи број планираних активности. У вези са изградом Правилника о облачењу, чланови УП су дали своје предлоге који ће бити уважени приликом надоградње постојећег Правилника. Чланови УП су присуствовали седницама школског одбора, активно сарађивали са руководством школе, сами иницирали састанке са директорком, учествовали у раду школских тимова, дали предлог и гласали за мото школе, сарађивали са удружењима грађана и локалном заједницом. Остварена је успешна сарадња са УП средње УТ школе

и основним школама Сирогојно и Мачкат. И ове школске године УП активно учествује у хуманитарним акцијама „Пакетић за осмех“ у сарадњи са Црвеним крстом Чајетина и прикупљање помоћи за Дечје село у Сремској Каменици. УП је дао мишљење о кандидатима за избор ђака генерације и спортисте године. УП је присуствовао и радионицама и предавањима које нису планиране у Плану рада за 2023/24, као што је радионица о постављању циљева, коју је одржала Катарина Мурић, НЛП тренер и предавање о креирању јавних политика, које је одржала Сања Мешановић, заменица директора владине канцеларије за сарадњу са ЕУ. На овај начин је УП дао значајан допринос у раду школе и целокупне локалне заједнице и успешно вршио улогу која му је намењена: заступање интереса ученика и партиципација у одлукама које се тичу ученика. Активности УП су медијски пропраћене од стране локалних медија и објављене на школском сајту, фејсбук страници школе, локалним медијима: ТВ Чајетина, Вила АС, Општински билтен.

10.2. ЦРВЕНИ КРСТ

Хуманитарна акција прикупљања наовогодишњих пакетића за децу организована је током децембра. У акцији су учествовала сва одељења наше школе у организацији Ученичког парламента. Сарадња са Црвеним крстом је спроведена и кроз реализацију програма здравствене заштите.

10.3.ВРШЊАЧКИ ТИМ ЗА БОРБУ ПРОТИВ ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Координатор Вршњачког тима Јагода Јерemiћ

МАТИЧНА ШКОЛА ЧАЈЕТИНА

За период септембар- јун школске 2023/2024. године планиране су следеће активности:

- Формирање Вршњачког тима и избор чланова
- Израда годишњег плана рада Вршњачког тима
- Представљање плана рада Тима за заштиту ученика од дискриминације, злостављања и занемаривања и његових надлежности и чланова формираном Вршњачком тиму
- Права детета кроз Смернице Министарства просвете (Врлине и вредности)
- Радионица: Дискриминација и толеранција
- Упознавање чланова Вршњачког тима са Међусекторским локалним протоколом за превенцију и заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, као и са члановима Међусекторског тима
- Упознавање са улогама чланова и потписника Међусекторског локалног тима-коме се могу обратити
- Представљање националне платформе „Чувам те“

- Обележавање Међународног дана борбе против насиља над децом (19.11) и Светског дана дечијих права (20.11), Међународног дана толеранције (16.11)
- Израда паноа са корацима у препознавању и реаговању на примећено вршење дискриминације и насиља-уређење огласне табле
- Студијско путовање (едукација) у оквиру пројекта „Образовање за права детета“
- Представљање студијске посете у Трогену
- Радионица: Волонтеризам- обележавање Међународног дана волонтера (5.12)
- Радионица: Различитости нас уједињују (Тематски дан у оквиру Недеље пријатељства)
- Радионица: Конфликт-уочавање и превазилажење
- Радионица: Комуникација (Тематски дан Магична моћ речи)
- Радионица: Положај деце у медијима
- Евалуација рада тима; извештај о раду

***Све планиране активности су реализоване.

На седници Наставничког већа одржаној у вези са почетком школске године координаторка Вршњачког тима Јагода Јеремић Љубојевић је, у договору са психологом Маријом Новаковић је обавестила одељењске старешине да одаберу по једног члана из својих одељења. Напоменуто је да чланови могу остати исти, али да се могу бирати и нова деца.

Одељењске старешине су до 20.септембра имале задатак да одреде представнике Вршњачког тима из свог одељења за ову школску годину. Из сваког одељења школе у Чајетини и школе на Златибору одабран је по један ученик од петог до осмог разреда. Ученици су бирани уз сугестије одељењских старешина и учитеља (за ученике петог разреда). Критеријуми за одабир чланова Тима били су: развијена емпатија и одговорност, могућност разумевања проблематике теме, способност преношења важних информација вршњацима и позитивног утицаја на вршњаке, препознавање проблематичних ситуација. У одељењским заједницама је спроведено гласање како би деца партиципирала у доношењу одлука. Од прошле школске године договорено је да Вршњачки тим буде подељен на Чајетину и Златибор из техничких разлога (удаљеност и превоз) јер је веома тешко ускладити обавезе ученика у обе школе. За координатора Тима на Златибору предложена је и изабрана Марија Вуловић, наставница српског језика и књижевности. У Чајетини је одабрано: 5 девојчица и 3 дечака.

С обзиром на новонасталу ситуацију у вези са ранијим завршетком претходне школске године због несрећног случаја који се десио у Основној школи у Београду, ученици се упознали са Смерницама Министарства просвете. Акценат је на превенцији вршњачког насиља, на развијању врлина и вредности. Ученици су се изјаснили да разумеју зашто је целокупна настава током прве недеље прилагођена овој теми која је реализована у оквиру тематске недеље „Различити, а сложни“. У школи је урађен низ активности које су допринеле развијању ове теме.

Координаторка Вршњачког тима Јагода Јеремић Љубојевић је упознала чланове Вршњачког тима са Међусекторским локалним протоколом за превенцију и заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, као и са члановима Међусекторског тима.

Објашњен је значај националне платформе „Чувам те“- начин функционисања: превентивни део-различите едукативне активности и интервентни део: пријава дискриминације и насиља. Ученици ће се платформом, током школске године, бавити и са наставником информатике и рачунарства.

Обележени су важни датуми: Међународни дан детета и права детета, Међународни дан толеранције (кроз радионице и предавања ученика о дискриминацији и насиљу у оквиру тематског дана).

У октобру је ученик осмог разреда Милош Митић представио ученицима размену и своја искуства од прошле године. Ова активност није планирана, али је настала иницијативом ученика који су желели да сазнају шта их очекује у Трогену.

Студијско путовање-интеркултурална размена ученика одвијала се у периоду 18.10-3.11. Учествоје 8 ученика: 4 дечака и 4 девојчице из матичне школе у Чајетини и ИО Златибор, седми и осми разред. Осморо ученика Основне школе „Димитрије Туцовић“ из Чајетине и са Златибора боравили су у Песталоци дечијем селу у Трогену, у Швајцарској, од 18.октобра до 3. новембра 2023. године. Вукашин Вилотијевић, Вања Вуловић, Михаило Шућуровић, Марија Поповић, Нера Лекић, Давид Јовашевић, Наталија Лакетић и Стефан Ковачевић одушевљено говоре о овом несвакидашњем искуству, за које кажу да ће га се увек радо сећати. Ученици су учествовали у интеркултуралној размени са ученицима из четири ужичке школе (укупно 40 ученика), али и са вршњацима из Немачке. Програм размене организовао је Ужички центар за права детета из Ужица, у сарадњи са Песталоци дечијом фондацијом из Трогена, а у оквиру пројекта „Образовање за права детета“, у који је школа у Чајетини укључена од 2019. године. Циљ размене јесте едукација у области права детета, кроз радионице о идентитету, дискриминацији, тимском раду, толеранцији, комуникацији, предрасудама и слично, али и упознавање различитих култура и контекста живљења из ког долазе деца из других држава. Ученике је пратила супервизорка Јагода Јеремић Љубојевић. Живот ученика одвијао се у кућама у којима је становало њих 20 са по три супервизорке. Ученици из наше школе своју свакодневицу делили су са ученицима из ОШ „Нада Матић“ и ОШ „Слободан Секулић“.

Свој боравак употпунили су обиласком градова и других локалитета: Цирих, уз обилазак града и Националног музеја, Сент Гален, са познатом катедралом, Луцерн-дрвени, наткривени мост, водопаде на Рајни и едукативно-забавни центар „Технорама“. Посебно услиђење изазвала је вожња гондолом до једног од алпских врхова Кохер Кастена. Успешно су се, пешачећи, попели на један од оближњих планинских врхова Габрис. Слободно време користили су за радионице сликања, за играње билијара, стоног фудбала и за „породичне“ разговоре у трпезарији. На крају боравка израдили су акционе планове које тренутно реализују на часовима одељењског старешине. У питању су представљање програма и садржаја са размене, као и неке од радионица, попут оне о идентитету, зони комфора, невербалној комуникацији.

Задатак ученика који су боравили у Песталоци дечијем селу био је да у периоду од месец дана након свог повратка пренесу утиске и искуства својим вршњацима у школи и

реализују радионице. На часовима одељењског старешине одржали су радионице о идентитету, зони комфора, комуникацији, различитостима и прихватању. Учесници-њихови другари су реаговали позитивно, забавили су се, али су и доста тога научили. Евиденција у ЕсДневнику.

Поводом обележавања Међународног дана волонтера чланови Вршњачког тима за превенцију дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученика посетили су Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју „Зрачак“. Координаторка тима, наставница Јагода Јеремић Љубојевић им је, кроз сликовиту презентацију, одржала предавање о волонтеризму, особинама волонтера, добробитима и све то поткрепила примерима вишегодишњих волонтерских акција Волонтерског сервиса у оквиру УГ "Златиборски круг". Након тога, сви заједно, и ученици и корисници, припремали су новогодишње честитке.

Радионица „Дискриминација и толеранција“ реализована је као обука за чланове Вршњачког тима, који су након тога на часовима одељењског старешине и родитељским састанцима одржали предавање вршњацима и родитељима (крај првог полугодишта и друго полугодиште).

Реализована је радионица „Различитости нас уједињују“ (у оквиру тематског дана у оквиру Недеље пријатељства. Посебан осврт направљен је на велику корист коју ученици осећају због дружења и подршке коју пружају корисницима ДБ за децу и младе са сметњама у развоју „Зрачак“.

Радионица „Конфликт“: Ученици су имали прилику да науче шта је конфликт, зашто до њега долази, који су стилови комуникације, које су врсте темперамента, као и како доћи до вин-вин решења. Коментарисали су садржаје из презентације. И успешно су навели своје примере, а и решили радионичарске задатке. Радионица помаже бољој комуникацији. Ученици су се упознали са појмом асертивне комуникације.

Радионица „Комуникација“ реализована је у оквиру тематског дана „Магична моћ речи“.

Уместо радионице „Положај деце у медијима“, одржано је кратко предавање о рекламама, са посебним освртом на њихову манипулативност и језик којим се пишу.

Активности које нису планиране, али су реализоване:

1. Радионицу на тему „Родно засновано насиље“, на часу одељењског старешине 8-1, 2.10.2023, одржале су психолошкиње Невена Остојић и Бранка Виријевић из Женског центра из Ужица. Радионица је одржана у организацији УГ „Златиборски круг“ из Чајетине, а у сарадњи са Женским центром. Наставна јединица доприноси одрживости пројекта „Образовање за права детета“.

2. Радионица „Дрво пријатељства“ у „Зрачку“ (3.10.2023)

Ученици седмог разреда који похађају грађанско васпитање су, са наставницом Јагодом Јеремић Љубојевић, посетили другаре у Дневном боравку „Зрачак“, поводом обележавања Дечије недеље. Прво су се сви заједно подсетили која су то права детета и изнели своје мишљење која су права за њих значајна. Том приликом су урадили пано са јесењим дрветом пријатељства на чијим листовима су писали поруке о пријатељству, о поштовању, о различитостима, љубави и о ономе што их чини срећнима. Дружење су наставили у разговору уз грицкалице и музику.

3. Сусрет радости (15.12)

Наши ученици, који су учествовали у интеркултуралној размени у Швајцарској, у организацији Ужичког центра за права детета, а уз подршку Песталоци дечије фондације, срели су се, после месец дана са својим другарима из ужичких школа. Том приликом представили су вршњачке радионице које су реализовали у протеклом периоду. Домаћин је била ОШ „Душан Јерковић“. Радост због поновног сусрета и позитивна енергија обојили су ово дружење. (Није присуствовао Давид Јовашевић-оправдано одсутан).

4. Током периода фебруар-март чланице Вршњачког тима (и друге одабране ученице) похађале су радионице- обуку за волонтере у оквиру пројекта „МОСТ“ – Саветовалиште за младе са проблемима у понашању“ у општини Чајетина.

5. У понедељак, 8.4.2024. године су Анђела, Исидора и Марко, ученици 8-1, уз подршку одељењског старешине Јагоде Јеремић Љубојевић, реализовали час одељењског старешине у одељењу 4-1. Тема је била „Превенција насиља“. Кроз презентацију, четвртаци су се упознали са појмовима жеља, потреба и права, стереотипа и предрасуда, дискриминације, насиља и партиципације ученика.

6. Едукација чајетинских ученика о јавним политикама (9.4.2024)

Ученици ђачких парламената средње Угоститељско-туристичке школе и основних школа са територије општине Чајетина, као и Вршњачког тима ОШ у Чајетини имали су прилику да сазнају нешто више о начинима како се води јавна политика и како и они и сви остали грађани могу да утичу на њено вођење. Заменик директора Републичког секретаријата за јавне политике Владе Србије Сања Мешановић их је упознала са начинима како и они могу да се укључе у доношење одлука на корист свих грађана, како у локалној средини, тако и на ниовоу читаве Србије.

7. Чланови нашег Ученичког парламента и Вршњачког тима присуствовали су јуче трибини „Живот без насиља“ у организацији УГ „Златиборски круг“ из Чајетине,

у оквиру пројекта „МОСТ“, који ово удружење реализује. Трибина је реализована 23. априла 2024, у Библиотеци.

Закључак:

Ученици су током школске године својом укљученошћу у рад тима стекли доста знања и вештина за реаговање у одређеним ситуацијама, за препознавање проблема и спремни су да допринесу развоју своје школе у овој области. Закључак је да чланови Вршњачког тима веома одговорно доживљавају своју улогу у школи и друштву, препознати су од стране својих другова који им се обраћају за помоћ. Све активности су веома утицале на развој личности и критичког мишљења ученика

11. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СУ СЕ РЕАЛИЗОВАЛИ У ШКОЛИ током 2023-24.

1.Пројекат „**Образовање за права детета**“ реализује Ужички центар за права детета у сарадњи са организацијама цивилног друштва и основним школама у Србији, уз подршку Песталоци дечије фондације из Швајцарске. Координатор школског пројекта Јагода Јеремић, наставница српског језика и књижевности. Пројекат је завршен али је настављено са реализацијом активности.. Осморо ученика Основне школе „Димитрије Туцовић“ из Чајетине и са Златибора боравили су у Песталоци дечијем селу у Трогену, у Швајцарској, од 18.октобра до 3. новембра 2023. Године - Вукашин Вилотијевић, Вања Вуловић, Михаило Шућуровић, Марија Поповић, Нера Лекић, Давид Јовашевић, Наталија Лакетић и Стефан Ковачевић . Ученици су учествовали у интеркултуралној размени са ученицима из четири ужичке школе (укупно 40 ученика), али и са вршњацима из Немачке.

Програм размене организовао је Ужички центар за права детета из Ужица, у сарадњи са Песталоци дечијом фондацијом из Трогена, а у оквиру пројекта „Образовање за права детета“, у који је школа у Чајетини укључена од 2019. године. Циљ размене јесте едукација у области права детета, кроз радионице о идентитету, дискриминацији, тимском раду, толеранцији, комуникацији, предрасудама и слично, али и упознавање различитих култура и контекста живљења из ког долазе деца из других држава.

2. Од септембра 2013. године школа је укључена у **Међународни програм Еко-школа**. Сваке године се прави и усваја годишњи план Еко-школе у оквиру кога се реализују бројне активности, конкурси, пројекти у којима се укључује велики број деце и запослених. Еко школа има Еко-одбор који планира активности и прати њихову реализацију а у њега је укључено осам наставника и учитеља, директорка школе и психолог школе. Осим запослених у школи у рад Еко одбора су укључени и ученици, представници локалне заједнице и родитељи.

Као и сваке године, у септембру се врши организовање рада Еко-патрола коју чине по два ученика сваког одељења у Чајетини и на Златибору. Мајице за чланове Еко-патрола је донирала локална самоуправа, одсек за екологију.

Реализовани конкурси и акције

1. Ликовни и литерарни конкурс на тему климатских промена у коме су учествовали учитељи и наставници укључивањем великог броја ученика који су припремали радове. Конкурси су расписани поводом обележавања Дана климатских промена (4. новембар) и Дана планете Земље (22.април). Ученици, чији су радови награђени, су од Удружења грађана Златиборски круг добили награде (свеске, блокове, бојице...).

2. Обележавање важних еколошких датума се реализује организовањем радионица, акција уређења и предавања у сарадњи са: Србија шуме, Предшколским установама, Дневним боравком за децу са сметњама у развоју „Зрачак“, КЈП „Златибор“, Удружењем грађана Златиборски круг и свим Основним школама на територији општине учешћем у Еко-квизу.

3. Обележавање пројектног дана Еко школе под називом Еко –вашар који је реализован задњег наставног дана (14.06) у градском парку у Чајетини. У његовој организацији су учествовали сви учитељи са Златибора и Чајетине и већина наставника који су током школске године са ученицима и родитељима припремали радове. У обележавању Пројектног дана су, поред наше школе, учествовале све образовне институције- средња Угоститељско-туристичка и обе Основне школе.

Реализација пројекта

Ученици седмог разреда-9 са наставником биологије и информатике и рачунарства су се реализовали предпилот пројекат augMENTOR – „Проширена интелигенција“ као подршка за педагошки одрживу обуку и образовање (трајање- од краја јануара до почетка јуна 2024. године). Пројекат се реализује у оквиру Међународног програма Еко-школа.

Ученици су стекли нова знања о емисији угљен-диоксида и ублажавању климатских промена. Тимским радом су развили међупредметне компетенције, посебно дигиталну, с обзиром да се пројекат реализовао на Мудл платформи.

Активности у оквиру Еко-школе се медијски промовишу на ТВ Златибор, Златибор прес, сајту и Фејсбук страници школе.

3. Пројекат Друштва историчара из Ужица „Кнез Михаило и ослобођење Ужица 1862. година“ се реализује током 2023-24 године. Реализатор: Друштво историчара Ужице. Носиоци активности: наставница историје Ана Васиљевић, наставница српског језика и књижевности Јелена Маринковић.

4. Од пре две године школа се укључила у пројекат „Учимо сви заједно“. Планирано је да ове школске године, 21. запослених (учитељи, наставници, стручни сарадници) прођу низ обука о инклузивном образовању и своја знања примене кроз хоризонтално

учење, сарадњу са родитељима и другим школама које учествују о овом пројекту. До сада су реализоване две акредитоване обуке, а трећа која је требала да се одржи ове школске године, није одржана.

5. УГ „Златиборски круг“ организовао је трибине „Живот без насиља“, у оквиру пројекта „МОСТ“, који удружење реализује., неколико пута током школске године

***** сва документација о реализацији пројектних активности налази се код координатора у пројектној документацији.**

12. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

12.1.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ВАСПИТАЧА, НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Евиденцију о ваншколском стручном усавршавању води Тим за професионални развој. Унутаршколско усавршавање наставници воде у оквиру портфолија.

12.2.РЕАЛИЗАЦИЈА ОДРЖАНИХ УГЛЕДНИХ ЧАСОВА- извештај је дат у оквиру извештаја Тима за професионални развој

12.3.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ПРОЈЕКТНЕ НАСТАВЕ 2023/2024.

На почетку школске године су наставници доставили план пројектне наставе, на основу кога је праћена реализација одржаних часова.

Одржани часови пројектне наставе:

- 1.Ана Нонин Јанковић- 2 часа у 7 разреду у Чајетини и на Златибору.
- 2.Ана Нонин Јанковић- 2 часа у 8 разреду у Чајетини и на Златибору.
- 3.Мицана Пантелић – 2 часа у 7-3 и 7-4 одељењу (интердисциплинарни часови математике и биологије)
3. Марија Вуловић-1 час у 7-3 одељењу, угледни час.
4. Зорица Милосављевић- 2 часа у 5-1,2 (интердисциплинарни часови Биологија, Географија, Информатика и рачунарство, Математика, Српски језик). Наставнице: Наташа Јевтовић, Мицана Пантелић, Снежана Пашић, Јелена Маринковић, Данка Ковачевић)
5. Снежана Тучић - 2 часа у 5-3,4 (интердисциплинарни часови Биологија, Географија, Информатика и рачунарство, Математика). Наставнице: Јасмина Диковић, Мицана Пантелић, Данка Ковачевић, Наташа Јевтовић
6. Снежана Тучић- 2 часа у 8 разреду.
7. Јелена Маринковић-2 часа у 5-1,2 разреду у Чајетини
8. Ана Васиљевић- 4 часа у свим одељењима 5 разреда (интердисциплинарни часови: српски језик и књижевност, биологија, физичко и здравствено васпитање, верска настава, математика...). У 5-2 часу присуствовао Миленко Николић и Биљана Марић.

9. Ана Васиљевић - 3 часа у свим одељењима 6 разреда (интердисциплинарни часови биологија/ Зорица Милосављевић, географија/ Јасмина Диковић ,ликовна култура/ Биљана Марић). Присуствовали Јелена Жугић и Иван Митић.
10. Ана Васиљевић- 3 часа у 8 разреду (интердисциплинарни часови: српски језик и књижевност/ Јелена Маринковић кроз књижевна дела и судбине писаца, математика/, музичка култура, физичко васпитање/ Стеван Стојановић, физика, ликовна култура, ликовна култура/ Биљана Марић....)
11. Ивана Милојевић-2 часа у петом разреду- интердисциплинарни час француског језика и технике и технологије.
12. Ивана Милојевић- 1 час у 8 разреду.
13. Ивана Милојевић- 1 час у 8 разреду- Интердисциплинарни час у сарадњи са средњом УТ школом.
14. Наташа Јевтовић-3 часа у 6. разреду (информатика и рачунарство и математика: Мицана Пантелић и Вања Смиљанић).
15. Владе Смиљанић-1 час у 6 разреду (6-1).
16. Владе Смиљанић-1 час у 7 разреду (6-1). Присуствовала Данка Ковачевић , а ученици су користили и часове информатике за израду приказа података , код Наташе Јевтовић
17. Ирена Кнежевић- 2 часа у 6 разреду (6-1,2).
18. Ирена Кнежевић- 2 часа у 7 разреду (7-1,2).
19. Ирена Кнежевић- 2 часа у 7 разреду (7-1,2).
20. Физика/Вишња Смиљанић- 1 час у 8 разреду на Златибору (Хемија: Александра Митић, Снежана Тучић)
21. Ана Васиљевић, Весна Кнежевић, Слађана Кузељевић- 4 часа у 7 разреду (7-1,2.,3,4) (српски језик и књижевност/ Марија Вуловић, Јагода Јеремић, Душица Јевтовић, биологија/ Снежана Тучић, Зорица Милосављевић географија/ Јасмина Диковић, Снежана Пашић, музичка култура/ Марко Кутлешкић, математика/ Мицана Пантелић,Данка Ковачевић, Владе Смиљанић, француски језик/ Ивана Милојевић, енглески језик/ Ана Рацковић, ликовна култура/ Биљана Марић...). 7-3,4- присуствовали: Милка Васиљевић, И.Милојевић, Б. Чоловић. 7-5 присуствовала Марија Стојановић.
22. Наташа Јевтовић и Јагода Јеремић- информатика и грађанско вапитање- 4 часа у 7. разреду (присутне одељењске старешине и учитељи 3. и 4. разреда).
23. Јагода Јеремић Љубојевић- 2 часа у 7 разреду (једном часу присуствовала Ана Нонин Јанковић., другом Јасмина Бамбур).
24. Јасмина Бамбур- 2 часа у 7 разреду (7-1,2) Интердисциплинарни час: Хемија/ Александра Митић, Биологија/ Зорица Милосављевић, информатика/ Наташа Јевтовић)
25. Јасмина Диковић- 1 час у 8-5
26. Јасмина Диковић- 2 часа у 5-3,4.

Укупно је 26. наставника у првом и другом полугодишту одржало 55 часова пројектне наставе. Од тога је 5 часова одржано у првом полугодишту, а 50 у другом полугодишту.

13. УСПЕХ УЧЕНИКА

13.1. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Успех ученика за целу школску годину дат је у виду табеле у прилогу овог извештаја. На основу Правилника о похваљивању и награђивању ученика Наставничко веће ОШ „Димитрије Туцовић“ за Ученика генерације прогласило је ученика **ПЕТРА ЛЕКИЋА** 8-4 одељење са Златибора.

У овој школској години носиоци дипломе «**Вук Караџић**» су :

- 1. КАТАРИНА СКОРКОВИЋ 8-1**
- 2. ВАЊА ВУЛОВИЋ 8-1**
- 3. ВУКАШИН ВИЛОТИЈЕВИЋ 8-1**
- 4. НОВАК ЂУРОВИЋ 8-1**
- 5. СТЕФАН ПИШЧЕВИЋ 8-1**
- 6. ЈАНА БУЋИЋ 8-2**
- 7. МИЛОШ МИТИЋ 8-2**
- 8. МИХАИЛО ШУЋУРОВИЋ 8-2**
- 9. ВУК СРЕДОЈЕВИЋ 8-2**
- 10. МОНИКА ВАСИЋ 8-3**
- 11. ПЕТАР ЛЕКИЋ 8-4**
- 12. СТЕФАН КОВАЧЕВИЋ 8-4**

За Спортисту генерације проглашен је ВУКАШИН ВИЛОТИЈЕВИЋ 8-1

Ове године **фондација Аћимовић** је доделила две стипендије и то ученицима **ПЕТРУ ЛЕКИЋУ 8-4 И УРОШУ ЛАЗОВИЋУ 8-1 .**

13.2. ЗАВРШНИ ИСПИТ

Осми разред је завршило 94 ученика. Завршни испит је полагало 94 ученика наше школе. Завршни испит се састојао из три теста – српски језик, математика и тест из изабраног предмета . Испити су одржани 18.19. и 20. јуна 2024.године.Према званичном календару, завршни испит је планиран 17.18. и 19. јуна, али је померен дан касније због прославе празника Бајрама и нерадног понедељка за ученике исламске вероисповести. Завршни испит су сви ученици наше школе Сви ученици су уписани у средње школе у првом уписном кругу. Извештај о ЗИ израдиће Тим за самовредновање.

14.САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

14.1.РЕАЛИЗАЦИЈА АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ОБЛАСТИ : ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Извештај о реализацији акционих планова саставни је део Извештаја о самовредновању за школску 2023/24. годину.

14.2. ИЗВЕШТАЈ САМОВРЕДНОВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2023 /24.

Извештај о самовредновању рада школе израђен и усвојен у јуну.

15. ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Извештај операционализованог плана за 2023/24. годину усвојен је у јуну 2024. Такође је усвојен и извештај о реализацији развојног плана за период 2021-24. година. Ова два документа су заведена као посебни документи.

16. ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ

16.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Школа је спроводила интерни маркетинг континуирано , током наставне године. Ученици и запослени су обавештавани о свим облицима рада, постигнутим резултатима чиме су се се афирмисале позитивне вредности и ученици подстицали на веће успехе.

У току школске године о делатности школе (такмичењима, јавним наступима, смотрама и сл.) ученици и запослени су били обавештавани преко одељењских старешина, књиге обавештења, огласне табле, школских паноа, на седницама Наставничког већа и Ученичког парламента, школског сајта и фејсбук странице школе.

16.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Упознавање шире средине о делатности школе у току школске године вршило се свим облицима сарадње школе са родитељима и друштвеном средином уопште. Екстерни маркетинг вршен је и кроз приредбе поводом важних школских датума, изложбама слика и књижевним вечерима.Посебна пажња се поклања континуираној сарадњи са локалним медијима (ТВ „Златибор прес“, Интернет телевизија „Златибор ТВ“, недељник „Вести“) преко којих су резултати у свим областима деловања школе доступни и широј друштвеној заједници.Школа је промовисала резултате свог рада кроз Фејсбук страну и школски сајт, као и сајта информатичке секције.Велику улогу у промовисања рада школе има Тим за маркетинг школе.

*****У ЗНАК СЕЋАЊА*****

После краће болести , у 50. години живота, ,заувек нас је напустио наш драги колега и омиљени наставник физичког васпитања Стеван Стојановић.

17. ЗАКЉУЧАК

Школску годину је обележила и добра сарадња са родитељима и локалном заједницом ,као и успеси и постигнића наших ученика на свим нивоима школских и спортских такмичења.Трудили смо се ,да на разне начине, промовишемо успехе и таленте наших ученика .

Након спољашњег вредновања рада школе ,наша школа је оцењена оценом 3 што је допринело позитивнијој клими у колективу и мотивисаности за даљи рад.

У остваривању планираних задатака допринели су и донатори којима се још једном захваљујемо:

- 1. Фондацији Аћимовић**
- 2. КЈП ЗЛАТИБОР**
- 3. Скијалиштима Србије**
- 4. Општини Чајетина**
- 5. ЕКО школи**
- 6. Спортском центру Чајетина**
- 7. Голд гондоли**
- 8. УГ Златиборски круг**
- 9. Савезу за школски спорт**
- 10. Компанији „Водавода,,**
- 11 Агенцији за безбедност саобраћаја**

У Чајетини,
септембар 2024.

Председник Школског одбора

Јелена Жутић

Директор школе
Милка Васиљевић
